

Тіркеу № 1367	Регистрационный № 1367
Digital банктік қызмет көрсетудің Жалпы талаптары	Общие условия банковского обслуживания Digital
1. Негізгі қағидалар. 1.1. Digital банктік қызмет көрсетудің осы Жалпы талаптары (бұдан әрі мәтін бойынша – Жалпы талаптар) Клиентке көрсетілетін келесі қызметтердің талаптары мен тәртібін анықтайды: • ағымдағы шоттарды ашу, жүргізу және жабу; • банкоматты және (немесе) автоматты депозитарлық машинаны (АДМ) қолданып, қолма-қол ақшаны қабылдау, қайта есептеу және оларды Клиенттің ағымдағы шотына есепке жатқызу; • Интернет-банкінг жүйесін/Мобильді қосымшаны пайдаланып қашықтықтан банктік қызмет көрсету (электрондық банк қызметтері). 1.2. Жалпы талаптар шеңберінде Клиентке көрсетілетін қызметтер туралы ақпарат Операциялар өткізудің Жалпы талаптары туралы қағидаларында қамтылған, Клиентке алғашқы талап етуі бойынша, сондай-ақ Клиенттің қалауымен оған ауызша ұсынылуы мүмкін. 1.3. ҚР резиденттері немесе бейрезиденттері болып табылатын заңды тұлғалар (заңды тұлғаның оқшауланған бөлімшелерін қоса алғанда, ұйымдық-құқықтық нысанына және меншік нысанына қарамастан), жеке кәсіпкерлер, шаруа (фермер) қожалықтары немесе ҚР заңнамасында белгіленген тәртіппен жеке практикамен айналысатын тұлғалар (жекеше нотариустар, адвокаттар, жеке сот орындаушылары және кәсіби медиаторлар) Жалпы талаптар бойынша Клиенттер бола алады. 1.4. Жалпы талаптар қосылу шарты болып табылады және стандартты талаптарды айқындайды. Клиенттің Ағымдағы шот ашу және Digital банктік қызмет көрсетудің Жалпы талаптарына қосылу туралы өтінішті (бұдан әрі – Өтініш) Жалпы талаптарға қосылу және Банктің берілген осындай Өтінішті акцепттеуі туралы тікелей нұсқаудан тұратын Банк нысанында беруі арқылы Жалпы талаптарға қосылған сәтте Клиент Жалпы талаптарды қабылдаған, ал Digital қызметтер Шарты Банк пен Клиент (бұдан әрі – Тараптар) арасында жасалған болып саналады. Жалпы талаптар мен Банк акцептілеген Өтініш бірге Digital қызметтер шарты ретінде танылады. Қағаз тасымалдағыштағы өтінішке Клиент 2 (екі) данада қол қояды және береді: біреуі Банк үшін, екіншісі клиент үшін. Интернет-банкінг жүйесі немесе Мобильді қосымшасы арқылы және техникалық мүмкіндік болған жағдайда өтінішті оған ЭЦҚ-мен қол қою немесе динамикалық сәйкестендірумен растау арқылы электронды түрде беруге жол беріледі.	1. Основные положения. 1.1. Общие условия банковского обслуживания Digital (далее – Общие условия) определяют условия и порядок, в рамках которых Клиенту предоставляются следующие услуги: • открытие, ведение и закрытие текущих счетов; • прием наличных денег, пересчет и их зачисление на текущий счет Клиента с применением банкомата и (или) Автоматической депозитной машины (АДМ); • дистанционное банковское обслуживание с использованием Системы интернет-банкінг/Мобильного приложения (электронные банковские услуги). 1.2. Информация об услугах, оказываемых Клиенту в рамках Общих условий, содержится в Правилах об общих условиях проведения операций и предоставляется Клиенту по первому требованию, а также по желанию Клиента, может быть предоставлена ему устно. 1.3. Клиентами по Общим условиям могут быть юридические лица (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, включая обособленные подразделения юридического лица), являющиеся резидентами или нерезидентами РК, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства или лица, занимающиеся в установленном законодательством РК порядке частной практикой (частные нотариусы, адвокаты, частные судебные исполнители и профессиональные медиаторы). 1.4. Общие условия являются договором присоединения и определяют стандартные условия. Общие условия считаются принятыми Клиентом, а Договор Digital услуг заключенным между Банком и Клиентом (далее – Стороны) в момент присоединения Клиента к Общим условиям в целом, путем подачи Клиентом Заявления об открытии текущего счета и присоединении к Общим условиям банковского обслуживания Digital (далее – Заявление) по форме Банка, содержащего прямое указание о присоединении к Общим условиям и акцептованием Банком такого Заявления. Общие условия и акцептованное Банком Заявление совместно признаются Договором Digital услуг. Заявление на бумажном носителе подписывается и подается Клиентом в 2 (двух) экземплярах: один для Банка, второй для Клиента. Допускается подача Заявления посредством Системы интернет-банкінг или Мобильного приложения и при наличии технической возможности в электронном виде путем подписания такого Заявления ЭЦП или подтверждения динамической идентификацией.

Digital қызметтер Шартын жасау Digital қызметтер алу туралы Шартқа қол қою арқылы Жалпы талаптарға қосылу жолымен жүргізілген Клиенттер бойынша Жалпы талаптардың Digital қызметтер алу туралы Шарт тікелей қарастырылмаған тармақтары, Өтініш талаптары қолданылады¹. 1.5. Банк Өтінішті кейінгі акцепттеу немесе ҚР заңнамасымен немесе Банктің ішкі құжаттарымен қарастырылған негіздеме бойынша бас тарту үшін қабылдайды. Банктің Клиенттен Өтінішті қабылдауы Банктің акцепті болып табылмайды. 1.6. Банк Өтінішті акцепттеуді Банк ҚР заңнамасының және Банктің талаптарына сәйкес Клиентке Жалпы талаптарда қарастырылған қызметтерді ұсынудан бас тартуға негіздемелер болмаған жағдайда жүргізеді. Банк Өтінішті акцепттеуді немесе одан бас тартуды Банк аталған оқиғалардың қайсысының кейінірек келуіне қарай, Клиенттен Өтінішті және/немесе тиісті құжаттарды қабылдаудың Операциялық күнінен кейінгі Операциялық күннен кешіктірмей жүргізеді. Клиент Банк тарифтеріне сәйкес тиісті комиссияларды төлеген кезде және Клиентке қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер болмаған кезде Банк Өтініш акцептісін жасауға немесе Клиенттен Өтінішті және тиісті құжаттарды қабылдаудың Операциялық күні ішінде одан бас тартуға құқылы. 1.7. Қағаз нұсқада берілген Өтінішті акцепттеу Банктің уәкілетті тұлғасының қол қоюы және мөр басуы арқылы жүзеге асырылады. Электронды нұсқадағы Өтініш ағымдағы шот ашылған кезде акцепттелген болып саналады. 1.8. Банк Өтінішті акцепттеуден ҚР заңнамасымен және Банктің ішкі құжаттарымен қарастырылған негіздемелер бойынша бас тартқан жағдайда Банк Клиентке Өтінішті жазбаша бас тарту хатымен жолдайды.	По Клиентам, с которыми заключение Договора Digital услуг было произведено путем присоединения к Общим условиям посредством подписания Договора о получении Digital услуг², пункты Общих условий, в которых прямо не предусмотрен Договор о получении Digital услуг, применяются условия Заявления. 1.5. Заявление принимается Банком для последующего акцептования или отказа по основаниям, предусмотренным законодательством РК и внутренними документами Банка. Принятие Банком от Клиента Заявления не является акцептом Банка. 1.6. Акцепт на Заявлении совершается Банком при условии отсутствия у Банка оснований для отказа Клиенту в предоставлении услуг, предусмотренных Общими условиями, в соответствии с требованиями законодательства РК и Банка. Акцепт Банком Заявления или отказ в нем совершается Банком не позднее Операционного дня, следующего за Операционным днем приема от Клиента и/или соответствующих документов, в зависимости от того какое из указанных событий наступит позже. При условии оплаты Клиентом соответствующей комиссии согласно тарифам Банка и отсутствии оснований для отказа Клиенту в предоставлении услуг, Банк вправе совершить акцепт Заявления об открытии текущего счета и присоединении к в течение Операционного дня приема от Клиента Заявления и соответствующих документов. 1.7. Акцепт на Заявлении, предоставленном на бумажном носителе, осуществляется путем подписания и проставления печати уполномоченным лицом Банка. Заявление в электронном виде считается акцептованным в момент открытия текущего счета. 1.8. В случае отказа Банком в акцепте Заявления по основаниям, предусмотренным законодательством РК и внутренними документами Банка, Банк возвращает Клиенту экземпляр Заявления с соответствующим письменным отказом.
2. Терминдер мен анықтамалар. 2.1. Жалпы талаптарда қолданылатын терминдер мен анықтамалар келесі мағынаға ие: PIN-код – Клиенттің Интернет-банкинг жүйесіне кіруі және онда жұмыс істеуі (Банк болып табылмайтын Куәландырушы орталығы шығарған Тіркеу куәлігін пайдаланған кезде) үшін Банктің шығарған құпия коды. PIN-код Интернет-банкинг жүйесін орнату және онда жұмыс істеуі кезінде Клиентті сәйкестендіру үшін қолданылады; SMS-аутентификация – электронды төлемдерді/ құжаттарды авторизациялау кезінде Банктен бір рет пайдалануға арналған электронды цифрлық белгілердің құрылған бірегей кезектілігінен тұратын SMS-хабарлама алу бойынша қызмет. Төлемдерді/	2. Термины и определения. 2.1. Применяемые в Общих условиях термины и определения имеют следующее значение: PIN-код – секретный код, сгенерированный Банком для Клиента для входа в Систему интернет-бинкинг и работы в нем. PIN-код применяется для идентификации Клиента при установке Системы интернет-банкинг и работе в нем (при использовании Регистрационного свидетельства, выпущенного Удостоверяющим центром, не являющимся Банком); SMS-аутентификация – услуга по получению SMS-сообщения от Банка, которое содержит сгенерированную уникальную последовательность электронных цифровых символов, предназначенную для одноразового использования при авторизации

¹ 21.10.2019 дейін Клиенттермен Digital қызметтер шарттарын жасау Digital қызметтерді алу шартына қол қою арқылы жүргізілді

² До 21.10.2019 года заключение Договора Digital услуг производилось с Клиентами путем подписания Договора о получении Digital услуг

құжаттарды әр авторизациялау кезінде жаңа бір реттік (біржолғы) кодты құру және пайдалану талап етіледі. Банк төлемдерді SMS-сәйкестендіруге тәуліктік лимит белгілеуі мүмкін;

SMS-хабарлама – Банк мобильді байланыс операторы арқылы Клиенттің мобильді (ұялы) телефон нөміріне жіберетін мәтіндік хабарлама;

АДМ (Автоматты депозитарлық машина) – қолма-қол ақшаны банкнот түрінде қабылдауға арналған, автоматты режимде қолма-қол ақшаны санайтын, олардың түпнұсқалығын тексеретін және орналастырылған ақшаны Клиенттің Ағымдағы шотына есепке жатқызатын, сондай-ақ Инкассация өткізілгенге дейін қолма-қол ақшаны сақтайтын бағдарламалық-техникалық құрылғы. Моделіне қарай АДМ қабылданған қолма-қол ақшаны орнықтыру мен сақтауға арналған Сейф-пакетпен немесе Кассетамен жабдықталған;

Өзекті Тіркеу куәлігі – Клиенттің ЭЦҚ қою құралы ретінде Банкте тіркелген Клиенттің тіркеу куәлігі;

Аутентификация – қауіпсіздік рәсімінің талаптарына сәйкес электрондық құжаттың түпнұсқалығын және дұрыс жасалуын растау;

Банктік шот – клиенттің банктегі немесе банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдағы ақшасының қозғалысын, сондай-ақ клиентке банк қызметін көрсету бойынша клиент пен банк арасында банктік қызмет көрсетудің шарттық қатынастарын көрсету және есепке алу тәсілі;

Банкомат – банкнот түріндегі қолма-қол ақшаны шешіп алуға және (немесе) қабылдауға арналған, автоматты режимде қолма-қол ақшаны санауды, олардың түпнұсқалығын тексеруді және ақшаны Клиенттің ғымдағы шотына аударуды жүзеге асыратын электрондық-механикалық құрылғы;

Тіркеу куәлігінің иесі – атына тіркеу куәлігі берілген, Тіркеу куәлігінде көрсетілген ЭЦҚ ашық кілтінә сәйкес ЭЦҚ жабық кілтін заңды түрде иеленетін Клиент немесе оның уәкілетті өкілі;

Кірегін аты – Банк Клиентке Банктің электрондық банктік қызметтерге қолжетімділік берілетін жүйесіне кіру үшін беретін, цифрлық, әріптік немесе басқа да белгілерден тұратын код;

Кіру құпиясөзі – электрондық банктік қызметтерді алу үшін Банк жүйесіне кіру құқығын растау үшін құрылатын цифрлық, әріптік немесе басқада белгілердің жиынтығы;

Жарамды Тіркеу Куәлігі – Куәлік орталығында осы тіркеу куәлігі кері шақырып алынбағанын және оның қолданылу мерзімі өтпегенін, электрондық байланыс арналары арқылы Банктің алуына қолжетімділігін растайтын мәртебеге ие Тіркеу куәлігі;

Сенімді нөмір – Клиентті динамикалық сәйкестендіруді пайдалана отырып, Клиент Банк дербес айқындайтын тәсілдермен Банкке ұсынған, Банк жүйелерінде тіркелген және Клиент электрондық банктік және өзге де қызметтерді алу

электронных платежей/документов. При каждой авторизации платежей/документов требуется создание и использование нового одноразового (единовременного) кода. На SMS-аутентификацию платежей Банк может установить суточный лимит;

SMS-сообщение – текстовое сообщение, направляемое Банком на номер мобильного (сотового) телефона Клиента через оператора мобильной связи;

АДМ (Автоматическая депозитная машина) – программно-техническое устройство, предназначенное для приема наличных денег в форме банкнот, осуществляющее в автоматическом режиме пересчет наличных денег, проверку их подлинности, и зачисление помещенных денег на Текущий счет Клиента, а также осуществляющее хранение наличных денег до момента проведения Инкассации. В зависимости от модели, АДМ снабжен Сейф-пакетом или Кассетой для укладки и хранения принятых наличных денег;

Актуальное Регистрационное свидетельство – регистрационное свидетельство Клиента, зарегистрированное в Банке как средство постановки ЭЦП Клиента;

Аутентификация – подтверждение подлинности и правильности составления Электронного документа путем соблюдения Процедур безопасности;

Банковский счет – способ отражения и учета движения денег Клиента в Банке, а также договорных отношений между Клиентом и Банком по банковскому обслуживанию Клиента. К банковским счетам относятся текущий, сберегательный счета;

Банкомат – электронно-механическое устройство, предназначенное для снятия и (или) приема наличных денег в форме банкнот, осуществляющее в автоматическом режиме пересчет наличных денег, проверку их подлинности, и зачисление помещенных денег на Текущий счет Клиента;

Владелец Регистрационного свидетельства – Клиент или его уполномоченный представитель, на имя которого выдано Регистрационное свидетельство, правомерно владеющее Закрытым ключом ЭЦП, соответствующим Открытому ключу ЭЦП, указанному в Регистрационном свидетельстве;

Входное имя – цифровой, буквенный или содержащий иные символы код, присваиваемый Банком Клиенту для входа в систему Банка, в которой предоставляется доступ к электронным банковским услугам;

Входной пароль – совокупность цифровых, буквенных и иных символов, создаваемая для подтверждения прав на вход в систему Банка для получения электронных банковских услуг;

Действительное Регистрационное свидетельство – Регистрационное свидетельство, имеющее в Удостоверяющем центре статус, подтверждающий, что данное Регистрационное свидетельство не отозвано и срок его действия не истек, доступный для

үшін пайдаланатын абоненттік ұялы байланыс нөмірі; Құжат – ақпаратты даралауға мүмкіндік беретін қағаз түрдегі, электрондық немесе кез-келген ақпарат тасығыш; Шот ашу бойынша құжаттар – Клиент ҚР заңнамасына және Банктің ішкі құжаттарына сәйкес ағымдағы шот ашу және жүргізу үшін Банкке беруге міндетті құжаттар. Банк Клиентке шот ашу бойынша құжаттар тізімін Банктің бөлімшелерінде немесе Банктің қарауы бойынша өзге тәсілдермен береді; Ағымдағы шот ашу және Digital банктік қызмет көрсетудің жалпы талаптарына қосылу туралы өтініш – Клиенттің Банкте ағымдағы шот ашу туралы ерік білдіруін және Digital банктік қызмет көрсетудің жалпы талаптарына қосылу туралы тікелей нұсқауын қамтитын Банк нысаны бойынша өтініш; ЭЦҚ жабық кілті – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарын пайдалана отырып, электрондық цифрлық қолтаңбаны жасауға арналған электрондық цифрлық нышандар дәйектілігі; Инкассация – Сейф-пакеттерде немесе АДМ Кассеталарда тұратын қолма-қол ақшаны жинау және оларды Банк кассасына жеткізу кезінде Банк инкассаторлары жасайтын операциялардың жиынтығы; Ақпараттық чек – әрбір өткізілген АДМ транзакциясынан кейін АДМ шығаратын және АДМ қабылдаған қолма-қол ақша сомасы туралы ақпараттан құралған қағаз тасымаладағыштағы чек (Клиентке арналған чек); Инкассаторлық чек – операциялық цикл жабылған кезде АДМ шығаратын және Инкассация өткізу кезінде Кассетаны/Сейф-пакетті алып қою кезінде АДМ-де тұрған қолма-қол ақша сомасы туралы мәліметтен құралған қағаз тасымаладағыштағы чек (Банкке арналған чек); Инкассатор – Инкассацияны іске асыратын Банктің уәкілетті қызметкері; Интернет-банкінг жүйесін, Мобильді қосымшаны пайдалану жөніндегі нұсқаулық – Интернет-банкінг жүйесін /Мобильді қосымшаны пайдаланып, Клиенттің сақтауына міндетті электрондық құжаттар рәсімдеудің, оларды тапсырудың техникалық ережелері мен тәсілі. Интернет-банкінг жүйесін /Мобильді қосымшаны пайдалану жөніндегі нұсқаулық https://business.berekebank.kz интернет-сайтында орналастырылады; Ақпараттық банктік қызметтер – Банктің Клиентке оның банктік шоттары бойынша ақша қалдықтары және қозғалысы туралы, жүргізілген ақша төлемдері мен аударымдары туралы және клиенттің сұратуы бойынша, не Банк пен Клиент арасында жасалған шарт бойынша көрсетілетін және көрсетілген банк қызметін көрсету туралы өзге де ақпараттарды беруге байланысты электрондық банк қызметін көрсету;	получения Банком посредством запросов через электронные каналы связи; Доверенный номер – абонентский номер сотовой связи, предоставленный Клиентом Банку, способами, определяемыми Банком самостоятельно, фиксируемый в системах Банка и используемый Клиентом для получения электронных банковских и иных услуг с использованием динамической идентификации Клиента; Документ – бумажный, электронный или любой иной носитель информации, позволяющий ее индивидуализировать; Документы по открытию счета – документы, которые Клиент обязан предоставить Банку для открытия и ведения текущего счета в соответствии с законодательством РК и внутренними документами Банка. Перечень Документов по открытию счета предоставляется Банком Клиенту в отделениях Банка или иными способами по усмотрению Банка; Заявление об открытии текущего счета и присоединении к Общим условиям банковского обслуживания Digital – заявление по форме Банка, содержащее волеизъявление Клиента об открытии текущего счета в Банке и прямое указание о присоединении к Общим условиям банковского обслуживания Digital; Закрытый ключ ЭЦП – последовательность электронных цифровых символов, известная Владелцу Регистрационного свидетельства и предназначенная для создания ЭЦП с использованием средств ЭЦП; Инкассация – совокупность операций, совершаемых Инкассаторами Банка при осуществлении сбора наличных денег, находящихся в Сейф-пакетах или Кассетах АДМ и их доставки в кассу Банка; Информационный чек – чек на бумажном носителе, выводимый АДМ после каждой проведенной Транзакции АДМ, и содержащий сведения о сумме наличных денег, принятых АДМ (чек для Клиента); Инкассаторский чек – чек на бумажном носителе, выводимый АДМ в момент закрытия операционного цикла, и содержащий сведения о сумме наличных денег, находящихся в АДМ на момент изъятия Кассеты/Сейф-пакета при проведении Инкассации (чек для Банка); Инкассатор – работник Банка, уполномоченный осуществлять Инкассацию; Инструкция по эксплуатации Системы интернет-банкінг, Мобильного приложения – технические правила и порядок оформления Электронных документов, их передачи с использованием Системы интернет-банкінг/Мобильного приложения, которые обязательны к соблюдению Клиентом. Инструкция по эксплуатации Системы интернет-банкінг/Мобильного приложения размещается на интернет-сайте https://business.berekebank.kz; Информационные банковские услуги – электронные банковские услуги, связанные с предоставлением Банком Клиенту информации об
---	--

Кассета – АДМ-де тұратын, қолма-қол ақша қабылдау мен сақтауға арналған, пломбаны орнату функциясы бар алмалы-салмалы құрылғы. Кассеталар осы Кассетаның тиісті АДМ-ге тиесілі туралы ақпараттан құралған белгіге ие; Құпия ақпарат – Клиент Банкке берген, оған қатысты келесі талаптар сақталатын кез-келген құжатталған, яғни Құжатта тіркелген ақпарат: • аталған ақпарат үшінші тұлғаларға белгісіз болуына қарай шынайы немесе әлуетті коммерциялық құндылығы бар; • мұндай ақпарат жалпыға мәлім болатын санатқа жатпайды, яғни заңды түрде еркін қолжетімділігі қарастырылмаған; • мұндай ақпарат ҚР заңнамасына сәйкес Құпия ақпаратқа жатқызылуы мүмкін; • мұндай ақпарат Клиентке Digital қызметтер Шарты аясында ұсынылғанға дейін Банктің басқаруында болмаған. Төмендегі ақпарат Құпия ақпарат болып табылмайды: а) жалпыға мәлім болып табылатын немесе Клиенттен мұндай ақпаратты алған Банктің Digital қызметтер шартын бұзу нәтижесінен тыс жалпыға мәлім болып табылатын; б) Банктің заңды меншігінде болған немесе оған Клиент ұсынғанға дейін белгілі болған; в) Банктің мәліметі бойынша Банк Клиент алдында құпиялылықты сақтау бойынша міндеттеме жүктелмеген үшінші тұлғадан құпиялылық емес талаптарында алған; г) ҚР Банкке қолданылатын заңнама талаптарына сай немесе уәкілетті мемлекеттік органның заңды талабы негізінде ашылуға жататын; д) жеке зерттеулер, жүйелі бақылаулар немесе Клиенттен алған Құпия ақпаратты пайдалануынсыз жүргізген өзге қызмет нәтижесінде Банкке белгілі болған ақпарат; Сондай-ақ Клиенттің жазбаша келісімімен және/немесе Клиенттің өзімен үшінші тұлғаларға жариялау нәтижесінде өз құпиялылығын жоғалтқан ақпарат құпия болып табылмайды; Хат-хабар – Клиенттің ағымдағы шоты бойынша үзінді көшірмелер, осындай үзінді көшірмелердің қосымшалары, сондай-ақ төлем талап-тапсырмаларын, хабарламаны және басқа құжаттарды қоса алғанда, Банктің Клиентке тапсыруы тиіс басқа құжаттама; Орнату орны – АДМ орнатылатын Банк бөлме-жайының аумағында тұратын шектеулі қолжетімділігі бар орын; Корпоративтік бизнеске арналған мобильді қосымша (немесе Мобильді қосымша) – Клиенттердің Банктің электрондық банктік қызметтерін алуына арналған, Мобильді қосымша орнатуға болатын және интернет желісі қолжетімді, Android және IOS платформасындағы мобильді немесе басқа құрылғыға орнатылған бағдарламалық жасақтама түріндегі Жүйелердің бірі;	остатках и движениях денег по его банковским счетам, о проведенных платежах и переводах денег и иной информации о предоставляемых и предоставленных банковских услугах по запросам Клиента; Кассета – съемное устройство, находящееся в АДМ, предназначенное для приема и хранения наличных денег, с функцией установки пломбы. Кассеты имеют отметки, содержащие информацию о принадлежности данной Кассеты, соответствующей АДМ; Конфиденциальная информация – любая документированная, т.е. зафиксированная в Документе информация, переданная Клиентом Банку, в отношении которой соблюдаются следующие условия: • данная информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам; • данная информация не относится к категории общедоступной, то есть к ней не предусмотрено свободного доступа на законном основании; • данная информация может быть в соответствии с законодательством РК отнесена к Конфиденциальной информации; • данная информация не находилась в распоряжении Банка до ее предоставления Клиенту в рамках Договора Digital услуг. Не является Конфиденциальной информацией такая информация, которая: а) является общедоступной или становится общедоступной не в результате нарушения Договора Digital услуг Банком, получившим такую информацию от Клиента; б) находилась в законном владении или была известна Банку до того, как она была предоставлена Клиентом; в) была законно получена Банком не на условиях конфиденциальности от третьего лица, которое, по сведениям Банка, не несёт обязательств по соблюдению конфиденциальности перед Клиентом; г) подлежит раскрытию в силу требований законодательства РК, применимого к Банку, или на основании законного требования уполномоченного государственного органа; д) информация, которая становится известной Банку в результате ее собственных исследований, систематических наблюдений или иной деятельности, осуществленной без использования Конфиденциальной информации, полученной от Клиента. Также, не является конфиденциальной информация, утратившая свою конфиденциальность в результате ее разглашения третьими лицами с письменного согласия Клиента и/или самим Клиентом; Корреспонденция – выписки по Текущему счету Клиента, приложения к таким выпискам, а также иная документация, подлежащая передаче Банком
---	--

Кілт тасымалдағыш – Клиентті біржақты сәйкестендіруге және Банкке берілетін құжаттарда Электрондық цифрлық қолтаңбаларды пайдалануға (Банк болып табылмайтын Куәландырушы орталығы шығарған Тіркеу куәлігін пайдаланған кезде) мүмкіндік беретін, Клиентке берілген тіркеу куәлігінің файлдарын сақтау үшін пайдаланылатын USB-кілт (eToken); Бұлтты ЭЦҚ - жабық кілтке қашықтан қолжетімділік иеленуші кем дегенде аутентификацияның екі факторы, оның біреуі биометриялық аутентификациялау арқылы жүзеге асыратын Банктің Куәландырушы орталығының HSM-де электрондық цифрлық қолтаңбасының жабық кілттерін жасауға, пайдалануға, сақтауға және жоюға мүмкіндік беретін Банктің Куәландырушы орталығының сервисі; Бір реттік (біржолғы) код – Клиенттің сұратуы бойынша бағдарламалық-аппараттық құралдар арқылы жасалатын және Клиентке электрондық банктік қызметтерге қолжетімділікті ұсыну кезінде біржолғы пайдалануға арналған электрондық цифрлық символдардың бірегей жүйелілігі. Клиент электрондық банктік қызметтерге қайта кірген кезде, жаңа бір реттік (біржолғы) код жасау және пайдалану қажет етіледі; Операциялық күн – Банк өз бетінше анықтайтын уақыт кезеңі, оның ішінде Банк банктік операцияларды жүзеге асырады; ЭЦҚ ашық кілті – кез келген тұлғаға қолжетімді және электрондық құжаттағы электрондық цифрлық қолтаңбаның түпнұсқалығын растауға арналған электрондық цифрлық нышандар дәйектілігі; Қауіпсіздік рәсімі – клиенттің электрондық банктік қызметті алу құқығын белгілеу мен берілетін және алынатын электрондық құжаттардың мазмұнындағы қателерді және (немесе) өзгерістерді анықтау мақсатында электрондық құжаттарды жасау, беру және алу кезінде клиентті сәйкестендіруге арналған ұйымдастыру шараларының және ақпаратты қорғаудың бағдарламалық-техникалық құралдарының кешені; Жұмыс күні – ҚР заңнамасына сәйкес демалыс немесе мереке күндері болып табылмайтын күндер. Бұл жағдайда сенбі мен жексенді демалыс күндері болып табылады; Тіркеу куәлігі – куәландырушы орталық электрондық цифрлық қолтаңбаның ҚР заңнамасында белгіленген талаптарға сәйкестігін растау үшін беретін қағаз тасымалдағыштағы құжат немесе электрондық құжат; Корпоративтік бизнеске арналған қашықтықтан банктік қызмет көрсету жүйесі (немесе Жүйе) – электрондық банк қызметтерін https://business.berekebank.kz мекенжайы бойынша Интернет-банкінг жүйесі арқылы немесе мобильді қосымша арқылы алуға мүмкіндік беретін, клиент пен банк арасындағы байланысты қамтамасыз ететін телекоммуникация құралдарының, цифрлық және	Клиенту, включая платежные требования, извещения и иную документацию; Место установки – место с ограниченным доступом, находящееся на территории помещения Банка, на котором устанавливается АДМ; Мобильное приложение для корпоративного бизнеса (или Мобильное приложение) – одна из Систем в виде программного обеспечения, установленного на мобильном или ином устройстве на платформе Android и IOS, поддерживающим Мобильное приложение и доступ к сети интернет, предназначенное для получения Клиентами электронных банковских услуг Банка; Носитель ключа – USB-ключ (eToken), использующийся для хранения файлов присвоенного Клиенту регистрационного свидетельства, позволяющий однозначно идентифицировать Клиента и использовать Электронные цифровые подписи на документах, передаваемых в Банк (при использовании Регистрационного свидетельства, выпущенного Удостоверяющим центром, не являющимся Банком); Облачная ЭЦП – сервис Удостоверяющего центра Банка, позволяющий создавать, использовать, хранить и удалять закрытые ключи электронной цифровой подписи в HSM Удостоверяющего центра Банка, где доступ к закрытому ключу осуществляется владельцем удаленно посредством не менее двух факторов аутентификации, одним из которых является биометрическая; Одноразовый (единовременный) код – уникальная последовательность электронных цифровых символов, создаваемая программно-техническими средствами по запросу Клиента и предназначенная для одноразового использования при предоставлении доступа Клиенту к электронным банковским услугам. При повторном доступе Клиента к электронным банковским услугам требуется создание и использование нового одноразового (единовременного) кода; Операционный день – период времени, который определяется Банком самостоятельно и в течение которого Банк осуществляет банковские операции; Открытый ключ ЭЦП – последовательность электронных цифровых символов, доступная любому лицу и предназначенная для подтверждения подлинности ЭЦП в Электронном документе; Процедура безопасности – комплекс организационных мер и программно-технических средств защиты информации, предназначенных для идентификации Клиента при составлении, передаче и получении Электронных документов с целью установления его права на получение Электронных банковских услуг и обнаружения ошибок и/или изменений в содержании передаваемых и получаемых Электронных документов; Рабочий день – дни, не являющиеся выходными либо праздничными, в соответствии с
--	--

акпараттық технологиялардың, бағдарламалық жасақтама мен жабдықтардың жиынтығы; Корпоративтік бизнеске арналған интернет-банкінг жүйесі (немесе Интернет-банкінг жүйесі) – Банкке шартқа сәйкес Интернет желісі арқылы https://business.berekebank.kz мекенжайы бойынша веб-сайт арқылы электрондық банктік қызметтерді ұсынуға мүмкіндік беретін Жүйелердің бірі; Сейфтік бөлім – АДМ моделінің техникалық ерекшеліктеріне қарай Сейф-пакет/Кассета тұратын техникалық бекітілген жабылатын бөлікті білдіретін АДМ конструкциясының элементі; Сейф-пакет – АДМ-де тұратын, ақша қабылдау мен сақтауға арналған, қайталанбайтын нөмір мен белгісі бар, тиісті АДМ-нің Сейф-пакеті туралы акпараттан құралған алмалы-салмалы құрылғы; Қашықтан қатынау жүйесі – электрондық банк қызметтерін алу үшін Клиент пен Банк арасындағы байланысты қамтамасыз ететін телекоммуникация құралдарының, цифрлық және акпараттық технологиялардың, бағдарламалық жасақтама мен жабдықтың жиынтығы; Динамикалық сәйкестендіру тәсілі – Клиент Банкке Электронды құжатты жіберуді растайтын бір реттік (біржолғы) кодты алудың Банк белгілеген тәсілі. Келесілер динамикалық сәйкестендіру тәсілі болып табылады: бір реттік (біржолғы) кодты құратын құрылғы көмегімен сәйкестендіру, SMS-сәйкестендіру; ЭЦҚ құралдары – ЭЦҚ жасау және түпнұсқалығын тексеру үшін пайдаланылатын бағдарламалық және техникалық құралдар жиынтығы; Клиенттің ағымдағы шоты – Тараптар арасында жасалған Digital қызмет көрсету шарты негізінде Банкте ашылған және қызмет көрсетілетін Клиенттің банк шоты; АДМ транзакциясы – АДМ арқылы Клиенттің Ағымдағы шотын толықтыру операциясы. Бір АДМ транзакциясындағы банкноттар саны – 200 дана; Куәландырушы орталық – Банктің куәландырушы орталығы немесе ҚР «Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің Ұлттық төлем корпорациясы» АҚ куәландырушы орталығы немесе Банк пен Клиент куәландырушы орталық қызметін көрсету туралы тиісті шарт жасаған басқа заңды тұлға. Куәландырушы орталық ЭЦҚ Ашық кілтінің ЭЦҚ Жабық кілтіне сәйкестігін тексереді, сондай-ақ тіркеу куәлігінің дәйектілігін растайды. Егер куәландырушы орталығы Банк болып табылмаса, онда Банк пен Клиент осы Куәландырушы орталықтың пайдаланушысы болуы тиіс; Электрондық банктік қызметтер – көрсетілетін төлем қызметтерін және акпараттық көрсетілетін банктік қызметтерді алу үшін қашықтықтан қатынау жүйелері арқылы клиенттің өз банктік шотына қол жеткізуімен байланысты көрсетілетін қызметтер; Электрондық құжат – акпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және ҚР	законодательством РК. При этом выходными днями являются суббота и воскресенье; Регистрационное свидетельство – документ на бумажном носителе или электронный документ, выдаваемый Удостоверяющим центром, для подтверждения соответствия ЭЦП требованиям, установленным законодательством РК; Система дистанционного банковского обслуживания для корпоративного бизнеса (или Система) – совокупность средств телекоммуникаций, цифровых и информационных технологий, программного обеспечения и оборудования, обеспечивающих связь между Клиентом и Банком, позволяющая получить электронные банковские услуги через Систему интернет-банкінг по адресу https://business.berekebank.kz или посредством Мобильного приложения; Система интернет-банкінг для корпоративного бизнеса (или Система интернет-банкінг) – одна из Систем, позволяющая Банку предоставлять электронные банковские услуги в соответствии с договором посредством сети Интернет через веб-сайт по адресу https://business.berekebank.kz; Сейфовая часть – элемент конструкции АДМ, представляющий собой закрывающийся отсек, технически укрепленный, где находится Сейф-пакет/Кассета или их совокупность, в зависимости от технических особенностей модели АДМ; Сейф-пакет – съемное устройство, находящееся в АДМ, предназначенное для приема и хранения наличных денег, имеющее неповторяющуюся нумерацию и отметки, содержащие информацию о принадлежности Сейф-пакета соответствующей АДМ; Система удаленного доступа – совокупность средств телекоммуникаций, цифровых и информационных технологий, программного обеспечения и оборудования, обеспечивающих связь между Клиентом и Банком для получения электронных банковских услуг; Способ динамической идентификации – определенный Банком способ получения одноразового (единовременного) кода, которым Клиент подтверждает отправку в Банк Электронного документа. Способом динамической идентификации являются: аутентификации с помощью устройства, генерирующего одноразовый (единовременный) код, SMS-аутентификация; Средства ЭЦП – совокупность программных и технических средств, используемых для создания и проверки подлинности ЭЦП; Текущий счет Клиента – банковский счет Клиента, открытый и обслуживаемый Банком на основании заключенного между Сторонами Договора Digital услуг; Транзакция АДМ – операция пополнения Текущего счета Клиента посредством АДМ. Количество банкнот в одной Транзакции АДМ – 200 штук;
---	--

заңнамасында көзделген сәйкестендіру құралдарымен куәландырылған құжат; Электрондық төлем қызметтері – банк шотын пайдалана отырып төлемдерді және (немесе) ақша аударымдарын, шетел валютасымен айырбастау операцияларын жүргізуге және ақпараттық банктік қызметтерге жатпайтын банк операцияларының өзге де түрлерін жүзеге асыруға байланысты көрсетілетін қызметтер; Электрондық сертификат – жабық (құпия) немесе ашық (жария) кілттен тұратын бірегей символдар жинағы. Электрондық сертификат Тараптардың біріне тиесілі және ЭЦҚ жасау үшін пайдаланылады. Электрондық сертификат шектеулі қолдану мерзіміне ие және мерзімі өткен соң қайта шығарылуға жатады; Электрондық цифрлық қолтаңба немесе ЭЦҚ – электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиесілілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық нышандар жиынтығы. 2.2. Егер мәтіннен өзгеше көзделмесе, басқа қолданылатын терминдер мен анықтамалар ҚР заңнамасында көзделген мағынаға ие. 3. Ағымдағы шотты ашу және қызмет көрсету талаптары. 3.1. Ағымдағы шотты ашу 3.1.1. Банктің Клиентке Ағымдағы шот ашудан бас тартуына негізі жоқ жағдайда ағымдағы шот ашу үшін Банк құжаттарды және Өтініш Банк акцептін тексерген соң, Банк Клиентке Клиент үшін Банк ашқан Ағымдағы шот нөмірі болып табылатын жеке сәйкестендіру кодын (бұдан әрі – «ЖСК») береді. Digital қызметтер көрсету шартын қағаз тасығышта жасасу кезінде Банк ЖСК-н Өтініштің/Digital қызметтер алу туралы шарттың сәйкес бағанында көрсетіледі. Электрондық түрде Digital қызметтер	Удостоверяющий центр – удостоверяющий центр Банка или удостоверяющий центр АО «Национальная платежная корпорация Национального Банка Республики Казахстан» РК» или иное юридическое лицо, с которым Банк и Клиент заключили соответствующий договор об оказании услуг удостоверяющего центра. Удостоверяющий центр осуществляет проверку соответствия Открытого ключа ЭЦП Закрытому ключу ЭЦП, а также подтверждает достоверность Регистрационного свидетельства. Если удостоверяющим центром является не Банк, то Банк и Клиент должны являться пользователями одного Удостоверяющего центра; Электронные банковские услуги – услуги, связанные с доступом Клиента к своему банковскому счету посредством систем удаленного доступа для получения электронных платежных услуг и информационных банковских услуг; Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена идентификационными средствами, предусмотренными законодательством РК; Электронные платежные услуги – электронные банковские услуги, связанные с проведением платежей и переводов денег, обменных операций с иностранной валютой и осуществлением иных видов банковских операций, не относящихся к Информационным банковским услугам; Электронный сертификат – уникальный набор символов, состоящий из закрытого (секретного) и открытого (публичного) ключа. Электронный сертификат принадлежит одной из Сторон и используется для формирования ЭЦП. Электронный сертификат обладает ограниченным сроком действия и по истечении этого срока подлежит перевыпуску; Электронная цифровая подпись или ЭЦП – набор электронных цифровых символов, созданный Средствами ЭЦП и подтверждающий достоверность Электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания. 2.2. Если иное прямо не следует из текста, то иные применяемые термины и определения имеют значение, предусмотренное законодательством РК. 3. Условия открытия и обслуживания Текущего счета. 3.1. Открытие Текущего счета 3.1.1. После осуществления Банком проверки документов для открытия Текущего счета, при условии отсутствия у Банка оснований для отказа Клиенту в открытии Текущего счета и акцепта Банком Заявления, Банк присваивает Клиенту индивидуальный идентификационный код (далее – ИИК), который является номером Текущего счета, открытого Банком для Клиента. При заключении Договора Digital услуг на бумажном носителе ИИК
---	---

шартын жасасу кезінде ЖСК-ны Банк Интернет-банкінг жүйесінің, Мобильді қосымшаның тиісті бөлімінде көрсетеді. 3.1.2. Клиент шот ашу үшін Банкке тиісті құжаттар ұсынып, теңгемен, сондай-ақ шетел валютасымен Ағымдағы шот ашу үшін жүгіне алады. Шетел валютасында Ағымдағы шот ашу және жүргізуді Банк қалауымен Банк осындай мүмкіндік болған жағдайда іске асырады. 3.1.3. ҚР заңнамасының, Digital қызметтер туралы шарттың және Банктің ішкі құжаттарының талаптары сақталған жағдайда, Digital қызметтер туралы бір-бір шарттан бір мезгілде бірнеше Ағымдағы шот, оның ішінде теңгемен және/немесе шетел валютасымен ашуға рұқсат етіледі. Әрбір Ағымдағы шот бойынша Банк тиісті ЖСК беріледі. Әр түрлі операциялық күндерде бірнеше ағымдағы шоттарды ашу ағымдағы шот ашу туралы әртүрлі өтініштер немесе банктік шот шарттары негізінде жүзеге асырылады. 3.1.4. Банк Клиентке ағымдағы шот ашқаннан кейін Клиент Банкке ұйымдық-құқықтық нысанының өзгеруі, қайта ұйымдастырылуы, мемлекеттік қайта тіркелуі (атауының өзгеруі, жарғылық капитал мөлшерінің азаюы, қатысушылар/акционерлер құрамының өзгеруі), орналасқан жерінің, төлем құжаттарына қол қоюға құқығы бар басшылардың, лауазымды тұлғалардың, БСН/ЖСН-нің өзгеруі және Digital Қызметтер шартының орындалуына оның ішінде мөрдің жоғалуы (мөр болған жағдайда), әсер ете алатын өзге де оқиғалар туралы дереу хабарлауға міндеттенеді. Аталған оқиғаларды Клиент Банкке Клиенттің ілеспе ескертуі бар тиісті растаушы құжаттарды ұсынуы арқылы растауға тиіс. Осы құжаттарды Клиент ҚР заңнамасының және Банктің ішкі құжаттарының талаптарын сақтай отырып рәсімдеуге және ұсынуға тиіс. Клиент Банктің талабымен өзіне де, контрсеріктестеріне де қатысты растаушы құжаттарды/мәліметтерді қоса бере отырып, меншік құрылымы, тіпті соңғы бенефициарлар туралы мәліметтер ұсынуға міндеттенеді. 3.1.5. Ағымдағы шот ашу мен одан әрі жүргізуді Банк Клиенттен Өтінішті/ Digital қызметтер алу туралы шартты қабылдау орны бойынша жүргізеді. Банк сайты, Интернет-банкінг жүйесі, Мобильді қосымша (техникалық мүмкіндік болған жағдайда) арқылы ағымдағы шотты ашқан кезде Банк Ағымдағы шотқа одан әрі жүргізуді ағымдағы шотты ашқан кезде Клиент таңдаған банк бөлімшесінде жүргізеді.	указывается Банком в соответствующей графе Заявления/Договора о получении Digital услуг. При заключении Договора Digital услуг в электронном виде ИИК указывается Банком в соответствующем разделе Системы интернет-банкінг, Мобильного приложения. 3.1.2. Клиент вправе обратиться в Банк для открытия Текущего счета как в тенге, так и в иностранной валюте, предоставив Банку соответствующие документы по открытию счета. Открытие и ведение Текущих счетов в иностранной валюте осуществляется Банком при наличии такой возможности по усмотрению Банка. 3.1.3. Единоновременно допускается открытие нескольких Текущих счетов, в т.ч. в тенге и/или в иностранной валюте по одному Договору Digital услуг, при условии соблюдения требований законодательства РК, Договора Digital услуг и внутренних документов Банка. По каждому Текущему счету Банком присваивается соответствующий ИИК. Открытие нескольких Текущих счетов в разные Операционные дни осуществляется на основании разных заявлений об открытии текущего счета или договоров банковского счета. 3.1.4. После открытия Банком Текущего счета Клиенту, Клиент обязуется незамедлительно уведомлять Банк об изменении организационно-правовой формы, реорганизации, государственной перерегистрации (изменение наименования, уменьшение размера уставного капитала, изменение состава участников/акционеров), изменении места нахождения, руководителей, должностных лиц, имеющих право подписи на платежных документах, БИН/ИИН и иных событиях, способных повлиять на исполнение Договора Digital услуг, включая утерю печати (при наличии печати). Указанные события должны подтверждаться Клиентом путем предоставления Банку соответствующих подтверждающих документов с сопроводительным уведомлением Клиента. Данные документы должны быть оформлены и предоставлены Клиентом с соблюдением требований законодательства РК и внутренних документов Банка. Клиент обязуется по требованию Банка предоставить сведения о структуре владения вплоть до конечных бенефициаров с приложением подтверждающих документов/сведений - как в отношении себя, так и своих контрапартнеров. 3.1.5. Открытие и последующее ведение Текущего счета производятся Банком по месту приема от Клиента Заявления/Договора о получении Digital услуг. При открытии Текущего счета посредством сайта Банка, Системы интернет-банкінг, Мобильного приложения (при наличии технической возможности) последующее ведение Текущего счета производится Банком в отделении Банка, выбранном Клиентом при открытии Текущего счета.
---	---

3.2. Ағымдағы шотқа қызмет көрсету (жүргізу) 3.2.1. Банк ҚР заңнамасында, Банктің ішкі құжаттарында және Digital қызмет көрсету шартында көзделген тәртіпте және мерзімде Клиенттің ағымдағы шоты бойынша операциялар ашу және жүргізуге қатысты Клиентке қызмет көрсетеді. 3.2.2. Банк Клиенттің ағымдағы шоты бойынша келесі операцияларды іске асырады: 1) Клиенттің пайдасына келіп түскен ақшаларды қабылдайды; 2) үшінші тұлғалардың пайдасына ақша аудару туралы Клиенттің нұсқауларын орындайды; 3) Клиенттің ақшасын алып қою туралы үшінші тұлғалардың нұсқауын орындайды; 4) Клиенттен қолма-қол ақшаны қабылдау мен оған беруді іске асырады; 5) Клиенттің талап етуімен Клиенттің ағымдағы шотындағы ақша сомасы туралы және Digital қызмет көрсету шартында көзделген тәртіпте және нысанда жүргізілген операциялар туралы ақпарат ұсынады; 6) айырбастау (валюталар айырбастау) операцияларын іске асырады; 7) Digital қызмет көрсету шартында және ҚР заңнамасында көзделген Клиенттің басқа банктік қызмет көрсетуін өткізеді. 3.2.3. ҚР заңнамасында белгіленген тәртіпте Клиент ҚР заңнамасының немесе банктің ішкі құжаттарының тиісті талаптарына сәйкестікте төлем құжаттарын электрондық нысанда немесе қағаз тасымалдағышта ұсыну арқылы Ағымдағы шотта тұрған ақшаны дербес басқарады. 3.2.4. Банк операцияларды Клиенттің Ағымдағы шотында қалған бос ақшалар қалдығы шегінде іске асырады. 3.2.5. Клиенттің нұсқауларын Банк Операциялық күн ішінде орындауға қабылдайды. Клиенттің төлем құжатын ұсыну күні төлем құжатының даналарында келіп түскен күні мен уақытын ұсыну арқылы белгіленеді. Операциялық күн аяқталған төлем құжаты келіп түскен жағдайда, төлем құжатын ұсыну күні деп, келесі операциялық күн көрсетіледі, төлем құжатын ұсыну уақыты деп, осы Операциялық күннің басталуы көрсетіледі. 3.2.6. Клиенттің нұсқауды кері шақырып алу немесе оның орындалуын тоқтата тұру туралы нұсқауы немесе өкімі қазақ және (немесе) орыс тілдерінде жасалуы, нұсқауды кері шақырып алу немесе орындалуын тоқтата тұру туралы Клиенттің қосымша нұсқауы немесе өкімі ағылшын тілінде жасалуы мүмкін. 3.2.7. ҚР заңнамасында және Digital қызмет көрсету шартында белгіленген талаптарға ғана сәйкес, Клиент Банкке нұсқауды кері шақырып алу немесе орындалуын тоқтата тұру туралы нұсқаулар, өкімдер беруге құқылы. 3.2.8. Рұқсатсыз төлемдерден қорғау әрекеттері ретінде Банк қызметкері Шот ашу бойынша ұсынылған құжаттарға сәйкес, қағаз	3.2. Обслуживание (ведение) Текущего счета 3.2.1. Банк осуществляет обслуживание Клиента в отношении открытия и ведения операций по Текущему счету Клиента в порядке и сроки, предусмотренными законодательством РК, внутренними документами Банка и Договором Digital услуг. 3.2.2. Банк осуществляет следующие операции по Текущему счету Клиента: 1) принимает деньги, поступившие в пользу Клиента; 2) выполняет указания Клиента о переводе денег в пользу третьих лиц; 3) исполняет указания третьих лиц об изъятии денег Клиента; 4) осуществляет прием от Клиента и выдачу ему наличных денег; 5) представляет по требованию Клиента информацию о сумме денег на Текущем счете Клиента и произведенных операциях в порядке и форме, предусмотренных Договором Digital услуг; 6) осуществляет операции по конвертации (по обмену валют); 7) производит иное банковское обслуживание Клиента, предусмотренное Договором Digital услуг и законодательством РК. 3.2.3. Клиент самостоятельно распоряжается деньгами, находящимися на Текущем счете в порядке, установленном законодательством РК, путем предъявления в Банк платежных документов в электронной форме или на бумажном носителе, соответствующих требованиям законодательства РК и внутренним документам Банка. 3.2.4. Банк осуществляет операции в соответствии с указаниями Клиента в пределах остатка свободных денег, имеющихся на Текущем счете Клиента. 3.2.5. Указания Клиента принимаются Банком на исполнение в течение Операционного дня. День предъявления Клиентом платежного документа фиксируется путем проставления даты и времени поступления на экземплярах платежного документа. В случае поступления платежного документа после окончания Операционного дня, днем предъявления платежного документа указывается следующий Операционный день, временем предъявления платежного документа указывается начало этого Операционного дня. 3.2.6. Указание Клиента, либо распоряжение об его отзыве или приостановлении его исполнения могут быть составлены на казахском и (или) русском языках, дополнительно указание Клиента либо распоряжение об его отзыве или приостановлении его исполнения могут быть составлены на английском языке. 3.2.7. Клиент вправе давать Банку указания, распоряжения об отзыве либо о приостановлении исполнения указания только в соответствии с требованиями, установленными законодательством РК и Договором Digital услуг.
---	--

тасымалдағыштағы нұсқаудағы қол(дар) мен мөр(лер)дің (егер болса) Банкте тұрған Клиенттің қол(дар)ы мен мөр(лер)інің (егер болса) үлгілеріне сәйкестігін көзбен шолып тексереді. Олар ұқсас болған жағдайда, рұқсатсыз төлем үшін Банк жауап бермейді. Банк пен Клиенттің арасындағы келісім бойынша рұқсат етілмеген төлемдерден қорғау әрекеттерінің қосымша элементтері қарастырылуы мүмкін. Интернет-банкинг жүйесі/Мобильді қосымша арқылы нұсқауларды электрондық нысанда ұсыну Клиентті дұрыс сәйкестендіру мен аутентификациялау кезінде іске асырылады. 3.2.9. Төлем тапсырмасы, аударым өтінімі, төлем талабы, төлем ордері арқылы ұсынылған төлем құжатын орындауды Банк, егер төлем құжатының талаптарымен оны орындаудың басқа мерзімі белгіленбесе (валюталаудың болашақ күні көрсетілген төлем құжаты), Клиенттің жүргізген күні іске асырады. Инкассалық өкім арқылы ұсынылған нұсқауды орындауды Банк ҚР заңнамасында көзделген мерзімде және тәртіппен жасайды. Халықаралық төлемдер және (немесе) ақша аударымдары ҚР валюталық заңнамасында белгіленген талаптарды сақтай отырып, нұсқау алынған күннен кейінгі 3 (үш) операциялық күннен кешіктірмей орындалады. Клиенттің нұсқауындағы Банктің белгісі (мөртанбасы) Банкке нұсқаудың келіп түскенін және Клиент нұсқауының Банк акцепті болып табылмайтынын растайды. Нұсқауларды орындаудан бас тартуды Банк бас тарту себебін көрсете отырып, Операциялық күн ішінде жасайды. 3.2.10. Клиент штрих-код жүргізілген қағаз тасымалдағыштағы нұсқауларды Банкке ұсынуға құқылы. Клиент штрих-коды бар нұсқауларды қалыптастыруы үшін, Банк Клиентке Банктің интернет-сайтына орналастыру арқылы бағдарламалық модульды ұсынады. Клиент Банк ұсынған бағдарламалық жасақтаманы өз бетінше орнатады. 3.2.11. Банк ҚР заңнамасының және Банктің ішкі құжаттарының талаптарына сәйкес, Клиенттің нұсқауларының негізінде, сондай-ақ ҚР заңнамасында және Digital қызмет көрсету шартында көзделген жағдайда және тәртіпте басқа адамдардың нұсқаулары негізінде рәсімделген Клиенттің ағымдағы шотында тұрған ақшаны алып қояды. 3.2.12. Клиенттің нұсқауды кері шақырып алу немесе оның орындалуын тоқтата тұру туралы өкімі Банкке оны Банктің орындағанына дейін және (немесе) төлемді оның пайдасына қабылдау туралы ақпаратты бенефициарға Банктің жолдағанына дейін ұсынылуы мүмкін. Осындай өкімді Банк төлем құжатын кері шақырып алу немесе оның орындалуын тоқтата тұру туралы Клиенттің өкімі келіп түскен Операциялық күні орындалады.	3.2.8. В качестве защитных действий от несанкционированных платежей работник Банка осуществляет визуальный контроль за соответствием подписи (ей) и печати (если имеется) на указании на бумажном носителе образцам подписи (ей) и печати (если имеется) Клиента, имеющимся в Банке согласно предоставленным Документам по открытию счета. В случае их схожести ответственность за несанкционированный платеж Банк не несет. По соглашению между Банком и Клиентом могут быть предусмотрены дополнительные элементы защитных действий от несанкционированных платежей. Предоставление указаний в электронной форме через Систему интернет-банкинг, Мобильное приложение осуществляется при положительной идентификации и аутентификации Клиента. 3.2.9. Исполнение платежного документа, предъявленного посредством платежного поручения, заявления на перевод, платежного требования, платежного ордера совершается Банком в день его инициирования Клиентом, если условиями платежного документа не установлен иной срок его исполнения (платежный документ с будущей датой валютирования). Исполнение указания, предъявленного посредством инкассового распоряжения, совершается Банком в сроки и порядке, предусмотренные законодательством РК. Международные платежи и (или) переводы денег исполняются не позднее 3 (трех) Операционных дней, следующих за днем получения указания, с соблюдением требований, установленных валютным законодательством РК. Отметка (штамп) Банка на указании Клиента подтверждает поступление указания в Банк и не является акцептом Банка указания Клиента. Отказ в исполнении указания совершается Банком в течение Операционного дня в день получения указания с указанием причины отказа. 3.2.10. Клиент вправе предоставлять в Банк указания на бумажном носителе с нанесенным штрих-кодом. Для формирования Клиентом указаний со штрих-кодом Банк предоставляет Клиенту программный модуль посредством его размещения на интернет-сайте Банка. Клиент самостоятельно устанавливает программное обеспечение, предоставленное Банком. 3.2.11. Банк осуществляет изъятие денег Клиента, находящихся на Текущем счете Клиента, на основании указаний Клиента, оформленных в соответствии с требованиями законодательства РК и внутренними документами Банка, а также на основании указаний иных лиц в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством РК и Договором Digital услуг. 3.2.12. Распоряжение Клиента об отзыве либо о приостановлении исполнения указания может быть предъявлено в Банк до его исполнения Банком и (или) до направления Банком бенефициару информации о принятии платежа в его пользу. Такое распоряжение
--	--

3.2.13. Клиент күн сайын Банкте хат-хабар алуға міндеттенеді. Хат-хабарды Банк Клиенттің Ағымдағы шоты бойынша бірінші немесе екінші қол қою құқығы бар тұлғаларға немесе Клиент берген сенімхат негізінде басқа адамдарға береді. 3.2.14. Клиент өзінің Ағымдағы шотына ақшаның қате аударылғанын анықтаған жағдайда, Клиент бұл туралы Банкке тез арада хабарлауға міндеттенеді. 3.2.15. Клиент төлем құжаттарының қате орындалуы туралы Банктің осындай төлем құжатын орындаған сәтінен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде Клиенттің төлем құжатарының қате орындалуы туралы хабарлауға міндеттенеді. 3.2.16. Осы арқылы Клиент Банкке Digital қызмет көрсету шарты бойынша және Digital қызмет көрсету шартында анықталған жағдайларда Банк пен Клиент арасында жаалған басқа шарттар бойынша Клиенттің Банкте ашылған (теңгемен немесе шетел валютасымен) банк шоттарын тікелей дебеттеу арқылы ақшаны алып қоюға (есептен шығаруға) өзінің кері шақырылмайтын келісімін береді. 3.2.17. Банк ҚР заңнамасында, Digital қызмет көрсету шартында және Банк пен Клиенттің арасында жасалған басқа келісімдерде белгіленген жағдайда және тәртіпте ғана Клиенттің келісімінсіз оның Ағымдағы шотынан ақшаны алып қоюға міндеттенеді. Клиенттің келісімінсіз ақшаны алып қоюдың негізділігіне өндіріп алушы жауап береді. 3.2.18. Банк Клиенттің Ағымдағы шотына ақшаны қабылдаудың (аударудың) қателігі фактісін анықтаған жағдайда, сондай-ақ рұқсатсыз төлем анықталған жағдайда, осы қателікті жою мақсатында, Клиенттің келісімінсіз көрсетілген ақшаны алып қоюға (есептен шығаруға) құқылы. 3.2.19. Банк ҚР заңнамасында көзделген тәртіпті сақтай отырып, Банкке төлем талаптарын ұсынған жағдайда, Клиенттің Банкте ашылған кез келген Ағымдағы шоттарынан ақшаны алып қоюға құқылы. 3.2.20. Банк ҚР заңнамасына сәйкес Клиенттің келісімін қажет етпейтін, үшінші тұлғалардың нұсқаулары Банкке ұсынылған жағдайда, Клиенттің келісімінсіз Ағымдағы шоттан ақшаны алып қоюға құқылы. 3.2.21. Клиенттің берешегі болған Клиенттің Ағымдағы шотындағы валютаға қарағанда, ақша басқа валютада алынған жағдайда, ақша алу тиісті айырбастау жүргізілген күні Банкте белгіленген бағам бойынша берешек валютасына айырбастау арқылы жүргізіледі, Клиенттен осындай айырбастаумен байланысты барлық комиссиялар ұсталады. 3.2.22. Клиенттің Ағымдағы шотынан/шотына ақша аудару бойынша банк алдындағы міндеттемелері ҚР заңнамасына сәйкес белгіленген Клиенттің нұсқауларын Банк орындаған сәттен бастап орындалды деп саналады. Банк ақша аударуға қатысатын басқа алушы-банктердің (оның ішінде делдал-банктердің) нұсқауларды орындамағаны	исполняется Банком в Операционный день, в который поступило распоряжение Клиента об отзыве или приостановлении исполнения платежного документа. 3.2.13. Клиент обязуется ежедневно получать в Банке Корреспонденцию. Корреспонденция выдается Банком лицам, имеющим право первой или второй подписи по Текущему счету Клиента, или другим лицам на основании доверенности, выданной Клиентом. 3.2.14. В случае обнаружения Клиентом ошибочного зачисления денег на его Текущий счет, Клиент обязуется незамедлительно известить об этом Банк. 3.2.15. Клиент обязуется извещать Банк об ошибочном исполнении платежных документов Клиента в течение 1 (одного) рабочего дня с момента исполнения Банком такого платежного документа. 3.2.16. Настоящим Клиент дает свое безотзывное согласие Банку на изъятие (списание) денег путем прямого дебетования банковских счетов Клиента (в тенге и/или в иностранной валюте), открытых в Банке, как по Договору Digital услуг, так и по иным договорам, заключенным между Банком и Клиентом в случаях, определенных Договором Digital услуг. 3.2.17. Банк обязуется производить изъятие денег с Текущих счетов Клиента без его согласия только в случаях и порядке, установленных законодательством РК, Договором Digital услуг и иными соглашениями, заключенными между Банком и Клиентом. Ответственность за обоснованность изъятия денег без согласия Клиента несет взыскатель. 3.2.18. Банк вправе, в случае установления факта ошибочности принятия (зачисления) денег на Текущий счет Клиента, а также в случае установления несанкционированности платежа в целях устранения данной ошибки произвести изъятие (списание) указанных денег без согласия Клиента. 3.2.19. Банк вправе производить изъятие денег с любых Текущих счетов Клиента, открытых в Банке, при предъявлении в Банк платежных требований с соблюдением порядка, предусмотренного законодательством РК. 3.2.20. Банк вправе производить изъятие денег с Текущего счета Клиента без его согласия при предъявлении в Банк указаний третьих лиц, не требующих согласия Клиента в соответствии с законодательством РК. 3.2.21. В случае изъятия денег в иной валюте, чем валюта Текущего счета Клиента, по которому у Клиента имеется задолженность, изъятие денег производится с конвертацией в валюту задолженности по курсу, установленному в Банке на дату проведения соответствующей конвертации, с удержанием с Клиента всех комиссий, связанных с такой конвертацией. 3.2.22. Обязательства Банка перед Клиентом по переводу денег с/на Текущий счет Клиента считаются выполненными с момента исполнения Банком указания Клиента, определенного в
--	---

немесе тиісті дәрежеде орындамағаны үшін Банк алдында жауап бермейді. 3.2.23. Банк уәкілетті органдардың тиісті шешімдері (қаулылары) негізінде Клиенттің ағымдағы шоты бойынша шығыс операцияларын тоқтата тұруға немесе Клиенттің Ағымдағы шотында тұрған ақшаға тыйым салуға құқылы. Клиенттің ағымдағы шоты бойынша операцияларды жаңғыртуын Банк ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес іске асырады. 3.2.24. Қолтанба үлгілері бар құжатта бірнеше бірінші және екінші қолдар болған жағдайда, Клиенттің төлем құжаттарын Банк Клиенттің уәкілетті өкілдерінің олардың бірінде бірінші және олардың бірінде екінші қолтаңбалардың болуы жағдайында орындауға қабылдайды. 3.2.25. Банк келесі жағдайларда Клиентке нұсқауларды орындаудан бас тартуға құқылы: 1) Клиент төлем және (немесе) аударымды, көрсетілген қызметтер үшін комиссия төлемін іске асыруға қажетті ақша сомасын қамтамасыз етпегенде; 2) егер нұсқау қолдан жасау, түзету, толықтыру және қолмен жөнделу белгілерінен тұрса, оның ішінде егер нұсқау Digital қызмет көрсету шартында белгіленген рұқсатсыз төлемдерді қорғау әрекеттерінің тәртібін бұза отырып тапсырылса; 3) Клиент нұсқауларды жасау мен ұсыну тәртібіне қойылатын талаптарды және (немесе) ҚР заңнамасымен және Digital қызмет көрсету шартымен белгіленген басқа талаптарды сақтамағанда; 4) «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» ҚР заңында немесе ҚР ратификациялаған халықаралық шарттарда көзделген немесе ҚР бейрезидент-банктерімен жасалған шарттарда көзделген жағдайларда; 5) рұқсатсыз төлем анықталғанда, сондай-ақ бенефициардың пайдасына аударылатын ақшаны алу заңдылығының негізділігі расталғанда; 6) Клиенттің Ағымдағы шоты бойынша шығыс операцияларының тоқтатылуы туралы уәкілетті мемлекеттік органдардың немесе лауазымды тұлғалардың шешімдері және (немесе) өкімдері (ҚР заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда), ақшамен қамтамасыз етілмеген мүлікті басқаруға уақытша шектеу қою, Клиенттің ағымдағы шотында тұрған ақшаға тыйым салу туралы актілер, сондай-ақ ҚР заңнамасына сәйкес алғашқы кезектегі тәртіпте орындалуға жататын нұсқаулар болғанда. Бұл жағдайда Клиент Өтініште/ Digital қызметтер алу туралы шартта көрсетілген нөмірге телефон шалу арқылы ауызша түрде кез келген хабарландыруға, соның ішінде бас тарту себебі көрсетілген нұсқауды орындаудан бас тарту туралы хабарландыруға келісім береді. 3.2.26. Айырбастау операциялары ҚР заңнамасында көзделген тәртіпте, Банктің ішкі құжаттарына	соответствии с законодательством РК. Банк не несет ответственность перед Клиентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение указаний другими банками-получателями (в т.ч. банками-посредниками), участвующими в переводе денег. 3.2.23. Банк вправе осуществлять приостановление расходных операций по Текущему счету Клиента или арест денег, находящихся на Текущем счете Клиента на основании соответствующих решений (постановлений) уполномоченных органов. Возобновление операций по Текущему счету Клиента производится Банком в соответствии с требованиями законодательства РК. 3.2.24. При наличии в документе с образцами подписей нескольких первых и вторых подписей, платежные документы Клиента принимаются Банком к исполнению при наличии в них одной из первых и одной из вторых подписей уполномоченных лиц Клиента. 3.2.25. Банк вправе отказать Клиенту в исполнении указаний в следующих случаях: 1) при необеспечении Клиентом суммы денег, необходимой для осуществления платежа и (или) перевода, оплаты комиссии за оказание услуги; 2) если указание содержит признаки подделки, исправления, дополнения и пометки, в том числе если указание передано с нарушением порядка защитных действий от несанкционированных платежей, установленного Договором Digital услуг; 3) при несоблюдении Клиентом требований к порядку составления и предъявления указания и (или) иных требований, установленных законодательством РК и Договором Digital услуг; 4) в случаях, предусмотренных Законом РК «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» или международными договорами, ратифицированными РК, либо предусмотренных договором с банками-нерезидентами РК; 5) при выявлении несанкционированного платежа, а также в случаях выявления и подтверждения обоснованных фактов неправомерности получения денег, переводимых в пользу бенефициара; 6) при наличии решений и (или) распоряжений уполномоченных государственных органов или должностных лиц о приостановлении расходных операций по Текущему счету Клиента (за исключением случаев, предусмотренных законодательством РК), временного ограничения на распоряжение имуществом, необеспеченных деньгами актов о наложении ареста на деньги, находящиеся на Текущем счете Клиента, а также указаний, подлежащих исполнению в первоочередном порядке в соответствии с законодательством РК. При этом Клиент дает согласие на любое уведомление, в том числе об отказе Банка в исполнении указания с указанием причины отказа, в
--	--

сәйкес рәсімделген Клиенттің нұсқаулары негізінде Клиенттің Ағымдағы шотындағы ақша қалдығы шегінде іске асырылады. 3.2.27. Айырбастау операциялары Банктің ішкі құжаттарында белгіленген уақыт кезеңінде, операция жасау кезінде Банктің белгілеген ағымдағы айырбастау бағамы бойынша іске асырылады, Банк тарифтеріне сәйкес айырбастау операцияларын өткізгені үшін комиссия алынады. 3.2.28. Банк айырбастау операцияларын жүргізетін валюталар тізімін Банк дербес анықтайды. 3.2.29. Банктің ұлттық және шетел валютасындағы банкноттар мен монеталарды қабылдау, қайта есептеу, ұсақтау, айырбастау, беру, қаптау мен сақтаудан құралған кассалық операциялар ҚР заңнамасында және Банктің ішкі құжаттарында белгіленген тәртіпте іске асырылады, Банк тарифтеріне сәйкес кассалық операциялар үшін комиссия алынады. Банк ағымдағы шотты толтыру үшін шетел валютасындағы монеталарды қабылдамайды. 3.2.30. Қолма-қол ақша беру ҚР заңнамасында және Банктің ішкі құжаттарында көзделген шығыс құжаттары негізінде Банк комиссиясын ескере отырып, Клиенттің Ағымдағы шотындағы ақша қалдығы шегінде Банктегі банкноттар мен монеталарда (шетел валютасының монеталарын қоспағанда) жүргізіледі. 3.2.30.1. Банк ҚР заңнамасының талаптарында, Банктің ішкі құжаттарында көрсетілген негіздер бойынша, соның ішінде оның негізінде қолма-қол ақшаны беру жүзеге асырылатын құжатта қолма-қол ақшаны алудың мақсатын ашпайтын төлем тағайындау көрсеткен кезде, Клиенттің ағымдағы шотынан қолма-қол ақшаны қабылдаудан/ Клиентке беруден бас тартуға құқылы. 3.2.31. Клиентке Банктің ішкі құжаттарына сәйкес айқындалатын мөлшерде ақша беру Банк белгілеген нысан бойынша рәсімделген қолма-қол ақша алуға алдын ала өтінім бойынша және ҚР заңнамасының талаптарына және Банктің ішкі құжаттарына сәйкес айқындалатын мерзімдерде жүзеге асырылады. Осы тармақтың шарттарына қарамастан, Банк өз қалауы бойынша және мүмкіндік болған кезде (оның ішінде ҚР заңнамасында шектеулер болмаған кезде) осы тармақта көрсетілген мерзімдерден бұрын ақша беруді жүзеге асыра алады. 3.2.32. Банк депозиттерді міндетті сақтандыру жүйесінің қатысушысы болып табылады. Занды тұлғалардың Ағымдағы шоттарын қоспағанда, Ағымдағы шотына орналастырылған ақша депозиттерге міндетті кепілдік беру объектісі болып табылады. Кепілдіктерді өтеу мөлшері мен тәртібі ҚР заңнамасымен айқындалады. Қатысушы банктің куәлігінің нөмірі мен күні көрсетілген толық ақпарат пен кепілдік өтемді төлеу мерзімдері мен тәртібі туралы хабарлама https://berekebank.kz мекенжайы бойынша Банктің интернет-сайтында жарияланған. Өтінішке қол қоя	устной форме посредством телефонного звонка по номеру, указанному в Заявлении /Договоре о получении Digital услуг. 3.2.26. Операции по конвертации осуществляются в порядке, установленном законодательством РК, в пределах остатка денег на Текущем счете Клиента на основании указаний Клиента, оформленных в соответствии с внутренними документами Банка. 3.2.27. Операции по конвертации осуществляются в течение Операционного дня в период времени, установленный внутренними документами Банка, по текущему курсу конвертации, установленному Банком на момент совершения операции, с взиманием комиссии за проведение операций по конвертации согласно тарифам Банка. 3.2.28. Список валют, по которым Банком осуществляются операции по конвертации, устанавливается Банком самостоятельно. 3.2.29. Кассовые операции, включающие прием, пересчет, размен, обмен, выдачу, сортировку, упаковку и хранение Банком банкнот и монет в национальной и иностранной валютах, осуществляются в порядке, установленном законодательством РК и внутренними документами Банка, с взиманием комиссии за проведение кассовой операции согласно тарифам Банка. Банк не принимает монеты в иностранной валюте для пополнения текущего счета. 3.2.30. Выдача наличных денег производится в банкнотах и монетах (за исключением монет иностранной валюты), имеющих в Банке, в пределах остатка денег на Текущем счете Клиента с учетом комиссии Банка на основании расходных документов, предусмотренных законодательством РК и внутренними документами Банка. 3.2.30.1. Банк вправе отказать Клиенту в приеме/выдаче наличных денег с текущего счета Клиента по основаниям, предусмотренным требованиями законодательства РК, внутренних документов Банка, в том числе при указании в документе, на основании которого осуществляется выдача наличных денег, назначения платежа, не раскрывающего цель снятия наличных денег. 3.2.31. Выдача Клиенту денег в размерах, определяемых в соответствии с внутренними документами Банка, осуществляется по предварительной заявке на получение наличных денег, оформленной по установленной Банком форме, и в сроки, определяемые в соответствии с требованиями законодательства РК и внутренними документами Банка. Несмотря на условия настоящего пункта, Банк по своему усмотрению и при наличии возможности (в том числе отсутствия ограничений в законодательстве РК) может осуществить выдачу денег раньше указанных в настоящем пункте сроков. 3.2.32. Банк является участником системы обязательного гарантирования депозитов. Деньги, размещенные на Текущем счете, за исключением
--	--

отырып, Клиент кепілдік өтемді төлеу мерзімдері мен тәртібі туралы хабарламамен танысып шыққанын растайды. 3.2.33. Келесі төлем құжаты Клиенттің рұқсат етілген төлем құжаты болып саналады: 1) ҚР заңнамасына сәйкес төлем құжаттарын рәсімдеуге қойылатын талаптарға сәйкес рәсімделген және құрастырылған; 2) рұқсат етілмеген төлемдерден қорғау әрекеттерінің келісілген тәртібіне сәйкес Банк алған; 3) төлем жасауға уәкілетті тұлға куәландырған. Егер Банк төлем құжатын осы тармақта көрсетілген талаптарды бұза отырып орындауға қабылдаған болса, онда төлем құжаты рұқсат етілмеген болып саналады. 3.2.34. Клиент төлем құжатының дұрыс орындалуын анықтайды, рұқсатсыз төлем құжаты орындалған жағдайда, бұл туралы ол анықталған соң 3 (үш) операциялық күн ішінде, бірақ Digital қызмет көрсету шарты жасалған орын бойынша Банкке хат жолдау арқылы осындай төлем жасалған сәттен бастап есептелетін талап қою мерзімі шегінде хабарлайды. 3.2.35. Ерекше қызмет түрі қолма-қол шетел валютасымен айырбастау операцияларын ұйымдастыруға уәкілетті Клиентке Банк ұсынатын қосымша талаптар қолма-қол шетел валютасымен айырбастау операцияларын ұйымдастыру болып табылады: 3.2.35.1. ҚР заңнамасына сәйкес, ерекше қызмет түрі қолма-қол шетел валютасымен айырбастау операцияларын ұйымдастыруға уәкілетті Клиент ҚР заңнамасында, Банктің ішкі құжаттарында және Digital қызмет көрсету шартында Digital белгіленген тәртіпте жеке тұлғалармен айырбастау операцияларын ұйымдастыру мақсатында, қолма-қол шетел валютасын Ағымдағы шоттан шектеусіз шешіп алуға және Ағымдағы шотқа аударуға құқылы. 3.2.35.2. ҚР заңнамасына сәйкес, ерекше қызмет түрі қолма-қол шетел валютасымен айырбастау операцияларын ұйымдастыру болып табылатын уәкілетті ұйым қолма-қол шетел валютасымен айырбастау операцияларын ұйымдастыру лицензиясын қайта рәсімдеген, әрекетін тоқтата тұрған немесе Клиенттен айырған жағдайда, Клиент бұл туралы Банкке тез арада жазбаша түрде хабарлауға міндеттенеді. 3.2.36. Клиент пен Банк арасындағы келісімде көзделген жағдайларда, Банк Клиенттің ақшаны пайдалану бағытын бақылай алады, сондай-ақ Клиенттің өз қалауымен ақшаны басқару құқығына шектеу белгілеуі мүмкін. 3.2.37. Ағымдағы шот бойынша валюталық операцияларды іске асырғанда, Клиент Банкке ҚР заңнамасында көзделген барлық қажетті құжаттарды ұсынуға міндеттенеді. 3.2.38. Егер Ағымдағы шот бойынша операция ҚР заңнамасына, Банктің ішкі құжаттарына сәйкес	Текущих счетов юридических лиц, являются объектом обязательного гарантирования депозитов. Размер и порядок выплаты гарантийного возмещения определяются законодательством РК. Подробная информация с указанием номера и даты выдачи свидетельства банка-участника, а также уведомление о сроках и порядке выплаты гарантийного возмещения, размещены на интернет-сайте Банка по адресу https://berekebank.kz. Подписанием Заявления Клиент подтверждает, что ознакомлен с уведомлением о сроках и порядке выплаты гарантийного возмещения. 3.2.33. Санкционированным платежным документом Клиента считается платежный документ: 1) оформленный или составленный в соответствии с требованиями, установленными к оформлению платежных документов в соответствии с законодательством РК; 2) полученный Банком в соответствии с согласованным порядком защитных действий от несанкционированных платежей; 3) удостоверенный лицом, уполномоченным совершить платеж. Платежный документ считается несанкционированным, если Банк принял его к исполнению с нарушением требований, указанных в настоящем пункте. 3.2.34. Клиент определяет правильность исполнения платежного документа и в случае исполнения несанкционированного платежного документа сообщает Банку об этом в течение 3 (трех) Операционных дней после его обнаружения, но в пределах срока исковой давности, который исчисляется с момента проведения такого платежа, путем направления письма в Банк по месту заключения Договора Digital услуг. 3.2.35. Дополнительные условия предоставления Банком услуг Клиенту, являющемуся уполномоченной организацией, исключительным видом деятельности которой является организация обменных операций с наличной иностранной валютой: 3.2.35.1. Клиент, являющийся в соответствии с законодательством РК уполномоченной организацией, исключительным видом деятельности которой является организация обменных операций с наличной иностранной валютой, вправе без ограничений снимать с Текущего счета и зачислять на Текущий счет наличную иностранную валюту для целей организации обменных операций с физическими лицами в порядке, установленном законодательством РК, внутренними документами Банка и Договором Digital услуг. 3.2.35.2. В случае переоформления, приостановления действия либо лишения Клиента, являющегося в соответствии с законодательством РК уполномоченной организацией, исключительным видом деятельности которой является организация обменных операций с наличной иностранной
---	--

келмесе, сондай-ақ Банктің операцияның алаяқтық сипаты бар екендігі туралы күмәні болса, Банк себептерді түсіндірмей, біржақты тәртіпте қызмет көрсетуден бас тартуға құқылы. 3.2.39. Банк Клиент шотының және Банк көрсететін қызметтерге қатысты операциялардың белгілі бір экономикалық санкцияларға немесе Еуропалық Одақ, АҚШ Үкіметі (АҚШ Қазынашылығының Шетелдік активтерді бақылау бойынша басқармасын, АҚШ Мемлекеттік Департаментін, АҚШ Сауда министрлігін қоса алғанда) енгізген санкциялар енгізген санкцияларды қоса алғанда, бірақ олармен шектелместен басқа санкцияларға сәйкестігіне скринингті жүзеге асыруға құқылы және Банк өз қарауына қарай кез-келген мұндай операциялар бас тартуға, бұғаттауға немесе хабарлауға немесе басқандай әрекет етуге немесе санкциялар негізінде іс-әрекет етуден бас тартуға және осыған байланысты жауапкершілік көтермеуге құқылы. 3.2.40. Клиент Банкке ҚР заңнамасымен, халықаралық/ үкіметаралық келісімдермен, шетелдік заңнамамен (оның ішінде АҚШ, Ұлыбритания, Еуропалық Одақ және өзге де елдердің заңнамасымен), төлем жүйелерімен, басқа да органдармен, ұйымдармен белгіленген шараларды, санкцияларды және/немесе шектеулерді қолдану кезінде және осыған байланысты Банктің кейбір Қызметтерді көрсетуін тоқтата тұруымен/ шектеуімен Клиент жүзеге асыратын немесе оның пайдасына жүзеге асырылатын, оның ішінде Ағымдағы шоты бойынша тиісті банктік операциялары қолжетімсіз болуы мүмкін немесе Банк оларды орындаудан бас тартуға құқылы екенін түсінеді және онымен келіседі. 3.2.41. Клиент Клиентке, оның акционерлеріне (қатысушыларына/құрылтайшыларына), басшысына, соңғы бенефициарларына/контрагенттеріне қарсы БҰҰ, ЕО, АҚШ, Ұлыбритания және басқа мемлекеттер тарапынан енгізілген шектеулер және/немесе тыйымдар қолданылмағанын, сондай-ақ өз қызметін жүзеге асыру барысында жоғарыда көрсетілген тұлғалар халықаралық ұйымдар мен жеке мемлекеттер белгілеген арнайы экономикалық шараларды сақтайтынына кепіл болатынын растайды. 3.2.42. Клиент Ағымдағы шоттан шетелдік валютада ақша аударымы бойынша операция жүргізген кезде шетелдік корреспондент банк, сәйкес шетелдік мемлекеттің заңнамасының талаптарын, халықаралық келісімдерді, басқа да талаптарды басшылыққа ала отырып, келесілерді жүзеге асыруы мүмкін екенін түсінеді және онымен келіседі: - жүргізілетін операция туралы қажет кез-келген қосымша мәлімет алу мақсатында белгісіз мерзімге Клиенттің ақша аударымын тоқтата тұру; - Банкке, с.і. корреспондент банк(тер) ұстайтын комиссияларды алып тастай отырып, ақшаны	валютой, лицензии на организацию обменных операций с наличной иностранной валютой, Клиент обязуется незамедлительно в письменной форме уведомить об этом Банк. 3.2.36. В случаях, предусмотренных соглашением между Клиентом и Банком, Банк может контролировать направление использования денег Клиентом, а также могут быть установлены ограничения на право распоряжения деньгами Клиентом по своему усмотрению. 3.2.37. При осуществлении валютных операций по текущему счету Клиент обязуется предоставить Банку все необходимые документы, предусмотренные законодательством РК. 3.2.38. Банк вправе отказать Клиенту в оказании услуг Банка в одностороннем порядке и без объяснения причин, в случае несоответствия операции по Текущему счету требованиям законодательства РК, внутренним документам Банка, а также, если у Банка возникли подозрения о том, что операция носит мошеннический характер. 3.2.39. Банк вправе осуществлять скрининг любого Текущего счета Клиента и операций, связанных с оказываемыми Банком услугами на соответствие определенных экономических санкций или иных санкций, включая но не ограничиваясь теми, которые введены Европейским Союзом, Правительством США (включая Управление по контролю за иностранными активами казначейства США (OFAC), Государственным департаментом США, Министерством торговли США) и Банк вправе отказать, заблокировать, или доложить о любых таких операциях или иным образом оказать действие или отказаться от принятия действий на основании санкций по своему усмотрению и не нести ответственность в этой связи. 3.2.40. Клиент понимает и соглашается с тем, что при применении к Банку мер, санкций и/или ограничений, установленных законодательством РК, международными/межправительственными соглашениями, иностранным законодательством (в том числе законодательством США, Великобритании, Европейского союза и иных стран), платежными системами и другими органами, организациями и в связи с этим приостановлением/ограничением предоставления Банком некоторых услуг, соответствующие банковские операции, осуществляемые Клиентом, или в его пользу, в том числе по Текущему счету, могут быть недоступны или Банк вправе отказать в их исполнении. 3.2.41. Клиент подтверждает, что против Клиента, его акционеров (участников/учредителей), руководителя, конечных бенефициаров/контрагентов не применены ограничения и/или запреты, введенные со стороны ООН, Европейского Союза (ЕС), США, Великобритании, иными государствами, а также гарантирует, что в ходе осуществления своей деятельности вышеуказанные лица соблюдают
---	---

қайтарып, мұндай бас тарту себебін нақтыламай, шетелдік валютада ақша аударымын аяқтаудан бас тарту; - валюталық операция бойынша ақшаны белгісіз мерзімге бұғаттау. 3.3. Чектер 3.3.1. Банк Клиенттен тиісті төлем алған және Клиент чек кітапшасын алуға тиісті өтінім берген жағдайда, Банк Клиентке чек кітапшасын ұсынады, осы кітапшаның көмегімен, Клиент белгіленген процедураларды сақтаған жағдайда, чек ұстаушы Клиенттің ағымдағы шотынан қолма-қол ашқа ала алады. Чек кітапшасы толтырылмаған 25 (жиырма бес) чек бланкінен тұрады. 3.3.2. Клиент чек кітапшасын алған күні Банк тарифтеріне сәйкес чек кітапшасының құнын төлейді. 3.3.3. Чек бланктері қатаң есептіліктегі құжаттар болып табылады және бірнеше қорғау дәрежесін иеленеді, олардың болмауы чектің жарамсыздығына әкеледі. 3.3.4. Чек кітапшасы чек жазылған Клиенттің Ағымдағы шоты жабылған сәтке дейін жарамды. 3.3.5. Банк Клиенттің ағымдағы шотындағы қаражат қалдығы шегіне ғана чек бойынша қолма-қол ақша береді. 3.3.6. Чек бойынша қолма-қол ақша бергендігі үшін комиссия Банк тарифтеріне сәйкес алынады. 3.3.7. Клиент чек жазып бергенде, чек бланктері нөмірлерінің бірізділігін сақтауы тиіс. 3.3.8. Чекте көрсетіледі: - чек берушінің/Клиенттің (жеке тұлғалар үшін) немесе оны танытатын тұлғаның (занды және жеке тұлғалар үшін) жеке басын куәландыратын құжат нөмірі, кім және қашан бергені көрсетіледі; - чек жазып берілген ақша сомасы (сомасы цифрмен қойылады), чек берушінің-жеке тұлғаның немесе чек кітапшасын басқаруға уәкілетті тұлғаның қолы қойылған чек жазылған күн және чек беруші-занды тұлға мөрінің бедері (ол болған жағдайда) көрсетіледі, егер чек кітапшасы белгілі бір сомаға берілсе – операция жүргізілгенге дейінгі қалдық	специальные экономические меры, установленные международными организациями и отдельными государствами. 3.2.42. Клиент понимает и соглашается с тем, что при проведении Клиентом операции по переводу денег с Текущего счета в иностранной валюте иностранный банк-корреспондент, руководствуясь требованиями законодательства соответствующего иностранного государства, международными соглашениями, иными требованиями, может: – приостановить перевод денег Клиента на неопределенный срок в целях получения любых необходимых дополнительных сведений о совершаемой операции; – отказать в завершении перевода денег в иностранной валюте без конкретизации причин такого отказа, вернув деньги Банку, в т.ч. за минусом комиссии, удержанной банком(-ами)-корреспондентом(-ами); – заблокировать деньги по валютной операции на неопределенный срок. 3.3. Чеки 3.3.1. При условии получения Банком соответствующей оплаты от Клиента и подачи Клиентом соответствующего заявления на получение чековой книжки, Банк предоставляет Клиенту чековую книжку, с помощью которой при соблюдении Клиентом установленных процедур чекодержатель может получить наличные деньги с Текущего счета Клиента. Чековая книжка состоит из 25 (двадцати пяти) незаполненных бланков чеков. 3.3.2. Клиент оплачивает стоимость чековой книжки согласно тарифам Банка в день получения чековой книжки. 3.3.3. Бланки чеков являются документами строгой отчетности и имеют несколько степеней защиты, отсутствие которых влечет за собой недействительность чеков. 3.3.4. Чековая книжка действительна до момента закрытия Текущего счета Клиента, на который она была выписана. 3.3.5. Банк выдает наличные деньги по чеку только в пределах остатка средств на Текущем счете Клиента. 3.3.6. Комиссия за выдачу наличных денег по чеку взимается согласно тарифам Банка. 3.3.7. При выписке чека Клиентом необходимо соблюдать последовательность номеров бланков чеков. 3.3.8. В чеке указываются: - номер документа, удостоверяющего личность чекодателя/Клиента (для физических лиц), или лица, его представляющего (для юридических и физических лиц), кем и когда выдан; - сумма денег, на которую выписан чек (сумма проставляется цифрами), дата выписки чека с подписью чекодателя-физического лица или лица, уполномоченного распоряжаться чековой книжкой, и оттиска печати чекодателя-юридического лица (при
---	--

сома және чек кітапшасы бойынша жаңа қалдық көрсетіледі (қалдық цифрмен немесе жазумен қойылады); - қолма-қол ақшаны алу мақсаты. 3.3.9. Чек түбіртегін қоса алғанда, чектегі ақша сомасын Клиент цифрмен және жазумен көрсетуі тиіс, бұл жағдайда жазумен берілген сома қатардың басында бас әріппен басталады, «тенге»/«доллар»/«еуро» сөздері жазумен берілген соманың соңынан бос орын қалдырылмай көрсетілуі тиіс, «тиын»/«цент» сөздері чекте көрсетілмейді, яғни чекте көрсетілетін соманы бүтін санға дейін дөңгелектеу керек, соманы цифрмен және жазумен жазғаннан кейінгі бос орын қос сызықпен сызылады. 3.3.10. Графада «төлеңіз» сөзінен кейін Клиенттің чек жазып берген чек ұстаушының тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) немесе атауы көрсетіледі. 3.3.11. «Чек ұстаушының БСН/ЖСН» графасында чек жазылып берілген тұлғаның БСН/ЖСН көрсетіледі. 3.3.12. Чектің келесі бетінде чек жазып берілген чек ұстаушының жеке басын куәландыратын құжаттың нөмірі, чек берушінің/Клиенттің, оның уәкілетті тұлғасының атауы, чек берушінің/Клиенттің чекті жазып берген күні мен уақыты көрсетіледі. Чек жазылған күн келесі түрде көрсетілуі тиіс: күні мен жылы - цифрмен, айы - жазумен. 3.3.13. Чек түбіртегін қоса алғанда, чекке Клиенттің уәкілетті тұлғалары қол қоюға тиіс, олардың қолтаңбалары Клиенттің мөрімен (егер болса) расталуы тиіс, қолтаңбалардың үлгілері Клиенттің ағымдағы шотын ашу немесе жүргізу барысында Клиенттен қабылданған шот ашу Құжаттарына сәйкес Банкте бар. 3.3.14. Жоғалған немесе ұрланған чектер, чек кітапшалары, чекке қол қоюға уәкілетті тұлғалардың құрамындағы өзгерістер туралы Клиент тез арада жазбаша түрде Банкке хабарлауға міндетті. 3.3.15. Төленген және бүлінген чектердің түбіртектері, сондай-ақ чектердің бүлінген бланктерін Клиент кемінде 3 (үш) жыл сақтауға міндетті. 3.3.16. Клиент Ағымдағы шотты жапқан кезде, Ағымдағы шотты жабу туралы өтініште пайдаланылмаған және бүлінген чектердің нөмірін көрсетіп, пайдаланылмаған бланктер және бүлінген чек бланктерімен қоса, Банкке жабылатын Ағымдағы шотқа қатысты чек кітапшаларын қайтаруға міндетті. 3.3.17. Банктің чектерді, оның ішінде ақауы бар және қолдан жасалған чектерді төлеуден бас тартуы туралы Банк Клиентке бас тарту себебін көрсете отырып, ауызша түрде хабарлайды. 3.3.18. Чекте түзетулер мен тазалаулар болған жағдайда, чек жарамсыз болып саналады. Егер Клиент чек бланкін толтырған кезде қателік жіберсе, оның бланкінде және түбіртегінде диагональ	ее наличии), если чековая книжка выдана на определенную сумму - остатка суммы до совершения операции и новый остаток по чековой книжке (остаток проставляется цифрами и прописью); - цель снятия наличных денег. 3.3.9. Сумма денег в чеке, включая корешок чека, должна указываться Клиентом цифрами и прописью, при этом сумма прописью должна начинаться в самом начале строки с заглавной буквы, слово «тенге»/«доллары»/«евро» должно указываться вслед за суммой прописью без оставления свободного места, слово «тиын»/«центы» в чеке не указывается, т.е. сумму, указываемую в чеке необходимо округлять до целого числа, свободное место после написания суммы цифрами и прописью прочеркивается двумя линиями. 3.3.10. В графе после слов «заплатите» указывается фамилия, имя и отчество (при его наличии) или наименование чекодержателя, на которого выписывается чек Клиентом. 3.3.11. В графе «БИН/ИИН чекодержателя» указывается БИН/ИИН лица, на которого выписывается чек. 3.3.12. На обратной стороне чека указывается номер документа, удостоверяющего личность чекодержателя, на которого выписывается чек, наименование чекодателя/Клиента, его уполномоченного лица, дата и время выписки чека чекодателем/Клиентом. Дата выписки чека должна быть указана следующим образом: число и год - цифрами, месяц - прописью. 3.3.13. Чек, включая корешок чека, должен быть подписан уполномоченными лицами Клиента, подпись которых должна быть заверена печатью Клиента (при наличии), образцы которых имеются у Банка согласно Документов по открытию счета, принятых от Клиента при открытии или в ходе ведения Текущего счета Клиента. 3.3.14. Об утраченных или украденных чеках, чековых книжках, изменениях состава лиц, уполномоченных подписывать чеки, Клиент обязан незамедлительно письменно уведомлять Банк. 3.3.15. Корешки оплаченных и испорченных чеков, а также испорченные бланки чеков Клиент обязан хранить не менее 3 (трех) лет. 3.3.16. Клиент при закрытии Текущего счета обязан возвратить Банку чековые книжки, относящиеся к закрываемому Текущему счету, с оставшимися неиспользованными бланками чеков и испорченными бланками чеков, указав в заявлении о закрытии Текущего счета номера бланков неиспользованных и испорченных чеков. 3.3.17. Об отказе Банком в оплате чеков, в том числе дефектных и поддельных Банк уведомляет Клиента в устном порядке с указанием причин отказа. 3.3.18. При наличии в чеке исправлений и подчисток чек недействителен. Если при заполнении бланка чека Клиентом допущена ошибка, на бланке и его
---	--

бойынша «бүлінді» жазуы жазылып, күні мен қолы қойылады. 3.3.19. Чектің қолданылу мерзімі чек жазылған күннің келесі күнінен бастап 10 (он) күнтізбелік күнді құрайды. 3.4. Жүйе арқылы Ағымдағы шот ашу 3.4.1. Техникалық мүмкіндік болған жағдайда, Клиенттің бірінші Ағымдағы шотын ашу Ағымдағы шот ашу және осы Жалпы талаптарда айқындалған Клиентті сәйкестендіру және аутентификациялау құралдарын қолдана отырып, Жүйе арқылы рәсімделген Өтініш негізінде Жүйе арқылы жүзеге асырылуы мүмкін. Клиенттің екінші және одан кейінгі Ағымдағы шоттарын ашу Жалпы талаптарда анықталған Клиентті сәйкестендіру және аутентификациялау құралдарын қолдана отырып, Жүйе арқылы рәсімделген Ағымдық шот ашу және оған қызмет көрсету талаптарына қосылу туралы шарт/өтініш негізінде Жүйе арқылы жүзеге асырылуы мүмкін. 3.4.2. Клиент осы Жалпы талаптарды, банктік шот шартын/ банктік салым шартын/ ҚР заңнамасының талаптарын орындамаған жағдайда, Банк Клиентке Жүйе арқылы Ағымдағы шот ашудан бас тарту туралы хабарлайды. 3.4.3. Клиент Банк бөлімшесінде тиісті бағанында Клиенттің ақшасын есепке алу үшін Банк ашқан Ағымдағы шоттың нөмірі болып табылатын ЖСК Клиентке берілгені көрсетілген, Өтініштің/ Ағымдық шот ашу және оған қызмет көрсету талаптарына қосылу туралы шарттың/өтініштің қағаз тасымалдағыштағы данасын алуға құқылы. 3.5. Банк пен Клиент арасындағы жалақыны, шәкіртақыларды, әлеуметтік, өтемақы төлемдерін және ҚР заңнамасында жеке тұлғалардың банктік шоттарына көзделген өзге де төлемдерді төлеуге (бұдан әрі - Алушылар) және/немесе төлем карталарын шығаруға байланысты Клиенттің тапсырмалары бойынша ақша аудару жөніндегі өзара іс-қимыл талаптары 3.5.1. Алушылардың пайдасына ақша аудару келесі талаптарда жүзеге асырылады: 3.5.1.1. Клиент төлем құжатын оған Алушылардың тізімін/тізілімін (бұдан әрі осы баптың мәтіні бойынша «Электрондық файл») қоса бере отырып, қағаз тасымалдағышта немесе электрондық түрде Банкке береді. Төлем құжаты мен Электрондық файл ҚР заңнамасының талаптарына, Банктің ішкі құжаттарының ережелеріне сәйкес рәсімделеді. Клиент Банкке Электрондық файлды электрондық түрде бере алады, ол электрондық тәсілмен, оның ішінде қашықтықтан банктік қызмет көрсету жүйелері (техникалық мүмкіндік болған жағдайда)	корешке по диагонали Клиентом проставляется надпись «испорчен», дата и подпись. 3.3.19. Срок действия чека составляет 10 (десять) календарных дней, исчисляемых со дня, следующего за днем выдачи чека. 3.4. Открытие Текущего счета через Систему 3.4.1. Открытие первого Текущего счета Клиента при наличии технической возможности может осуществляться через Систему на основании Заявления, оформленного посредством Системы с применением средств идентификации и аутентификации Клиента, определенных Общими условиями. Открытие второго и последующих Текущих счетов Клиента может осуществляться через Систему на основании Договора/ Заявления об открытии текущего счета и присоединении к Условиям открытия и обслуживания текущего счета, оформленного посредством Системы с применением средств идентификации и аутентификации Клиента, определенных Общими условиями. 3.4.2. В случае несоблюдения Клиентом Общих условий, договора банковского счета/договора банковского вклада, требований законодательства РК Банк информирует Клиента об отказе в открытии Текущего счета через Систему. 3.4.3. Клиент имеет право получить в подразделении Банка экземпляр Заявления, Договора/Заявления об открытии текущего счета и присоединении к Условиям открытия и обслуживания текущего счета на бумажном носителе, в соответствующей графе которого указан присвоенный Клиенту ИИК, который является номером Текущего счета, открытого Банком для учета денег Клиента. 3.5. Условия взаимодействия между Банком и Клиентом по переводу денег по поручениям Клиента, связанным с выплатой Клиентом заработной платы, стипендий, социальных, компенсационных и иных выплат, предусмотренных законодательством РК на банковские счета физических лиц (далее - Получатели) и/или выпуску платежных карточек 3.5.1. Перевод денег в пользу Получателей осуществляется на следующих условиях: 3.5.1.1. Клиент передает Банку платежный документ с приложением к нему списка/реестра Получателей (далее по тексту настоящей статьи «Электронный файл») на бумажном носителе или в электронном виде. Платежный документ и Электронный файл оформляется в соответствии с требованиями законодательства РК, положениями внутренних документов Банка. Передача Клиентом Банку Электронного файла возможна в электронном виде, которая осуществляется электронным способом, в том числе посредством систем дистанционного банковского
--	---

арқылы жүзеге асырылады. Тараптар қашықтықтан банктік қызмет көрсету жүйесінде жасалған және сәйкестендіру құралдарымен расталған іс-әрекеттер (Банкке жіберілген құжаттар/Электрондық файлдар) Клиенттің қолымен куәландырылған жазбаша құжатқа заңды түрде балама екенін келіседі және тиісінше ҚР заңнамасының талаптарын қанағаттандыратынын мойындайды. 3.5.1.2. Клиент төлем құжатының, Электрондық файлдың нысанын сақтамаған және/немесе Алушының деректемелері қате болған және/немесе төлем құжаты мен Электрондық файлдағы мәліметтер арасында айырмашылық болған жағдайда, сондай-ақ Digital қызметтер шартта, ҚР заңнамасында көзделген жағдайларда, Банк Алушының банктік шотына ақша аудару туралы Клиенттің төлем құжатын орындаудан бас тартуға құқылы. 3.5.1.3. Банктің Алушылардың пайдасына ақша аудару (Алушылардың банктік шоттарына ақша аудару) жөніндегі қызметтері Клиентке тарифтерге, Digital қызметтер шартқа сәйкес ұсынылады. Тарифтер Банктің https://berekebank.kz интернет-сайтында орналастырылған. 3.5.2. Банктің Алушыға Төлем картасын шығаруы ҚР заңнамасының талаптарына, Банктің ішкі құжаттарына сәйкес Банктің ішкі құжаттарында көзделген қажетті құжаттарды ұсына отырып, Банкке жүгінген кезде жүзеге асырылады. Банк Алушыға төлем картасын шығару туралы шартты және/немесе Төлем картасын шығару үшін қажетті құжаттарды дайындау мақсатында Клиент Банкке Алушы туралы деректері бар тізімді/тізілімді (тегі, аты және әкесінің аты, ЖСН, ұялы байланыстың абоненттік нөмірі (ұялы/мобильді телефон нөмірі) (бұдан әрі осы баптың мәтіні бойынша «Тізім») жібере алады. Тізім нысанын Банк Клиенттің келісімінсіз дербес айқындайды. Алушыға төлем карталарын шығару және беру ҚР заңнамасының, Банктің ішкі құжаттарының талаптарына сәйкес, сондай-ақ Алушымен жасалатын Төлем картасын шығару туралы шарттың талаптарына сәйкес жүзеге асырылады. Банкке ұсынылатын тізім Банктің ішкі құжаттарының ережелеріне сәйкес қағаз тасымалдағышта немесе электрондық түрде рәсімделеді. Клиент Банкке Тізімді электрондық түрде бере алады, ол электрондық тәсілмен, оның ішінде қашықтықтан банктік қызмет көрсету жүйелері (техникалық мүмкіндік болған жағдайда) арқылы жүзеге асырылады. Тараптар төмендегілерге келіседі және мойындайды - сәйкестендіру құралдарымен расталған немесе онсыз қашықтан банктік қызмет көрсету жүйесі арқылы Тізімді жіберу Клиенттің қолымен куәландырылған жазбаша құжатқа заңды түрде балама болады және тиісінше ҚР заңнамасында	обслуживания (при технической возможности). Стороны соглашаются и признают, что действия (документы/Электронные файлы, направленные Банку), совершенные в системе дистанционного банковского обслуживания и подтвержденные идентификационными средствами юридически эквиваленты письменному документу, заверенному подписью Клиента и соответственно удовлетворяют требованиям законодательства РК. 3.5.1.2. Банк вправе отказать в исполнении платежного документа Клиента о перечислении денег на банковский счет Получателя, в случае несоблюдения Клиентом формы платежного документа, Электронного файла и/или некорректных реквизитов Получателя, и/или наличия расхождений между сведениями, содержащимися в платежном документе и Электронном файле, а также в случаях, предусмотренных Договором Digital услуг, законодательством РК. 3.5.1.3. Услуги Банка по переводу денег в пользу Получателей (зачисление денег на банковские счета Получателей) предоставляются Клиенту в соответствии с Тарифами, Договором Digital услуг. Тарифы размещены на интернет-сайте Банка https://berekebank.kz. 3.5.2. Выпуск Банком платежной карточки Получателю осуществляется при его обращении в Банк с предоставлением необходимых документов, предусмотренных внутренними документами Банка в соответствии с требованиями законодательства РК, внутренних документов Банка. В целях подготовки Банком договора о выпуске платежной карточки и/или документов необходимых для выпуска платежной карточки Получателю Клиент может направить в Банк список/реестр, содержащий данные о Получателе (фамилия, имя и отчество, ИИН, абонентский номер сотовой связи (номер сотового/мобильного телефона) (далее по тексту настоящей статьи «Список»). Форма Списка определяется Банком самостоятельно без согласования Клиента. Выпуск и выдача платежных карточек Получателю осуществляется в соответствии требованиями законодательства РК, внутренних документов Банка, а также согласно условиям договора о выпуске платежной карточки, заключаемого с Получателем. Список, который предоставляется в Банк, оформляется в соответствии с положениями внутренних документов Банка на бумажном носителе или в электронном виде. Передача Клиентом Банку Списка возможна в электронном виде, которая осуществляется электронным способом, в том числе посредством систем дистанционного банковского обслуживания (при технической возможности). Стороны соглашаются и признают, что -направление Списка посредством системы дистанционного банковского обслуживания, подтвержденного идентификационными средствами
---	--

көзделген жағдайларда мәмілелерді жазбаша нысанда жасау талаптарын қанағаттандырады; - Қашықтан банктік қызмет көрсету жүйесіне кіруді жүзеге асырған тұлға Банкке жіберген тізім Клиенттің уәкілетті өкілі/тұлғасы алған болып танылады. 3.5.3. Клиент Клиенттің төлем құжатын, Электрондық файлды, Тізімді ұсынуына байланысты Банк Клиенттен алатын дербес деректер субъектілерінің дербес деректерін Банктің жинауына және өңдеуіне (оның ішінде трансшекаралық беруіне) жазбаша келісімдердің болуын куәландырады және оған кепілдік береді. Банк айқындайтын қажет болған жағдайда, Клиент Банкке Дербес деректер субъектілерінен Клиент жинаған дербес деректерді жинауға және өңдеуге, оның ішінде дербес деректерді трансшекаралық беруге келісімдерінің бар-жоғын құжаттамалық растауды ұсынады. 3.5.4. Клиент келесілерге жауапты: төлем құжатының, Электрондық файлдың және Тізімнің дұрыс рәсімделуі, төлем құжатындағы, Электрондық файлдағы және Тізімдегі деректердің сәйкестігі үшін; төлем құжатында көрсетілген деректемелердің толықтығы мен дұрыстығы, сондай-ақ Банкке электрондық түрде берілген Электрондық файлдағы, Тізімдегі ақпараттың дұрыстығы үшін; Дербес деректер субъектілерінің дербес деректерін Банктің жинауына және өңдеуіне, оның ішінде дербес деректерді трансшекаралық беруіне келісімдердің болмауы. ҚР Дербес деректер туралы заңнамасын бұзғаны үшін Банкке қандай да бір шаралар қолданылған жағдайда, Клиент Банктің талап етуі бойынша Банкке келтірілген кез келген шығыстар мен залалдарды өтеуге міндеттенеді. 3.5.5. Банк келесілер үшін жауапты болмайды: - Клиенттің нұсқауын орындаудан бас тартқаны және Алушылардың банктік шоттарына ақша есептеуді кешіктіргені үшін; - Клиент осындай құжаттарды/файлдарды қалыптастыру кезінде қателіктер жіберген жағдайда, сондай-ақ Клиент көрсетілген құжаттарға/файлдарға рұқсат етілмеген қол жеткізу нәтижесінде оларды қолдан жасаған жағдайда, Клиент ұсынған төлем құжатына және Электрондық файлға сәйкес Алушылардың банктік шоттарына ақша аударғаны үшін; - Клиенттің Алушылармен қарым-қатынасы бойынша, оның ішінде Клиент пен Алушы, сондай-ақ кез келген үшінші тұлға арасында туындаған даулар бойынша. 4. Интернет-банкінг жүйесі/Мобильді қосымша (Электрондық банк қызметтері) қашықтан банк қызметін көрсету талаптары 4.1. Электрондық банк қызметтерін ұсынудың негізгі қағидалары	или без такового, юридически эквивалентно письменному документу, заверенному подписью Клиента, и соответственно удовлетворяет требованиям совершения сделок в письменной форме в случаях, предусмотренных законодательством РК; -Список, направленный Банку лицом, осуществившим вход в систему дистанционного банковского обслуживания, признается полученным уполномоченным представителем/лицом Клиента. 3.5.3. Клиент заверяет и гарантирует наличие письменных согласий на сбор и обработку (в том числе трансграничную передачу) Банком персональных данных субъектов персональных данных, которые Банк получает от Клиента с связи с предоставлением Клиентом платежного документа, Электронного файла, Списка. В случае необходимости, определяемой Банком, Клиент предоставляет Банку документальное подтверждение наличия собранных Клиентом у субъектов персональных данных согласий на сбор и обработку Банком персональных данных, в том числе на трансграничную передачу персональных данных. 3.5.4. Клиент несет ответственность за: правильность оформления платежного документа, Электронного файла и Списка, соответствие данных, содержащихся в платежном документе, Электронном файле и Списке; полноту и правильность реквизитов, указанных в платежном документе, а также за достоверность информации в Электронном файле, Списке, предоставленных Банку в электронном виде; отсутствие согласий на сбор и обработку Банком персональных данных субъектов персональных данных, в том числе на трансграничную передачу персональных данных. В случае применения к Банку каких-либо мер за нарушение законодательства РК о персональных данных Клиент обязуется возместить Банку, по требованию Банка, любые понесенные Банком расходы и убытки. 3.5.5. Банк не несет ответственности: - за отказ в исполнении указания Клиента и задержку зачисления денег на банковские счета Получателей; - за зачисление денег на банковские счета Получателей в соответствии с представленными Клиентом платежным документом и Электронным фалом в случае допущения Клиентом ошибок при формировании таких документов/файлов, а также в случае их подделки в результате допущенного Клиентом несанкционированного доступа к указанным документам/файлам; - по взаимоотношениям Клиента с Получателями, в том числе за споры, возникшим между Клиентом и Получателем, а также с любым третьим лицом. 4.Условия дистанционного банковского обслуживания Системы интернет-банкінг/Мобильного приложения (Электронные банковские услуги)
---	---

4.1.1. Банк Электронды банктік қызметтерді және басқа қызметтерді Клиент осы қызметтерді төлеген жағдайда Интернет-банкінг жүйесі /Мобильді қосымша арқылы ұсынады. Тараптар Интернет-банкінг жүйесінде немесе Мобильді қосымша арқылы операциялар жасау кезінде пайдаланылатын, ЭЦҚ немесе динамикалық сәйкестендірумен немесе биометриялық сәйкестендірумен қол қойылған электрондық нысандағы құжаттар/нұсқаулар қағаз жеткізгіштегі құжаттарға тең екенін және оларға ұқсас Digital қызметтер шарты бойынша Тараптардың құқықтары мен міндеттерін туындататынын мойындайды. 4.1.1-1. Интернет-банкінг жүйесіне/Мобильді қосымшаға Клиенттің Сенімді нөмірін көрсетусіз қосылуы мүмкін емес. Сенімді нөмір Банк жүйелерінде тіркеледі және SMS-хабарлама түрінде бірретік (біржолғы) кодты жіберу үшін қолданылады. Клиенттің бірретік (біржолғы) кодты пайдалануы (қолануы) Клиенттің сәйкестендірілгенін растайды және Клиентке электрондық банктік қызметтерге және Талаптарда қарастырылған басқа қызметтерге қолжетімділікті беру үшін негіз болып табылады. Банкке Клиенттің/Клиенттің бірінші басшысының абоненттік ұялы байланыс нөмірін Сенімді нөмір ретінде ұсыну Клиенттің мұндай тұлғаға электрондық банктік қызметтерге қолжетімділікті және Клиентті динамикалық сәйкестендіру арқылы Электрондық құжаттарын растауға рұқсат бергенін білдіреді. Клиенттің Сенімді нөмірі өзгерген жағдайда Банкке Банк белгілеген нысанда Сенімді тұлғаны өзгерту және немесе) алып тастау туралы өтініш береді. Клиент Сенімді нөмірді техникалық мүмкіндік болған жағдайда Жүйе арқылы өзгерте алады. Сенімді нөмірмен мобильді (ұялы) телефонды жоғалтқан/ұрлатып алған жағдайда Клиент Банкке Клиентті SMS-аутентификациялау функциясын бұғаттау үшін бірден хабарласуы тиіс. Клиент қағаз тасымалдағышта жазбаша хабарлама жіберу арқылы функцияны бұғаттан шығаруға немесе Сенімді нөмірді өзгертуге құқылы. 4.1.1-2. Интернет-банкінг жүйесінде немесе Мобильді қосымша арқылы жүзеге асырылуы мүмкін банк операцияларының тізбесі (бұл ретте Интернет-банкінг жүйесіндегі операциялар тізімі Мобильді қосымшадағы операциялар тізімінен өзгеше болуы мүмкін): 1) өз банктік шоттарыңызды қашықтықтан басқару, клиенттің банктік шоттары бойынша ақша қозғалысын қадағалау, клиенттің электрондық түрде шоттар бойынша үзінді көшірмелер алуы; 2) теңгедегі және шетел валютасындағы аударым операциялары; 3) салық төлемдерін төлеу, міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдарды, міндетті медициналық сақтандыруға аударымдарды аудару;	4.1. Основные положения предоставления Электронных банковских услуг 4.1.1. Банк предоставляет Электронные банковские услуги и иные услуги посредством Системы интернет-банкінг/Мобильного приложения при условии оплаты Клиентом данных услуг. Стороны признают, что документы/указания в электронной форме, используемые при совершении операций в Системе интернет-банкінг или посредством Мобильного приложения, подписанные ЭЦП/подтвержденные динамической идентификацией или биометрической идентификацией, равнозначны документам на бумажном носителе и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон по Договору Digital услуг. 4.1.1-1. Подключение к Системе интернет-банкінг/Мобильному приложению невозможно без указания Клиентом Доверенного номера. Доверенный номер фиксируется в системах Банка и используется для направления одноразового (единовременного) кода в виде SMS-сообщения. Использование (ввод) Клиентом одноразового (единовременного) кода подтверждает идентификацию Клиента и является основанием для предоставления Клиенту доступа к электронным банковским услугам и другим услугам, предусмотренным в Общих условиях. Предоставление Банку абонентского номера сотовой связи ни Клиента/ни первого руководителя Клиента в качестве Доверенного номера означает предоставление Клиентом такому лицу полномочий на доступ к электронным банковским услугам и на подтверждение Электронных документов Клиента посредством динамической идентификации. При изменении Доверенного номера Клиент предоставляет в Банк заявление на изменение и (или) исключение Доверенного номера согласно форме, определенной Банком. Клиент может изменить Доверенный номер посредством Системы при наличии технической возможности. В случае утери/кражи мобильного (сотового) телефона с Доверенным номером Клиент обязан незамедлительно уведомить Банк для блокировки функции SMS-аутентификации Клиента. Клиент вправе разблокировать функцию путем направления письменного уведомления на бумажном носителе либо изменить Доверенный номер. 4.1.1-2. Перечень банковских операций, которые могут осуществляться в Системе интернет-банкінг или посредством Мобильного приложения (при этом перечень операций в Системе интернет-банкінг может отличаться от перечня операций в Мобильном приложении): 1) дистанционное управление своими банковскими счетами, отслеживание движений денег по банковским счетам Клиента, получение Клиентом выписок по счетам в электронном виде;
--	---

4) шетел валютасын сатып алу және сату (қолма-қол ақшасыз); 5) банк шоттарын ашу; 6) анықтамалық ақпаратты электрондық түрде алу; 7) банкомат арқылы ақша алу үшін қолма-қол ақша алуға өтінім жіберу; 8) басқа банк операциялары. 4.1.2. Жалпы талаптар бойынша Электрондық банк қызметтерін ұсыну және оған қолжетімділік алу тәсілі интернет (Internet) және Қауіпсіздік рәсімдерін сақтай отырып, Электрондық банк қызметтерін көрсетуге мүмкіндік беретін байланыс арналары болып табылады, соған сәйкес, Банк пен Клиент арасында деректер алмасу кезінде, Интернет-банкінг жүйесінде Secure Socket Layer (SSL) және TLS (Transport Layer Security) хаттамалары бойынша ақпаратты шифрлау іске асырылады. Интернет-банкінг жүйесіне/Мобильді қосымшаға кіруді Клиент кіру құпиясөзімен кіретін атын және динамикалық сәйкестендіруді пайдалану арқылы жүзеге асырады. Электрондық банктік қызметтерді алған кезде Клиентті сәйкестендіруді Банк келесі сәйкестендіру құралдарын пайдалана отырып жүзеге асырады: кіретін аты және кіру құпиясөзі, бірреттік (біржолғы) кодты, ЭЦҚ, биометриялық сәйкестендіру. Клиенттің Электронды банктік қызмет көрсетуге арналған сәйкестендіру және аутентификация құралдарын Банк айқындайды және Банктің ішкі құжаттарында белгіленген. Клиент Өтінімде тиісті белгі қою арқылы Жүйеде Электронды банктік қызмет алу үшін аутентификация құралын таңдайды. Клиент тек SMS-аутентификацияны немесе бірреттік кодтар генераторын таңдаған жағдайда алу үшін ЭЦҚ қажет болатын кейбір Электронды банктік қызметтер қолжетімсіз болуы мүмкін. Динамикалық сәйкестендіруді, аутентификацияны пайдалану үшін Банк бірреттік (біржолғы) кодты SMS-хабарлама түрінде Клиенттің Сенімді нөміріне жібереді немесе ол Клиентке Жалпы талаптарға №1 Қосымшаға сәйкес Қабылдау-тапсыру акті бойынша берілетін бірреттік (біржолғы) кодты қалыптастыратын құрылғыда құрылады. Клиент қағаз бетінде немесе Банк нысаны бойынша Интернет-банкінг жүйесі арқылы электронды түрде өтініш беру арқылы аутентификация құралын өзгерте алады. Аутентификация құралын өзгерту туралы өтініш оған Интернет-банкінг жүйесінде орындалғанын растайтын күй берілген кезде Банк акцептілеген болып саналады. Банк аутентификация құралын өзгерту туралы өтінішті акцептілеуден бас тартқан жағдайда өтінішке Интернет-банкінг жүйесінде бас тартылғанын растайтын күй беріледі. 4.1.3. Клиент Интернет-банкінг жүйесіне/Мобильді қосымшаға кіру рұқсаты бар, Клиент ретінде әрекет ететін тұлғалардың өкілеттіктері мен іс-әрекеттері	2) переводные операции в тенге и иностранной валюте; 3) оплата налоговых платежей, перечисление обязательных пенсионных взносов и социальных отчислений, отчислений на обязательное медицинское страхование; 4) покупка и продажа иностранной валюты (безналичная); 5) открытие банковских счетов; 6) получение справочной информации в электронном виде; 7) направление заявки на получение наличности для получения денег через банкомат; 8) другие банковские операции. 4.1.2. Способом предоставления Электронных банковских услуг и получения доступа к ним по Общим условиям является интернет (Internet) и иные средства коммуникации и каналы связи, позволяющие оказывать Электронные банковские услуги с соблюдением Процедур безопасности, соответственно, при обмене данными между Банком и Клиентом в Системе интернет-банкінг осуществляется шифрование информации по протоколам Secure Socket Layer (SSL) и TLS (Transport Layer Security). Вход в Систему интернет-банкінг/Мобильное приложение осуществляется Клиентом с использованием входного имени с входным паролем и динамической идентификации. Идентификация и аутентификация Клиента при получении Электронных банковских услуг осуществляется Банком с использованием следующих идентификационных средств: входное имя и входной пароль, одноразовый (единовременный) код, ЭЦП, биометрическая идентификация. Средства идентификации и аутентификации Клиента для оказания Электронных банковских услуг определяются Банком и установлены внутренним документом Банка. Клиент выбирает средство(-а) аутентификации для получения Электронных банковских услуг в Системе путем проставления соответствующей отметки в Заявлении. При выборе Клиентом только SMS-аутентификации или генератора одноразовых кодов, некоторые Электронные банковские услуги, для получения которых требуется ЭЦП, могут быть недоступны. Для использования динамической идентификации, аутентификации одноразовый (единовременный) код направляется Банком на Доверенный номер Клиента в виде SMS-сообщения или создается устройством, генерирующим одноразовый (единовременный) код (генератор одноразовых кодов), предоставляемым Клиенту по Акту приема-передачи согласно Приложению № 1 к Общим условиям. Клиент может изменить средство аутентификации Клиента путем подачи заявления на бумажном носителе или в электронном виде посредством Системы интернет-банкінг по форме Банка.
---	--

үшін бүкіл жауапкершілікті өзіне алады. Клиент Интернет-банкінг жүйесіне, Мобильді қосымшаға кіру Клиентпен тиісті түрде бақыланатындығын растайды. Бұл ретте Тараптар белгілі бір түрде Интернет-банкінг жүйесіне кіре алған, Клиенттің кіру құпиясөзін, PIN-кодын, бірреттік (біржолғы) кодын енгізген, Мобильді қосымшасына кіре алған, Клиенттің кіру құпиясөзін, бірреттік (біржолғы) кодын енгізген, биометриялық сәйкестендіруден өткен тұлға Клиент/Клиенттің уәкілетті тұлғасы ретінде қарастырылатынымен келіседі. Клиент өздерінің тиісті түрде уәкілеттендірілмеген бола тұра, өз әрекеттері мен жағдайлар арқылы қажетті уәкілеттіктерге ие болып көрінетін қызметкерлерінің және кез келген үшінші тұлғалардың әрекеттері үшін жауап береді. Мұндай уәкілеттіліктердің болуын куәландыратын жағдайлар қатарына тұлғаның кіру құпиясөзін, PIN-кодты, Клиенттің Интернет-банкінг жүйесіне кіретін бірреттік (біржолғы) кодын, Мобильді қосымшаға кіру құпиясөзін, бірреттік (біржолғы) кодын енгізуі, биометриялық сәйкестендіруден өтуі жатады. Банк Жалпы талаптарға сәйкес жіберілген электронды құжаттарды/нұсқауларды мұндай тұлғалардың уәкілеттіктерінің болуын тексерместен орындайды. Банкке Электрондық құжаттарды/ нұсқауларды жіберген кездегі мұндай тұлғалардың әрекеттері/ әрекетсіздігі үшін жауапкершілік және оларды жіберу салдары үшін жауапкершілік толығымен Клиентке жүктеледі. 4.1.4. Клиенттің сұратуымен Банк оған Интернет-банкінг жүйесінің/Мобильді қосымшаның тиісті электронды журналдарының қызметі шеңберінде Электрондық банк қызметтерінің ұсынылуын (алынуын) растайтын Электрондық құжаттардың жөнелтілуі және (немесе) алынуы туралы растама ұсынады. 4.1.5. Кілт тасымалдағыш және PIN-код (Клиент eToken кілтті аутентификация құралы ретінде таңдаған жағдайда), бірреттік кодтар генераторы (Клиент OTP құратын құрылғыны аутентификация құралы ретінде таңдаған жағдайда, кіру атын Банк Клиентке Жалпы талаптарға №1 Қосымшада белгіленген нысан бойынша жасалған Қабылдау-тапсыру акті бойынша беріледі. Кіру құпиясөзі Клиенттің Сенімді нөміріне Қашықтан банктік қызмет көрсету талаптарына SMS-хабарлама арқылы жіберіледі, ары қарай кіру құпиясөзін Клиент өзі өзгертеді. Банк пен Клиент берілген Қабылдау-тапсыру актіне қол қойған күн Электрондық банктік қызметтерді көрсету басталған күн болып табылады. Кілт тасымалдағыш пен бірреттік кодтар генераторының кепілдікті жұмыс мерзімі Қабылдау-тапсыру актіне қол қойылған күннен бастап 12 (он екі) айды құрайды. Кепілдік мерзімі өткеннен кейін Банк кілт тасымалдағыш пен бірреттік кодтар генераторына қатысты наразылықтарды қабылдамайды. Кілт тасымалдағыш/ бірреттік кодтар генераторы ақаулы	Заявление на изменение средства аутентификации, считается акцептованным Банком в момент присвоения заявлению в Системе интернет-банкінг статуса, подтверждающего исполнение. В случае отказа Банком в акцепте заявления на изменение средства аутентификации, заявлению в Системе интернет-банкінг присваивается статус, подтверждающий отказ. 4.1.3. Клиент принимает на себя всю ответственность за полномочия и действия лиц, действующих как Клиент, имеющих доступ к Системе интернет-банкінг/Мобильному приложению. Клиент заверяет, что доступ к Системе интернет-банкінг, Мобильному приложению должным образом контролируется Клиентом. При этом Стороны соглашаются, что лицо, тем или иным образом получившее доступ к Системе интернет-банкінг, которое ввело: входной пароль, PIN-код, одноразовый (единовременный) код Клиента, к Мобильному приложению, которое ввело: входной пароль, одноразовый (единовременный) код Клиента, прошло биометрическую идентификацию, рассматривается в качестве Клиента/уполномоченного лица Клиента. Клиент отвечает за действия своих работников и любых других лиц, которые хотя и не уполномочены надлежащим образом, однако действуют так, что из их действий и обстановки следует наличие у таких лиц необходимых полномочий. К числу обстоятельств, свидетельствующих о наличии таких полномочий, относится ввод лицом: входного пароля, PIN-кода, одноразового (единовременного) кода Клиента в Системе интернет-банкінг, входного пароля, одноразового (единовременного) кода в Мобильном приложении либо прохождения лицом биометрической идентификации. Электронные документы/указания, направленные в соответствии с Общими условиями, исполняются Банком без проверки наличия у таких лиц полномочий. Ответственность за действия/бездействия таких лиц при направлении Банку Электронных документов/указаний и последствия их направления в полном объеме возлагается на Клиента. 4.1.4. По запросу Клиента Банк предоставляет ему подтверждение об отправке и (или) получении Электронных документов, подтверждающих предоставление (получение) Электронных банковских услуг, в рамках функционирования соответствующих электронных журналов Системы интернет-банкінг, Мобильного приложения. 4.1.5. Носитель ключа и PIN-код (при выборе Клиентом средством аутентификации eToken ключ), генератор одноразовых кодов (при выборе Клиентом средством аутентификации устройство, генерирующее OTP), входное имя передаются Банком Клиенту по Акту приема – передачи, составленного по форме, установленной в Приложении №1 к Общим условиям. Входной пароль направляется SMS-сообщением на
---	---

болған жағдайда, егер Клиентке кілт тасымалдағышты/ бірреттік кодтар генераторын тапсырған сәттен бастап өткен мерзім кепілдік мерзімінен асатын болса, Клиент Банктің қолданыстағы тарифтеріне сәйкес комиссияны төлеген жағдайда жаңа кілт тасымалдағыш/ бірреттік кодтар генераторы беріледі. Іскерлік қарым-қатынас қашықтан орнатқан және Клиентке ағымдағы шотты қашықтан ашқан жағдайда Банк Клиентке кілт тасымалдағышты, PIN-кодты және бірреттік кодтар генераторын бермейді, кіру аты SMS-хабарлама арқылы Сенімді нөмірге жіберіледі, кіру құпиясөзін Клиент өзі орнатады. Клиенттің Сенімді нөміріне кіру аты бар SMS-хабарлама жіберілген күн Электрондық банктік қызметтерді көрсету басталған күн болып табылады. 4.1.6. Кілт тасымалдағыштағы ақпарат құпия болып табылады, Интернет-банкінг жүйесінде жұмыс шеңберінде ғана пайдалануға қызмет етеді және оны Клиенттің өзгертуіне жол берілмейді. 4.1.6.1. Бір реттік кодтардың генераторы клиенттің әрбір нақты уәкілетті тұлғасына өз өкілеттіктері шеңберінде өзі айқындаған операцияларды жасау үшін бекітіледі. Басқа уәкілетті тұлғаға тиесілі бір реттік код генераторын пайдалануға жол берілмейді. 4.1.7. Digital қызмет көрсету шарты Клиентті Банкке қағаз тасымалдағыштарды Клиенттің Банк шоты операциялары бойынша нұсқау беру құқығынан айырмайды, бұл жағдайда, егер осындай нұсқауды Банк Клиенттің қағаз тасымалдағышта нұсқауын алған Операциялық күні Интернет-банкінг жүйесі/Мобильді қосымша бойынша алынған болса, Банк Клиентке оның қағаз тасымалдағыштағы тиісті нұсқауларын орындаудан бас тартуға құқылы. 4.1.8. Электрондық банк қызметтерін ұсынумен байланысты мәселелер бойынша Клиенттің жүгінуіне аралған Банктің байланыс телефондары мен мекенжайлары Банктің интернет-сайтында орналастырылады. 4.1.9. Клиент кез келген ескертуге, оның ішінде Өтініште/ Digital қызметтер алу туралы шартта/Клиент Сауалнамасында көрсетілген нөмір бойынша телефонмен қоңырау шалу арқылы ауызша түрде, сондай-ақ Интернет-банкінг жүйесіндемесе Мобильді қосымшаға Клиентке хабарлама жолдау арқылы электрондық банк қызметтерін ұсынудан бас тарту, тоқтата тұру және тоқтату себептерін көрсете отырып, Банктің нұсқауларды орындауынан бас тартуы туралы ескертуге келісім береді. 4.1.10. Клиенттің Интернет-банкінг жүйесін, Мобильді қосымшаны уақытқа және/немесе күнге қарамастан пайдалану мүмкіндігі бар. Клиент электрондық құжаттарды Интернет-банкінг жүйесі, Мобильді қосымша арқылы кез келген уақытта жібере алады, бұл ретте Банктің басқа банкте ашылған шоттарға алушының пайдасына қабылданған электрондық құжаттарды немесе шетел валютасын сатып алу/сату үшін электрондық	Доверенный номер Клиента, в дальнейшем входной пароль изменяется Клиентом самостоятельно. Дата подписания Банком и Клиентом данного Акта приема-передачи является датой начала оказания Электронных банковских услуг. Гарантийный срок работы носителя ключа и генератора одноразовых кодов составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Акта приема – передачи. После истечения гарантийного срока претензии в отношении носителя ключа и генератора одноразовых кодов Банком не принимаются. В случае неисправности носителя ключа/генератора одноразовых кодов, если срок, прошедший с момента передачи Клиенту носителя ключа/генератора одноразовых кодов, превышает гарантийный срок, то Клиенту выдается новый носитель ключа/генератор одноразовых кодов при оплате Клиентом комиссии в соответствии с действующими тарифами Банка. При дистанционном установлении деловых отношений и открытии текущего счета Клиенту дистанционным способом носитель ключа, PIN-код и генератор одноразовых кодов не выдаются Банком Клиенту, входное имя направляется SMS-сообщением на Доверенный номер, входной пароль устанавливается Клиентом самостоятельно. Дата направления на Доверенный номер Клиента SMS-сообщения, содержащего входное имя, является датой начала оказания Электронных банковских услуг. 4.1.6. Информация на носителе ключа является конфиденциальной, служит для использования только в рамках работы в Системе интернет-банкінг и ее изменение Клиентом недопустимо. 4.1.6.1. Генератор одноразовых кодов, закрепляется за каждым конкретным уполномоченным лицом Клиента для совершения определенных им операций в рамках своих полномочий. Не допускается использование генератора одноразовых кодов, принадлежащего другому лицу. 4.1.7. Договор Digital услуг не лишает Клиента права давать Банку указания по операциям по Банковскому счету Клиента на бумажных носителях, при этом Банк вправе отказать Клиенту в исполнении соответствующего указания Клиента на бумажном носителе в случае, если такое же указание было получено Банком по Системе интернет-банкінг, Мобильному приложению в Операционный день получения указания Клиента на бумажном носителе. 4.1.8. Контактные телефоны и адреса Банка для обращения Клиента по вопросам, связанным с предоставлением Электронных банковских услуг, размещаются на интернет-сайте Банка. 4.1.9. Клиент дает согласие на любое уведомление, в том числе об отказе Банка в исполнении указания с указанием причины отказа, о приостановлении, прекращении предоставления электронных банковских услуг в устной форме посредством телефонного звонка по номеру, указанному в Заявлении /Договоре о получении Digital
--	---

құжаттарды өңдеуі және орындауы Банктің операциялық күні ішінде ғана мүмкін болады. Банктің операциялық күнін Банк белгілейді және оны банк біржақты тәртіппен өзгерте алады. Банк операциялық күннің ұзақтығы және/немесе оның өзгерістері туралы ақпаратты кез келген қолжетімді тәсілмен, оның ішінде, бірақ өзін шектемей, Банктің кеңселерінде көру және танысу үшін жалпыға қолжетімді орындарда клиенттің назарына жеткізеді.

4.2. Электрондық банк қызметтерін көрсету кезіндегі Банктің құқықтары мен міндеттері:

4.2.1. Банк міндеттенеді:

4.2.1.1. Өтінішті акцепттеу талабымен Жалпы талаптарға сәйкес Клиентті Интернет-банкінг жүйесінде немесе Мобильді қосымшада тіркеуге.

4.2.1.2. Клиентті бірреттік (біржолғы) кодтар, кіру аты және кіру құпиясөзі, ЭЦҚ немесе Клиентті биометриялық сәйкестендіру бойынша сәйкестендіруді, аутентификациялауды қамтамасыз етуге.

4.2.1.3. Digital қызмет көрсету шартын және Банк пен Клиенттің арасында жасалған басқа келісімдерді сақтау кезінде, Клиенттің Электрондық құжаттарын, сондай-ақ ҚР заңнамасының талаптарын орындауға.

4.2.1.4. Интернет-банкінг жүйесінің/Мобильді қосымшаның электрондық журналында алынған, өткізілген және қабылданбаған Электрондық құжаттарды тіркеуге.

4.2.1.5. Клиентке танысып шығуы үшін Интернет-банкінг жүйесін, Мобильді қосымшаны пайдалану жөніндегі нұсқаулықты ұсынуға.

4.2.2. Банк құқылы:

4.2.2.1. Банктің интернет-сайтында және Интернет-банкінг жүйесінде/Мобильді қосымшада профилактикалық және басқа жұмыстарды орналастыру арқылы, апатты жағдайлар туындаған кезде – Клиентке әлдебір ескертусіз аталған жұмыстарды өткізудің болжалды күніне дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей, бұл туралы Клиентке алдын ала хабарлай отырып, профилактикалық және басқа жұмыстарды өткізу үшін Интернет-банкінг жүйесінің/Мобильді қосымшаның жұмысын уақытша тоқтата тұруға.

4.2.2.2. Электрондық құжатты ЭЦҚ ашық кілті Куәландырушы орталықтың Клиенттің тіркеу

услуг/Анкете Клиента, а также путем направления Клиенту сообщения в Системе интернет-банкінг либо Мобильном приложении.

4.1.10. Клиент имеет возможность использовать Систему интернет-банкінг, Мобильное приложение вне зависимости от времени и/или даты. Электронные документы могут быть отправлены Клиентом посредством Системы интернет-банкінг, Мобильного приложения в любое время, при этом обработка и исполнение Банком принятых Электронных документов в пользу получателя на счета, открытые в другом банке, или Электронных документов для покупки/продажи иностранной валюты возможны только в течение Операционного дня Банка. Операционный день Банка устанавливается Банком и может быть изменен Банком в одностороннем порядке. Информацию о продолжительности операционного дня и/или его изменениях Банк доводит до сведения Клиента, любым доступным способом, в том числе, но, не ограничивая себя, в общедоступных для обозрения и ознакомления местах в офисах Банка.

4.2. Права и обязанности Банка при предоставлении Электронных банковских услуг:

4.2.1. Банк обязуется:

4.2.1.1. при условии акцептования Заявления зарегистрировать Клиента в Системе интернет-банкінг или Мобильном приложении в соответствии с Общими условиями.

4.2.1.2. обеспечивать идентификацию, аутентификацию Клиента по одноразовым (единовременным) кодам, входному имени и входному паролю, ЭЦП или биометрической идентификации Клиента.

4.2.1.3. исполнять Электронные документы Клиента, при соблюдении Клиентом Договора Digital услуг и иных соглашений, заключенных между Банком и Клиентом, а также требований законодательства РК.

4.2.1.4. регистрировать полученные, проведенные и отклоненные Электронные документы в электронном журнале Системы интернет-банкінг, Мобильного приложения.

4.2.1.5. предоставить Клиенту для ознакомления Инструкцию по эксплуатации Системы интернет-банкінг, Мобильного приложения.

4.2.2. Банк вправе:

4.2.2.1. производить временную остановку работы Системы интернет-банкінг, Мобильного приложения для проведения профилактических и иных работ, предварительно уведомив об этом Клиента в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты проведения указанных работ путем размещения информации об этом в Системе интернет-банкінг/Мобильном приложении, а в случае возникновения аварийных ситуаций – без какого-либо уведомления Клиента.

4.2.2.2. в случае несоответствия Открытого ключа ЭЦП в Электронном документе открытому ключу,

куәлігіне берген ЭЦҚ ашық кілті сәйкес келмеген жағдайда және (немесе) ЭЦҚ қою рәсімі іске асырылған Тіркеу куәлігі Өзекті және/немесе Жарамды Тіркеу куәлігі болып табылмаса, Электрондық құжаты орындауға қабылдамауға, сонымен қатар оны орындаудан бас тартуға және/немесе оны пайдалануды тоқтата тұруға. 4.2.2.3. бірреттік (біржолғы) код мәні Банк Клиентке берген құрылғы құрған код мәніне сәйкес келмеген немесе Сенімді нөмірге жіберілген SMS-хабарламадағы мәнге сәйкес келмеген жағдайда Электронды құжатты/нұсқауды орындауға қабылдамау, сондай-ақ оны орындаудан бас тартуға. 4.2.2.4. Интернет-банкінг жүйесі немесе Мобильді қосымша арқылы рұқсатсыз төлемдерден Қауіпсіздік рәсімін сақтау мақсатында, бос деректемелер бойынша төлем жөнелту функционалын шектеу. Төлемдер Интернет-банкінг жүйесінде немесе Мобильді қосымшада «Корреспондентер анықтамалығында» көрсетілген корреспонденттердің пайдасына ғана жөнелтіледі. 4.2.2.5. Жалпы талаптардың 3.2.25 тармағында көзделген жағдайларда, Клиенттің электрондық құжаттарды орындаудан бас тартуына. 4.2.2.6. Клиент Жалпы талаптардың 4.3.2.9 тармағында келісілген міндеттемелерді орындамаған жағдайда, Клиент көрсетілген қызметтер үшін Банк алдындағы берешекті өтеген сәтке дейін Интернет-банкінг жүйесінде/Мобильді қосымшада әрі қарай қызмет көрсетуді тоқтата тұруға және Клиенттің банктік шоттарынан тікелей дебеттеу арқылы Банкте ашылған клиенттің кез келген банк шотынан берешек сомасын алып қоюға.	присвоенному Удостоверяющим центром Регистрационному свидетельству Клиента, и (или) в случае, если Регистрационное свидетельство, с помощью которого, была осуществлена процедура постановки ЭЦП, не является Актуальным и/или Действительным Регистрационным свидетельством, не принимать Электронный документ к исполнению, а равно отказать в его исполнении и/или приостановить его исполнение. 4.2.2.3. в случае несоответствия значения одноразового (единовременного) кода значению генерируемого устройством, выданным Клиенту Банком, или несоответствия значению, направленному в SMS-сообщении на Доверенный номер, не принимать Электронный документ/указание к исполнению, а равно отказать в его исполнении. 4.2.2.4. ограничить функционал отправки платежей на свободные реквизиты с целью соблюдения Процедур безопасности от несанкционированных платежей через Мобильное приложение или Систему интернет-банкінг. Платежи отправляются только в пользу корреспондентов, отраженных в «Справочнике корреспондентов» в Системе интернет-банкінг или Мобильном приложении. 4.2.2.5. отказать Клиенту в исполнении Электронных документов в случаях, предусмотренных п.3.2.25 Общих условий. 4.2.2.6. приостановить дальнейшее банковское обслуживание в Системе интернет-банкінг, Мобильном приложении при неисполнении Клиентом обязательств, оговоренных в п. 4.3.2.9 Общих условий, до момента погашения Клиентом задолженности перед Банком за оказанные услуги и изъять сумму задолженности с любых банковских счетов Клиента, открытых в Банке, путем прямого дебетования Банковских счетов Клиента.
4.3. Электрондық банк қызметтерін пайдалану кезінде Клиенттің құқықтары мен міндеттері: 4.3.1. Клиент құқылы: 4.3.1.1. Банк тарифтеріне сәйкес төлем жасау талабымен Банк белгілеген нысан бойынша қағаз бетіндегі өтініш негізінде қосымша Кілт тасымалдағыштарын алу. 4.3.1.2. Интернет-банкінг жүйесінде/Мобильді қосымшада Банк берген кіру паролін өзгертуге, бұл жағдайда Жалпы талаптардың 4.3.2.8 тармағына сәйкес оларды тұрақты ауыстырып отыру шартын сақтауға міндеттенеді. 4.3.1.3. Интернет-банкінг жүйесінде, Мобильді қосымшада жұмыс істеу үшін Банк берген бағдарламалық жасақтаманы өз бетінше орнатуға немесе Банкт тарифінде көзделген комиссияға сәйкес төлем жағдайында, Банктің қызметкерінің осы бағдарламалық жасақтаманы орнатуына тапсырыс беруге. 4.3.1.4. Банкке қажетті өкілеттіктер мен құжаттар ұсынылған жағдайда, Куәландырушы орталықтың	4.3. Права и обязанности Клиента при использовании Электронных банковских услуг: 4.3.1. Клиент вправе: 4.3.1.1. при условии совершения оплаты согласно тарифам Банка, получить дополнительные Носители ключей на основании заявления на бумажном носителе по определенной Банком форме. 4.3.1.2. изменять присвоенный Банком входной пароль в Систему интернет-банкінг, Мобильном приложении, при этом обязуется соблюдать условия их регулярной смены согласно п. 4.3.2.8 Общих условий. 4.3.1.3. самостоятельно установить предоставленное Банком программное обеспечение для работы в Системе интернет-банкінг, Мобильном приложении либо заказать установку данного программного обеспечения работником Банка, при условии оплаты соответствующей комиссии, предусмотренной тарифами Банка. 4.3.1.4. при условии предоставления Банку необходимых полномочий и документов, обратиться

Тіркеу куәлігін және ЭЦҚ алу қызметіне Куәландырушы орталықпен шарт жасауға ықпал ету үшін Банкке жүгінуге. 4.3.2. Клиент міндеттенеді: 4.3.2.1. Интернет-банкінг жүйесінің серверіне қосылған кезде, SSL және TLS сертификаттарының дұрыстығын тексеруге. 4.3.2.2. кіріс аты, кіру құпиясөзі, бір реттік код, PIN-код/ ЭЦҚ құпиясөзі және кілт тасымалдаушысын үшінші тұлғаларға беруге жол бермеуге. 4.3.2.3. келесі жағдайларда тез арада кез келген қолжетімді тәсілмен Банкке ескертуге: 1) Клиенттің Банктік шотының қолжетімді болуы, Интернет-банкінг жүйесіне, Мобильді қосымшасына рұқсат етілмеген кіру анықталған немесе рұқсат етілмеген кіру күмәні болған кезде; 2) кіру атауы, кіру құпиясөзі, Біржолғы код, PIN-код/ЭЦҚ құпиясөзі жария болғанда немесе олардың жариялануына күдік келтірілгенде; 3) Мобильді қосымша орнатылған немесе Сенімді нөмір тіркелген мобильді телефонды жоғалтқан/ұрлатқан кезде; 4) Кілт тасымалдағышын жоғалтқан/ұрлатқан кезде; 5) SSL сертификатында сәйессіздіктер мен қателіктер анықталған кезде; 6) код генераторын жоғалтқан/ұрлатқан кезде. Бұл жағдайларда Клиент кіру құпиясөзін, PIN-кодты ауыстыру, жаңа ЭЦҚ алу үшін бірден Банкке жүгінеді. 4.3.2.4. Кілт тасымалдағышты оны пайдалану құқығы жоқ тұлғаларға қолжетімсіз ете отырып сақтауға. Жабық ЭЦҚ кілтін және Клиенттің сәйкестендіруші басқа құралдарды, Қашықтан банктік қызмет көрсету талаптарында тікелей қарастырылған жағдайдан басқа кезде, қандай да бір тәсілмен өзгертуге жол бермеуге. 4.3.2.5. кіру паролі мен PIN-кодтың/ЭЦҚ құпиясөзінің ешбір жазбасын жүргізбеу, сондай-ақ Интернет-банкінг жүйесінде /Мобильді қосымшада әрбір жұмыс сеансынан соң Интернет-банкінг жүйесінде/Мобильді қосымшада жұмыс істеу үшін ашылған Internet арқылы қосылудың барлық сессияларын жабуға. 4.3.2.6. Интернет-банкінг жүйесін Банктен Электрондық банк қызметтерін алу мақсатында ғана пайдалануға. 4.3.2.7. Интернет-банкінг жүйесін/Мобильді қосымшаны Жүйемен жұмыс кезіндегі қауіпсіздік ережелеріне (Жалпы талаптарға №2 Қосымша) толық сәйкес пайдалануға, сондай-ақ Интернет-банкінг жүйесінің/Мобильді қосымшаның Клиенттің уәкілетті тұлғаларының көрсетілген Ережелерге толық сәйкестікте пайдалануын қамтамасыз етуге. 4.3.2.8. Интернет-банкінг жүйесінің /Мобильді қосымшаның кіру паролін және PIN-кодын кемінде 3 айда 1 рет ауыстыруға.	в Банк за содействием в заключение договора с Удостоверяющим центром на услуги Удостоверяющего центра, получения Регистрационного свидетельства и ЭЦП. 4.3.2. Клиент обязуется: 4.3.2.1. при подключении к серверу Системы интернет-банкінг проверять правильность сертификатов SSL и TLS. 4.3.2.2. не допускать разглашение входного имени, входного пароля, одноразового кода, PIN-кода/пароля от ЭЦП и передачу Носителя ключа третьим лицам. 4.3.2.3. немедленно, любыми доступными способами уведомить Банк в следующих случаях: 1) при обнаружении несанкционированного доступа либо подозрениях на несанкционированный доступ к Банковскому счету Клиента или к Системе интернет-банкінг или к Мобильному приложению; 2) при разглашении входного имени, входного пароля, Одноразового кода и PIN-кода/пароля от ЭЦП или подозрении в их разглашении; 3) при утере/краже мобильного телефона с установленным Мобильным приложением или к которому привязан Доверенный номер; 4) при утере/краже Носителя ключа; 5) при обнаружении несоответствия или ошибок в сертификате SSL; 6) при утере/краже генератора кода. В этих случаях Клиент незамедлительно обращается в Банк для смены входного пароля, PIN-кода, получения нового ЭЦП. 4.3.2.4. хранить Носитель ключа с исключением доступа к нему лиц, не имеющих право его использования. Не допускать каким-либо образом изменения Закрытого ключа ЭЦП и иных средств идентификации Клиента, кроме случаев, прямо предусмотренных Договором Digital услуг. 4.3.2.5. не производить никаких записей входного пароля и PIN-кода/пароля от ЭЦП, а равно после каждого сеанса работы в Системе интернет-банкінг, Мобильном приложении закрывать все сессии соединения с Internet, открытые для работы в Системе интернет-банкінг, Мобильном приложении. 4.3.2.6. использовать Систему интернет-банкінг/Мобильное приложение только в целях получения Электронных банковских услуг от Банка. 4.3.2.7. осуществлять использование Системы интернет-банкінг /Мобильного приложения в полном соответствии с Правилами безопасности при работе с Системой (Приложение № 2 Общим условиям), а также обеспечить использование Системы интернет-банкінг/Мобильного приложения уполномоченными лицами Клиента в полном соответствии с указанными Правилами. 4.3.2.8. менять входной пароль и PIN-код Системы интернет-банкінг, Мобильного приложения не реже 1 (одного) раза в 3 (три) месяца. 4.3.2.9. оплачивать Банку стоимость Носителя ключа и иных услуг в соответствии с тарифами Банка.
---	---

4.3.2.9. Банкке Кілт тасымалдағыштың құнын және Банк тарифтеріне сәйкес басқа қызметтердің құнын төлеуге. 4.3.2.10. Электрондық сертификаттың, Тіркеу куәлігінің қолданылу мерзімін өз бетінше бақылау және осы қолданылу мерзімі аяқталған соң, Электрондық сертификатты және/немесе Тіркеу куәлігін жаңа мерзімге шығару бойынша қажетті әрекетерді қолдану. 4.3.2.11. келесі талаптардан төмен емес бағдарламалық жасақтама мен техникалық жабдықты пайдалануға: • IBM PC-мен үйлесімді дербес компьютер; • Интернетке тұрақты қолжетімділік; • ұсынылған операциялық жүйе: Windows 10/ Windows 11; • Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Internet Explorer браузері (өзекті нұсқалары); • орнату нұсқаулығына сәйкес, https://business.berekebank.kz сайтында жарияланған Интернет-банкінг жүйесімен жұмыс істеуге арналған қажетті бағдарламалық жасақтама (өзекті нұсқалары); • мобильді қосымша үшін - IOS немесе Android операциялық жүйесі бар мобильді телефон. 4.3.2.12. Тіркеу куәлігінің көшірмесін бере отырып, Банкке Куәландыру орталығынан Тіркеу куәліктерін алғаны туралы жазбаша хабарлауға және оны іске қосу бойынша қажет іс-әрекеттерді жасауға. 4.3.2.13. банк шығаратын тіркеу куәлігін алу қажет болған жағдайда Банк белгілеген нысан бойынша ресімделген өтінішті Банкке беруге. 4.3.2.14. Банкте ашылған және қызмет көрсетілетін өз Банк шоттарында комиссия төлеуге қажетті соманы қоса алғанда, осындай Банк шоты бойынша операциялар өткізуге қажетті ақша сомасының болуын қамтамасыз етуге. 4.3.2.15. Интернет-банкінг жүйесін, Мобильді қосымшаны пайдалануға жөніндегі нұсқаулықпен танысып шығу және Клиенттің уәкілетті тұлғаларының онымен танысуын қамтамасыз етуге; 4.3.2.16. Банкке Клиенттің уәкілетті тұлғаларына шотты басқару және Интернет-банкінг жүйесіне /Мобильді қосымшаға кіру өкілеттіктері берілгені туралы дереу хабарлауға. 4.3.2.17. Банкке ұсынылған тиісті құжаттарда көрсетілген тұлғалардың уәкілеттіктерінің тоқтатылғаны/ өзгертілгені туралы Банкке хабарлау және өтініш беру арқылы олардың тіркеу куәліктерін дереу қайтарып алуға, Сенімді нөмірді өзгертуге, кіру құпиясөзін ауыстыруға, ЭЦҚ шығаруға. Өкілеттігі тоқтатылған, бірақ ол туралы Банк Клиенттен тиісті хабарлама алмаған (оның ішінде банктік құпияға жататын мәліметтерді алу) Жалпы талаптардың осы тармағының бірінші абзацында көзделген талаптарды клиент орындаған сәтке дейін тұлғаның/өтініште көрсетілген тұлғалардың жасаған	4.3.2.10. самостоятельно контролировать срок действия Электронного сертификата, Регистрационного свидетельства и по истечении данного срока действия предпринять необходимые действия по выпуску Электронного сертификата и/или Регистрационного свидетельства на новый срок. 4.3.2.11. использовать программное обеспечение и техническое оборудование не ниже следующих требований: • персональный компьютер совместимый с IBM PC; • стабильный доступ в Интернет; • рекомендованная операционная система: Windows 10/ Windows 11; • браузер Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, (актуальных версий); • необходимое программное обеспечение для работы с Системой интернет-банкінг (актуальных версий), размещенное на сайте https://business.berekebank.kz согласно инструкции по установке; • для мобильного приложения – мобильный телефон с операционной системой IOS или Android. 4.3.2.12. письменно уведомить Банк о самостоятельном получении Регистрационного свидетельства от Удостоверяющего центра, с предоставлением копии Регистрационного свидетельства, и совершить необходимые действия по его активации. 4.3.2.13. при необходимости получения Регистрационного свидетельства, выпускаемого Банком, предоставить в Банк заявление, оформленное по установленной Банком форме. 4.3.2.14. обеспечить наличие на своих Банковских счетах, открытых и обслуживаемых в Банке, необходимой суммы денег для проведения операций по такому Банковскому счету, включая сумму, необходимую для оплаты комиссии. 4.3.2.15. ознакомиться с Инструкцией по эксплуатации Системы интернет-банкінг, Мобильного приложения и обеспечить ознакомление с ней уполномоченными лицами Клиента. 4.3.2.16. немедленно уведомлять Банк о наделении уполномоченных лиц Клиента полномочиями на распоряжение счетом и доступ к Системе интернет-банкінг /Мобильному приложению. 4.3.2.17. уведомить Банк о прекращении/изменении полномочий лиц, указанных в представленных в Банк соответствующих документах, и незамедлительно отозвать их регистрационные свидетельства путем подачи заявления, изменить Доверенные номера, сменить входной пароль, выпустить ЭЦП. Все действия, совершенные лицом/лицами, указанными в уведомлении/заявлении, у которых прекращены полномочия, но о чем Банк не получил от Клиента соответствующего уведомления (в том числе получение сведений, относящихся к
--	---

барлық әрекеттері Клиенттің уәкілетті тұлғалары жасаған болып саналады. 4.3.2.18. Клиент Банк пен клиент арасында құжаттарды беру кезінде пайдаланылатын ақпаратты шифрлаудың жеткілікті және заңды әдісі ретінде таниды: Интернет-банкінг жүйесінде - SSL хаттамасы электрондық цифрлық қолтаңба; мобильді қосымшада - SSL хаттамасы. 4.3.2.19. Клиент Банктің ЭЦҚ-мен куәландырылған немесе динамикалық/биометриялық сәйкестендіру арқылы расталған Электронды құжаттар/нұсқауларды алуы ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес рәсімделген қағаз тасымалдағыштағы құжаттарды алғанымен тең екенін мойындайды. Бұл ретте Клиент орындау үшін Банкке жіберген Электронды құжаттардың/нұсқаулардың мазмұны үшін толық жауапкершілік көтереді. 5. Банкомат және (немесе) АДМ арқылы қолма-қол ақша қабылдау, есептеу және Ағымдағы шотқа аудару бойынша қызмет көрсету талаптары. 5.1. Банкомат және (немесе) АДМ арқылы қызмет көрсетудің негізгі қағидалары 5.1.1. Банкомат және (немесе) АДМ арқылы қолма-қол ақшаны қабылдау, қайта есептеу және оны Клиенттің Ағымдағы шотына аудару бойынша қызмет (бұдан әрі - АДМ қызметтері) көрсету үшін Банк Клиентке Өтініштің тиісті бөлімінде көрсетілген және (немесе) Клиентке Интернет-банкінг жүйесі/Мобильді қосымша арқылы берілетін бірегей сәйкестендіру нөмірін (БСН) береді. 5.1.2. Банкомат, АДМ Банк меншігі болып табылады және Клиентке тек қолма-қол ақшаны қабылдау, қайта есептеу және Клиенттің Ағымдағы шотына аудару бойынша қызмет көрсету мақсатында пайдалануға беріледі. АДМ Банк аумағында орнатылады. 5.1.3. Digital қызметтер шартында тікелей көзделген жағдайларды қоспағанда, банкомат/АДМ арқылы қабылданған Клиенттің қолма-қол ақшасын Клиенттің Ағымдағы шотына аударуды Банк АДМ қолма-қол ақшаны Жұмыс күндері жергілікті уақыт бойынша 09-00 мен 18-00 аралығында қабылдады деген шартпен АДМ қабылдаған Жұмыс күні автоматты режимде, ал банкомат техникалық мүмкіндік болған жағдайда 24/7 жүзеге асырады. 5.1.4. АДМ инкассациясы аяқталған соң, Кассетада/Сейф-пакетте тұрған нақты ақша сомасы мен Инкассаторлық чектің деректері арасында алшақтықтар айқындалған жағдайда, Банк Клиенттің деректері, нөмірі, АДМ орнатылған орын, Инкассаторлық чекте көрсетілген қолма-қол ақшаны АДМ-нің қабылдаған уақыты және нақты ақша сомасы көрініс тапқан тиісті актіні (бұдан әрі –	банковской тайне) до момента исполнения Клиентом условий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта Общих условий, считаются совершенными уполномоченными лицами Клиента. 4.3.2.18. Клиент признает, как достаточный и законный метод шифрования информации, используемый при передаче документов между Банком и Клиентом: в Системе интернет-банкінг - протокол SSL, Электронная цифровая подпись; в Мобильном приложении - протокол SSL. 4.3.2.19. Клиент признает, что получение Банком Электронных документов/указаний, заверенных ЭЦП или подтвержденных динамической/биометрической идентификацией, эквивалентно получению документов на бумажном носителе, оформленных в соответствии с требованиями законодательства РК. При этом Клиент несет полную ответственность за содержание отправленных Электронных документов/указаний Банку для исполнения. 5. Условия предоставления услуг по приему наличных денег, пересчету и их зачислению на Текущий счет посредством банкомата и (или) АДМ. 5.1. Основные положения предоставления услуг посредством банкомата и (или) АДМ 5.1.1. Для оказания услуг по приему наличных денег, пересчету и их зачислению на Текущий счет Клиента посредством банкомата и (или) АДМ (далее – Услуги АДМ), Банк присваивает Клиенту уникальный идентификационный номер (УИН), который указывается в соответствующем разделе Заявления (или) предоставляется Клиенту посредством Системы интернет-банкінг/Мобильного приложения. 5.1.2. Банкомат, АДМ являются собственностью Банка и предоставляются Клиенту в пользование исключительно в целях оказания услуги по приему наличных денег, пересчету и их зачислению на Текущий счет Клиента. АДМ устанавливается на территории Банка. 5.1.3. За исключением случаев, прямо предусмотренных Договором Digital услуг, зачисление наличных денег Клиента, принятых посредством банкомата/АДМ, на Текущий счет Клиента производится Банком в автоматическом режиме в тот же Рабочий день, в котором наличные деньги были приняты АДМ, при условии, что наличные деньги были приняты АДМ с 09-00 до 18-00 местного времени в Рабочие дни, а банкоматом в течении 24/7 при наличии технической возможности. 5.1.4. После Инкассации АДМ, в случае выявления расхождений между фактической суммой денег, находившихся в Кассете/Сейф-пакете и данными Инкассаторского чека, Банком составляется соответствующий акт с отражением данных Клиента, номера, места установки АДМ, времени приема
---	--

«Алшақтық актісі») жасайды. Алшақтық Актісіне Банктің кассирі және кассаның меңгерушісі қол қояды. Банк Клиентті алшақтық Актінің мазмұнымен таныстырады. Алшақтықтар туындаған жағдайда, Банк мен Клиент келесі әрекеттерді өткізеді: 5.1.4.1. Егер Банктің АДМ арқылы Клиенттің Ағымдағы шотына салған ақша сомасы АДМ инкассациялаған Кассетада/Сейф-пакетте тұрған нақты ақша сомасынан көп болса, Банк Клиенттің Ағымдағы шотын тікелей дебеттеу арқылы пайда болған айырмашылық мөлшерінде ақшаны есептен шығарады, пайда болған айырмашылықты төлеу үшін Клиенттің Ағымдағы шотында ақша жеткіліксіз болған жағдайда, Банк жеткіліксіз ақша сомасын Клиенттің Банкте ашылған кез келген басқа шотын тікелей дебеттеу арқылы есептен шығаруға құқылы. Клиенттің мұндай шоттарында ақша жетпеген немесе жоқ болған жағдайда, Банк Клиент Digital қызметтер Шарты бойынша пайда болған берешекті толық өтегенге дейін Digital қызметтер Шарты бойынша АДМ Қызметтерін көрсетуді тоқтата тұруға құқылы. 5.1.4.2. Егер Банктің АДМ арқылы Клиенттің Ағымдағы шотына салған ақша сомасы АДМ инкассациялаған Кассетада/Сейф-пакетте тұрған нақты ақша сомасынан кем болса, Банк пайда болған айырмашылық мөлшеріндегі ақша сомасында Клиенттің Ағымдағы шотын толықтырады. 5.1.5. Банкомат/ АДМ арқылы Клиенттің Ағымдағы шотына ақша сомасының есепке жатқызылуы Ақпараттық чекте, Инкассаторлық чекте жазылған мәлімдемелермен және Клиенттің Ағымдағы шотынан алынған үзінді көшірмемен расталады. 5.1.6. Ақша сомасының алшақтығы бойынша Тараптардың дауын шешу мақсатында, Банк Клиенттің жазбаша сұранысымен оған Банкте осы дау пайда болған АДМ орнатылған Орында орналасқан Кассеталарда/Сейф-пакеттерде тұрған қолма-қол ақшаны қайта есептеу бойынша жұмыстың бейнежазбасын көрсетуге құқылы. 5.1.7. Банкоматта/АДМ-де қолма-қол ақшаның қабылдануы, ақшаның есепке жатқызылуы және Клиенттің шоттарынан комиссияның алынуы теңгемен жүргізіледі. 5.1.8. Банк АДМ-ді қолжетімділік шектелген орындарға орнатады. Клиентен басқа АДМ-ды басқа адамдар да пайдалана алады. АДМ орнатылған жайға кіру рұқсаты тек Клиенттің уәкілетті тұлғаларына ғана беріледі. Клиент (Клиенттің уәкілетті тұлғалары) АДМ-ге қолма-қол ақша енгізген сәтте, басқа адамдардың/ пайдаланушылардың болуына рұқсат етілмейді. 5.1.9. Банк АДМ пайдалану бойынша Клиент/ Клиенттің уәкілетті тұлғасы қысқаша нұсқаулық өткізеді. 5.1.10. АДМ-нің зақымдалуына, бүлінуіне/жойылуына, дұрыс пайдаланбауына жол бермеу мақсатында, Банк бейнебақылау жүргізуге	наличных денег АДМ, указанной в Инкассаторском чеке и фактической суммой денег (далее – Акт расходования). Акт расходования подписывается кассиром и заведующим кассой Банка. Банк ознакомляет Клиента с содержанием Акта расходования. При возникновении расходования Банк и Клиент проводят следующие действия: 5.1.4.1. В случае если сумма денег, зачисленная Банком на Текущий счет Клиента посредством АДМ, больше чем фактическая сумма денег, находившаяся в Кассете/Сейф-пакете инкассированной АДМ, Банк путем прямого дебетования Текущего счета Клиента списывает сумму денег в размере возникшей разницы, при этом, в случае недостаточности денег, находящихся на Текущем счете Клиента для погашения указанной возникшей разницы, Банк вправе недостающую сумму денег списать путем прямого дебетования любых иных счетов Клиента, открытых в Банке. В случае недостаточности или отсутствия денег на таких счетах Клиента, Банк вправе приостановить оказание Услуг АДМ по Договору Digital услуг до момента полного погашения Клиентом задолженности, возникшей по Договору Digital услуг. 5.1.4.2. В случае если сумма денег, зачисленная Банком на Текущий свет Клиента посредством АДМ, меньше чем фактическая сумма денег, находившаяся в Кассете/Сейф-пакете инкассированной АДМ, Банк пополняет Текущий счет Клиента на сумму денег в размере возникшей разницы. 5.1.5. Зачисление суммы денег на Текущий счет Клиента посредством банкомата/АДМ подтверждается сведениями, изложенными в Информационном чеке, Инкассаторском чеке и выпиской с Текущего счета Клиента. 5.1.6. В целях разрешения спора Сторон по расходению сумм денег, Банк вправе по письменному запросу Клиента продемонстрировать ему в Банке видеозапись работы кассы Банка по пересчету наличных денег, находившихся в Кассетах/Сейф-пакетах АДМ, расположенной в Месте установки АДМ, по которой возник данный спор. 5.1.7. Прием наличных денег в банкомате/АДМ, зачисление денег и списание комиссий со счетов Клиента производятся в тенге. 5.1.8. Банк устанавливает АДМ в местах ограниченного доступа. Помимо Клиента АДМ могут пользоваться иные лица. Доступ в помещение, в котором установлен АДМ, предоставляется только уполномоченным лицам Клиента. В момент внесения в АДМ наличных денег Клиентом (уполномоченными лицами Клиента) присутствие иных лиц/пользователей не допускается. 5.1.9. Банк проводит краткий инструктаж Клиента/уполномоченных лиц Клиента по эксплуатации АДМ. 5.1.10. В целях недопущения повреждения, порчи/ уничтожения, неправильной эксплуатации АДМ,
--	--

құқылы, Клиент Өтінішке/ Digital қызметтер алу туралы шартқа қол қоя отырып, оған өз келісімін береді. 5.1.11. Клиент АДМ-ге қолжетімділік белгілі бір уәкілетті тұлғалармен шектелгенін куәландырылады және Клиент тарапынан тиісті дәрежеде бақыланады. Бұл жағдайда Клиент БСН білетін тұлға Клиенттің уәкілетті тұлғасы ретінде қарастырылуына келісім береді. Клиент өз қызметкерлерінің және тиісті дәрежеде уәкілетті болмаса да, бірақ олардың әрекеттері мен жағдайларынан осындай тұлғаларда қажетті өкілеттіктердің болуы байқалатын кез келген тұлғалардың әрекетіне жауап береді. Осындай өкілеттіктердің болуын куәландыратын мән-жайлар қатарына АДМ тұратын жайға қолжетімділік ұсынатын картаның/кілттің/құрылғының болуы немесе БСН пайдалану жатады. 5.1.12. Клиент АДМ-ге қолдан жасалған банкноттарды салмауға міндеттенеді. Клиент банкоматқа/ АДМ-ға жасанды банкноттарды енгізген жағдайда, Клиент ҚР заңнамасына сәйкес жауап береді. 5.2. Инкассация және АДМ қызмет көрсету 5.2.1. Банк АДМ-нен Кассеталарды/Сейф-пакеттерді түсіру арқылы инкассациялауды, шығыс материалдарын (чек таспасы және т.б.) ауыстыру және /немесе басқа қызмет көрсетуді Банк белгілеген мерзімде және/немесе АДМ толықтыру және/немесе материалдардың жұмсалыу шамасына қарай, сондай-ақ АДМ жұмыс қабілетінің бұзылуы шамасына қарай жүргізіледі. АДМ-ның және шығыс материалдарының Сейфтік бөлімінің толыққандылық күйін және АДМ-ның басқа техникалық күйін Банк өз бетінше қадағалайды. 5.2.2. Инкассация кезінде АДМ Инкассаторлар міндетті түрде АДМ арқылы Инкассаторлық чекті басып шығарады. 5.2.3. Шығыс материалдарын ауыстыру, Инкассация және өзге де АДМ қызметі Банк есебінен іске асырылады 5.2.4. Клиенттің Digital қызметтер Шартында қарастырылған міндеттемелерді орындамауы немесе тиісті дәрежеде орындамауы салдарынан туындаған АДМ жөндеуді (Клиенттің АДМ пайдалану жөніндегі нұсқаулықтың талаптарын бұза отырып АДМ пайдалану) Банк және/немесе Банк тартқан тұлға Клиенттің есебінен іске асырады. 5.2.5. АДМ Сейфтік бөлігіне кіруді қажет ететін АДМ техникалық қызмет көрсетуді Банк және/немесе Банк тартқан тұлға АДМ инкассациясынан соң ғана іске асырады. 5.3. АДМ қызметін көрсетуде Банк пен Клиенттің құқықтары мен міндеттері. 5.3.1. Банк Digital қызметтер Шартында көзделген тәртіпте АДМ инкассациясын көрсетуге міндеттенеді.	Банк вправе вести видеонаблюдение, на что Клиент дает свое согласие, подписав Заявление /Договор о получении Digital услуг. 5.1.11. Клиент заверяет, что доступ к АДМ ограничен определенным уполномоченным кругом лиц и должным образом контролируется Клиентом. При этом Клиент соглашается, что лицо, знающее УИН, рассматривается в качестве уполномоченного лица Клиента. Клиент отвечает за действия своих работников и любых других лиц, которые хотя и не уполномочены надлежащим образом, однако действуют так, что из их действий и обстановки следует наличие у таких лиц необходимых полномочий. К числу обстоятельств, свидетельствующих о наличии таких полномочий, относится наличие карты/ключа/устройства, предоставляющей доступ в помещение, где находится АДМ или использование УИН. 5.1.12. Клиент обязуется не загружать в банкомат/ АДМ поддельные банкноты. В случае внесения Клиентом в банкомат/АДМ поддельных банкнот Клиент несет ответственность в соответствии с законодательством РК. 5.2. Инкассация и обслуживание АДМ 5.2.1. Инкассация посредством выгрузки Кассет/Сейф-пакетов из АДМ, замена расходных материалов (чековая лента и т.п.) и/или иное обслуживание производится Банком в сроки, установленные Банком и/или по мере заполнения АДМ и/или расходования материалов, а равно по мере возникновения нарушений работоспособности АДМ. Состояние наполненности Сейфовой части АДМ и расходных материалов и иного технического состояния АДМ отслеживается Банком самостоятельно. 5.2.2. При Инкассации АДМ Инкассаторы в обязательном порядке распечатывают Инкассаторский чек из АДМ. 5.2.3. Замена расходных материалов, Инкассация и иное обслуживание АДМ осуществляется за счет Банка. 5.2.4. Ремонт АДМ, возникший вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств, предусмотренных Договором Digital услуг (эксплуатация АДМ Клиентом в нарушение условий инструкции по пользованию АДМ), осуществляется Банком и/или привлеченным им лицом за счет Клиента. 5.2.5. Техническое обслуживание АДМ, проведение которого требует доступ в Сейфовую часть АДМ, осуществляется Банком или привлеченным им третьим лицом только после Инкассации АДМ. 5.3. Права и обязанности Банка и Клиента при оказании Услуг АДМ. 5.3.1. Банк обязуется осуществлять Инкассацию АДМ в порядке, предусмотренном Договором Digital услуг.
---	---

5.3.2. Банк құқылы: 5.3.2.1. Клиенттің Digital қызметтер Шарты бойынша міндеттемелердің тиісті дәрежеде орындалуын талап етуге; 5.3.2.2. Клиенттен АДМ пайдалану бойынша Банктің айқындаған бұзылуларды түзетуін талап етуге. 5.3.3. Клиент міндеттенеді: 5.3.3.1. Digital қызметтер Шартының қолдылу кезеңінде АДМ-ның бүлінуіне жол бермей, АДМ пайдалану жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес АДМ пайдалануға; 5.3.3.2. АДМ пайдаланумен байланысты тиісті фактілерді және/немесе Digital қызметтер Шарты бойынша туындаған тиісті Тараптардың міндеттемелерінің бұзылуын белгілеу мен көрсету үшін Банк құрастыратын Тиісті Актілерге уәкілетті қызметкердің қол қоюын қамтамасыз етуге. Ықтимал жағдайлар бойынша актілердің нысандары осы Жалпы талаптардың №3 Қосымшасында, №4 Қосымшасында, №5 Қосымшасында қарастырылған, бірақ кез келген жағдайда Тараптардың кез келгені келесі Тараптан АДМ пайдаланумен байланысты басқа оқиғаларды белгілеу мен көрсету мақсатында, келесі Тараптан Акт жасау мен оған қол қоюды талап ете алады; 5.3.3.3. басып шығарылған күнінен бастап 1 (бір) ай ішінде Ақпараттық чектің сақталуын іске асыруға. 6. Банк қызметіне ақы төлеу 6.1. Банк көрсететін қызметтерге тарифтер туралы ақпаратты Банк қарау және танысу үшін Банк кеңселеріндегі жалпыға қолжетімді орындарда және (немесе) Банктің www.berekebank.kz интернет-сайтында орналастырады. Банк тарифтерге өзгерістер енгізуге құқылы. Енгізілген өзгерістер туралы Клиентке жаңа комиссиялар күшіне енетін күнге дейін 10 (он) күнтізбелік күн бұрын ақпаратты интернет желісінде Банктің www.berekebank.kz мекенжайы бойынша сайтында және/немесе Интернет-банкінг жүйесінде/ Мобильді қосымшада, Банктің операциялық залдарында жариялау арқылы хабарлайды. Клиент енгізілген өзгерістермен өзі танысып шығады. Клиент жаңа тарифтермен келіспеген жағдайда Жалпы талаптарда белгіленген тәртіпте жаңа тарифтер күшіне енгенге дейін тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, Digital қызметтер шартынан бас тартуға құқылы. Клиенттің Digital қызметтер шартынан бас тарту туралы хабарламаны ұсынбауы және операцияларды ары қарай орындауы Клиенттің жаңа тарифтермен келісетінін растайды. 6.2. Digital қызметтер Шартында көзделген қызметтерді Банктің көрсеткені үшін Клиент Банктің тарифтеріне сәйкес қолма-қол ақшасыз немесе ҚР заңнамасы талаптарын ескере отырып, қолма-қол ақшамен төлем жасайды.	5.3.2. Банк вправе: 5.3.2.1. требовать от Клиента надлежащего исполнения обязательств по Договору Digital услуг; 5.3.2.2. требовать от Клиента устранения выявленных Банком нарушений по эксплуатации АДМ. 5.3.3. Клиент обязуется: 5.3.3.1. эксплуатировать АДМ в соответствии с инструкцией по пользованию АДМ, не допуская порчу АДМ на период действия Договора Digital услуг; 5.3.3.2. Обеспечить подписание уполномоченным работником соответствующих Актов, составляемых Банком для фиксации и отражения соответствующих фактов, связанных с эксплуатацией АДМ и/или нарушении обязательств соответствующей Стороной, возникших по Договору Digital услуг. Формы актов по возможным ситуациям предусмотрены Приложением № 3, Приложением № 4, Приложением № 5 к Общим условиям, но в любом случае, любая из Сторон может потребовать от другой Стороны составления и подписания Акта в целях фиксации и отражения иных событий, связанных с эксплуатацией АДМ; 5.3.3.3. осуществлять хранение Информационного чека в течение 1 (одного) месяца с даты его печати. 6. Оплата услуг Банка 6.1. Информация о тарифах на услуги, оказываемые Банком, размещается Банком в общедоступных для обозрения и ознакомления местах в офисах Банка и (или) на интернет-сайте Банка www.berekebank.kz. Банк вправе вносить изменения в тарифы. О внесенных изменениях Банк информирует Клиента за 10 (десять) календарных дней до даты вступления новых комиссий в силу путем размещения информации на сайте Банка в сети интернет по адресу www.berekebank.kz и/или в Системе интернет-банкінг/Мобильном приложении, операционных залах Банка. Клиент знакомится с внесенными изменениями самостоятельно. В случае несогласия Клиента с новыми тарифами, Клиент вправе отказаться от Договора Digital услуг, направив соответствующее письменное уведомление до вступления в силу новых тарифов в порядке, установленном Общими условиями. Не предоставление Клиентом уведомления об отказе от Договора Digital услуг и дальнейшее совершение операций подтверждает согласие Клиента с новыми тарифами. 6.2. За оказание Банком услуг, предусмотренных Договором Digital услуг, Клиент обязуется осуществлять оплату в соответствии с тарифами Банка в безналичном порядке или наличными деньгами с учетом требований законодательства РК.
---	---

6.3. Банк даусыз тәртіпте Банкте ашылған кез келген валютада Клиенттің кез келген шотынан тікелей дебеттеу арқылы Банк алдындағы берешек мөлшеріндегі ақша самасын, сондай-ақ Digital қызметтер Шарты бойынша немесе Банк пен Клиент арасында жасалған басқа шарттар бойынша Клиенттің міндеттемелерді бұзуымен байланысты Банктің шығыстары мен зияндарының сомасын алып қоюға құқылы. Клиенттің берешегі болған Клиенттің Ағымдағы шотындағы валютаға қарағанда, ақша басқа валютада алынған жағдайда, ақша алу тиісті айырбастау жүргізілген сәттегі Банкте белгіленген бағам бойынша берешек валютасына айырбастау арқылы жүргізіледі, Клиенттен осындай айырбастаумен байланысты барлық комиссиялар ұсталады. 6.4. Егер Банк тарифінде қарастырылған болса, Банк тиісті төлем және (немесе) ақша аударымы сомасынан төлем және (немесе) ақша аударымы қызметін көрсеткені үшін комиссия алуға құқылы. 6.5. Клиент Digital шартында қарастырылған комиссияларды төлеген жағдайда, Клиентке қызметтерді ұсынуды қайта бастау құқығымен, Digital шартында қарастырылған комиссияларды Клиенттен алу мүмкін болмаған жағдайда, Банк Digital қызметтер шарты бойынша қызметтер көрсетуді тоқтата тұруға немесе тоқтатуға құқылы.	6.3. Банк вправе в бесспорном порядке изымать (списывать) путем прямого дебетования любых счетов Клиента в любой валюте, открытых в Банке, суммы денег в размере имеющейся задолженности перед Банком, в том числе комиссий Банка, а также суммы иных расходов и убытков Банка, связанных с нарушением Клиентом обязательств по Договору Digital услуг или иным договорам, заключенным между Банком и Клиентом. В случае изъятия денег в иной валюте, чем валюта Текущего счета Клиента, по которому у Клиента имеется задолженность, изъятие денег производится с конвертацией в валюту задолженности по курсу, установленному в Банке на момент проведения соответствующей конвертации, с удержанием с Клиента всех комиссий, связанных с такой конвертацией. 6.4. Банк вправе взимать комиссию за оказание услуги по приему платежей и (или) переводов денег из суммы соответствующего платежа и (или) перевода денег, в случае, если это предусмотрено тарифами Банка. 6.5. Банк вправе приостановить или прекратить предоставление услуг по Договору Digital услуг в случае невозможности взимания с Клиента комиссий, предусмотренных Договором Digital услуг, с правом возобновления предоставления Клиенту услуг в случае оплаты Клиентом комиссий, предусмотренных Договором Digital услуг.
7. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор) 7.1. Егер орындамау немесе тиісті дәрежеде орындамау еңсерілмейтін күш жағдайлары (форс-мажор) салдарынан болып табылса, Тараптар Digital қызметтер Шарты бойынша міндеттемелерді орындамау немесе тиісті дәрежеде орынамау жауапкершілігінен босатылады. 7.2. Тараптар еңсерілмейтін күш жағдайларына келесі оқиғаларды жатқызады: өрттер, авариялар, апаттар, табиғи және басқа да апаттар, соғыстар, терроризм, көтерілістер, бүліншіліктер, төңкерістер, тәртіпсіздіктер, толқулар, жарылыстар, эпидемиялар, қаржы нарығындағы төтенше жағдайлар, ұлттандыру, мемлекет мұқтажы үшін алып қою, нормативтік құқықтық немесе орындауға міндетті өзге де актілерді шығару, ҚР заңнамасымен, халықаралық/үкіметаралық келісімдермен, шетелдік заңнамамен (оның ішінде АҚШ, Ұлыбритания, Еуропалық Одақ және өзге де елдердің заңнамасымен), төлем жүйелерімен, Digital қызметтер шарты бойынша міндеттемелердің тиісті орындауға кедергі келтіретін басқа да органдармен, ұйымдармен белгіленген шаралар, санкциялар және/немесе шектеулер, спутниктерді, зымыран тасығыштарды, отын бактарын және олардың сынықтарын қоса алғанда, ұшу аппараттарының құлауы, метеориттердің құлауы, Банк жұмыскері болып табылмайтын тұлғалардың шарлы және қылмыстық әрекеттері, Банктің электрондық жүйелеріндегі/ желілеріндегі сыни қателер,	7. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-мажор) 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Digital услуг, если неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). 7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны относят следующие события: пожары, аварии, катастрофы, стихийные и иные бедствия, войны, терроризм, восстания, мятежи, революции, беспорядки, волнения, взрывы, эпидемии, чрезвычайные ситуации на финансовом рынке, национализации, изъятия для государственных нужд, издания нормативных правовых актов или иных обязательных к исполнению решений, актов, мер, санкций и/или ограничений, установленных законодательством РК, международным/межправительственными соглашениями, иностранным законодательством (в том числе законодательством США, Великобритании, Европейского Союза и иных стран), платежными системами, другими органами, организациями, которые непосредственно препятствуют надлежащему исполнению обязательств по Договору Digital услуг, падение летательных аппаратов, включая спутники, ракетоносители, топливные баки и их обломки, падение метеоритов, преступные действия лиц, не

банктерге банктік операцияларды жүзеге асыруға мүмкіндік бермейтін өзге де мән-жайлар, техникалық ақаулар, ереуілдер, көтерілістер және өзге де осыған ұқсас оқиғалар, кәсіптік одақтардың авиатасымалдаушыларға, автомобиль, темір жол тасымалдаушыларына, өзге де қызметтерді жеткізушілерге міндеттемелерін уақтылы орындауға мүмкіндік бермейтін шешімдері. Тараптардың, олардың уәкілетті тұлғаларының, қызметкерлерінің, агенттерінің, сонымен қатар үлестес тұлғаларының немқұрайдылығы немесе кінәсінен басталған кез келген әрекет дүлей күш жағдайларына жатпайды. 7.3. Еңсерілмейтін күш жағдайлары туындаған жағдайда, олардың әсеріне ұшыраған Тарап пошта жөнелтілімі түрінде, факспен, қолма-қол, Өтініште/Клиенттің сауалнамасында көрсетілген мекенжайларға электрондық хабарлама жөнелту арқылы немесе басқа тәсілде, міндеттемені орындауға кедергі жасайтын мән-жайлар сипатталған хабарлама түрінде келесі тарапқа бұл туралы тез арада хабар береді. Егер еңсерілмейтін күш жағдайлары осындай ескерту жолдауға кедергі жасаса, ескерту еңсерілмейтін күш жағдайларының әсері аяқталған күннің келесі күні жөнелтілуі тиіс. 7.4. Digital қызметтер Шарты бойынша Тараптардың міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш жағдайларының қолданылу мерзіміне ұзартылып, олардың тоқтатылған күнінен бастап жаңартылады. Сәйкесінше, Тараптар осы арқылы Тараптар арасындағы қосымша келісімсіз Digital қызметтер Шарты бойынша Тараптардың міндеттемелері тоқтатылмайтынын, небары оларды орындау мерзімі ұзартылатынын және еңсерілмейтін күш жағдайларының әсері аяқталған соң, Тараптар Digital қызметтер Шартында жазылған талаптарға сәйкес Digital қызметтер Шарты бойынша міндеттемелерді орындауын жалғастыратынын растайды. 7.5. Еңсерілмейтін күш жағдайлары 30 (отыз) немесе одан көп күнтізбелік күн ішінде үздіксіз әрекет еткен жағдайда, Тараптардың кез келгені еңсерілмейтін күш жағдайлары басталар сәтінде Digital қызметтер Шарты бойынша нақты орындалған қызметтер үшін міндетті түрде алдын ала өзара есеп айырысып, бірақ келесі Тараптың ықтиял залалдарының орнын толтыру міндеттемесінсіз, Digital қызметтер Шартын біржақты тәртіпте бұзуға құқылы. 7.6. Жалпыға мәлім сипаттағы еңсерілмейтін күш жағдайлары қосымша дәлелдер мен хабарламаларды/ хабарландыруларды қажет етпейді. Еңсерілмейтін күштің барлық басқа жағдайларына қатысты дәлелдер мүдделі тарапқа ұсынылады.	являющихся работниками Банка, перебои или прекращение электроснабжения, связи, сбои, критические ошибки в электронных системах/сетях центральных, национальных и иных банков, иные обстоятельства, не дающие банкам осуществлять банковские операции, технические неисправности, забастовки, стачки и иные подобные события, решения профессиональных союзов, не позволяющие авиаперевозчикам, автомобильным, железнодорожным перевозчикам, иным поставщикам услуг своевременно исполнять обязательства. Обстоятельствами непреодолимой силы не являются любые действия, вызванные небрежностью или виной Сторон, их уполномоченных лиц, работников, агентов, а также аффилированных лиц. 7.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, подвергшаяся их воздействию, незамедлительно уведомляет об этом другую Сторону путем направления в виде почтовых отправлений, по факсу, нарочно, электронным сообщением по адресам, указанным в Заявлении /Анкете Клиента, либо иным способом, сообщения с описанием обстоятельств, препятствующих исполнению обязательства. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы препятствуют отправлению такого уведомления, оно должно быть отправлено в день, следующий за днем окончания воздействия обстоятельств непреодолимой силы. 7.4. Срок исполнения обязательств Сторон по Договору Digital услуг продлевается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы и возобновляется с даты их прекращения. Соответственно, настоящим Стороны подтверждают, что без дополнительного соглашения между Сторонами, обстоятельства непреодолимой силы не прекращают обязательства Сторон по Договору Digital услуг, а лишь продлевают сроки для их исполнения и по окончании воздействия обстоятельств непреодолимой силы Стороны продолжают исполнение обязательств по Договору Digital услуг в соответствии и на условиях, изложенных в нем. 7.5. В случае непрерывного действия обстоятельств непреодолимой силы в течение 30 (тридцати) или более календарных дней, любая из Сторон вправе расторгнуть Договор Digital услуг в одностороннем порядке с обязательным предварительным проведением взаиморасчетов за фактически исполненное по Договору Digital услуг к моменту начала действия обстоятельств непреодолимой силы, но без обязанностей по возмещению возможных убытков другой Стороны. 7.6. Обстоятельства непреодолимой силы, носящие общеизвестный характер, дополнительных доказательств или сообщений/уведомлений не требуют. Доказательства в отношении всех иных обстоятельств непреодолимой силы представляются заинтересованной стороной.
---	---

8. Құпиялылық

8.1. Клиент Банкке кез-келген нысанда Құпия ақпаратты береді, ал Банк оны қабылдайды және мұндай Құпия ақпаратқа қатысты Digital қызметтер шартында және ҚР қолданыстағы заңнамасында қарастырылған талаптардың сақталуын қамтамасыз етеді.

8.1.1. Тараптар екінші Тараптың дербес деректерінің, сондай-ақ екінші Тараптың жұмыскерлерінің, акционерлерінің, қатысушыларының, бенефициарлық меншік иелерінің және дербес деректерін Тараптар бір-біріне ұсынатын өзге де тұлғалардың құпиялылығы мен қауіпсіздігін және оларды өңдеу кезіндегі қауіпсіздікті ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес Digital қызметтер көрсету шартының мақсаттары үшін және орындалуына байланысты қамтамасыз етуге міндеттенеді. Тараптың екінші Тараптың және екінші Тараптың жоғарыда аталған тұлғаларының дербес деректерін Digital қызметтер шарты немесе Тараптар арасында жасалған өзге де шарттар бойынша өз міндеттемелерін орындауға байланысты емес мақсаттарда немесе Клиенттің келісімімен көзделмеген өзге мақсаттарда пайдалануға құқығы жоқ және осы дербес деректерді ҚР қолданыстағы заңнамасының талаптарына сәйкес сақтауға міндеттенеді.

8.2. Құпия ақпаратқа қатысты Банк пен Клиенттің құқықтары мен міндеттемелері

8.2.1. Банк міндеттенеді:

8.2.1.1. Құпия ақпаратты құпия ұстауға, Банкке шарттық қатынастар барысында сеніп тапсырылатын немесе мәлім болатын Клиенттің құпия ақпаратын құрайтын мәліметтерді жарияламауға.

8.2.1.2. Құпия ақпаратты келесі жағдайларды есепке алмағанда ақылы және ақысыз негізде үшінші тұлғаларға жария етпеуге:

- Клиент Құпия ақпаратты ашуға жазбаша келісімін берді, оның ішінде осы Жалпы талаптар айтылған жағдайларда;
- ашу ҚР заңнамасына сәйкес уәкілетті мемлекеттік органдардың талаптарын орындау үшін қажет;
- ашу мәміле талаптарында қарастырылған/ Digital қызметтер шартын жасаған күні немесе болашақта Тараптар арасында жасалған мәміле бойынша міндеттемелерін орындау/ құқықтарын іске асыру мақсатында қарастырылған;
- ҚР заңнамасымен, Тараптар арасындағы сәйкес келісіммен қарастырылған өзге жағдайларда.

8.2.1.3. Құпия ақпараттың құпиялылығын оған функционалды және лауазымдық міндеттері негізінде рұқсаты бар тұлғаларды есепке алмағанда Банктің лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің не үшінші тұлғалардың қолжетімділігін шектеу арқылы қамтамасыз етуге және Құпия ақпаратты қағаз бетінде және электронды тасымалдағыштарда тиісті түрде сақтауға.

8. Конфиденциальность

8.1. Клиент передает Банку, в любой форме и виде Конфиденциальную информацию, а Банк принимает и обеспечивает в отношении такой Конфиденциальной информации соблюдение условий, предусмотренных Договором Digital услуг и действующим законодательством РК.

8.1.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных другой Стороны, а также работников, акционеров, участников, бенефициарных собственников другой Стороны и иных лиц, персональные данные которых предоставляются Сторонами друг другу и безопасность при их обработке для целей и в связи с исполнением Договора Digital услуг в соответствии с требованиями законодательства РК. Сторона не имеет права использовать персональные данные другой Стороны и вышеуказанных лиц другой Стороны в целях, не связанных с выполнением своих обязательств по Договору Digital услуг или иных договоров, заключенных между Сторонами или в иных целях, не предусмотренных в согласии Клиента и обязуется хранить эти персональные данные в соответствии с требованиями действующего законодательства РК.

8.2. Права и обязанности Банка и Клиента в отношении Конфиденциальной информации

8.2.1. Банк обязуется:

8.2.1.1. Держать Конфиденциальную информацию в тайне, не разглашать сведения, составляющие Конфиденциальную информацию Клиента, которые могут быть доверены или станут известны Банку в процессе договорных отношений.

8.2.1.2. Не разглашать Конфиденциальную информацию третьим лицам на возмездной и безвозмездной основе, за исключением случаев, когда:

- Клиент дал письменное согласие раскрыть Конфиденциальную информацию, в том числе в случаях, оговоренных в Общих условиях;
- раскрытие необходимо во исполнение требований уполномоченных государственных органов в соответствии с законодательством РК;
- раскрытие предусмотрено условиями сделки/в целях исполнения обязательств/реализации своих прав по сделке, заключенной между Сторонами на дату заключения Договора Digital услуг, либо в будущем;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РК, соответствующим договором между Сторонами.

8.2.1.3. Обеспечивать тайну Конфиденциальной информации, путем ограниченного доступа к ней должностных лиц и работников Банка, за исключением лиц имеющих такой доступ на основе своих функциональных и должностных обязанностей либо третьих лиц, и соответствующего хранения Конфиденциальной

8.2.1.4. Құпия ақпараттың ашылуы мен пайдалануын болдырмау үшін Банк өзінің осындай маңызды жеке құпия ақпаратына қатысты құпиялылықты орынды деңгейде сақтайтын болса, дәл сол деңгейде құпиялылықтың жоғары деңгейін сақтауға. 8.2.1.5. Үшінші тұлғалар Банктен Клиенттің Құпия ақпаратын құрайтын мәліметтерді алу үшін рұқсат етілмеген әрекет жасаған жағдайда, бұл туралы соңғысына жедел түрде хабарлауға, сондай-ақ Банктің ішкі құжаттарына сәйкес барлық қажет шараларды қабылдауға. 8.2.1.6. Клиенттің құпия ақпаратын білетінін Клиентке залал келтіруі мүмкін кез-келген қызметпен айналысу үшін пайдаланбауға. 8.2.1.7. Тараптардың шарттық қатынастары аяқталған жағдайда, егер ҚР заңнамасында тікелей қарастырылмаса, Банк ұсынылған Құпия ақпаратты ішкі және сыртқы аудит, уәкілетті мемлекеттік органдардың тексерістері мақсаттары үшін (шектеусіз қоса алғанда) құпиялылықты қамтамасыз ететін шарттарды ұстана отырып сақтауы тиіс. 8.2.1.8. ҚР заңнамасында көрсетілген өзге талаптарды сақтауға. 8.2.2. Банк Құпия ақпаратты Digital қызметтер Шартында қарастырылғандай құпия негізде, Клиенттің алдын ала жазбаша келісімінсіз Банк қызметкерлеріне, сондай-ақ үшінші тұлғаларға ашуға құқылы. 8.2.3. Клиент Құпия болып табылатын ақпаратты Тараптар арасында жасалған/жасалуы жоспарланған мәмілелер аясында құқықтары мен міндеттемелерін іске асыру үшін қажет көлемде және мазмұнда, расталған, анық, өзекті түрде және толық көлемде ұсынуға міндеттенеді. 8.2.4. Клиент: 8.2.4.1. Банктен құпиялылық режимін сақтауын және Құпия ақпаратты құрайтын мәліметтердің қорғалуын қамтамасыз етуін талап етуге; 8.2.4.2. өзге әрекеттерді ҚР заңнамасына сай жүзеге асыруға құқылы. 8.3. Егер Клиент олардың негізінде айқындалған немесе айқындалатын Дербес деректер субъектісіне жататын, электрондық, қағаз және/немесе өзге де материалдық жеткізгіште тіркелген мәліметтерді банкке берген жағдайда (бұдан әрі – тиісінше Дербес деректер субъектілері және Дербес деректер), Клиент Өтінішке қол қоя отырып, ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес дербес деректер субъектілерінен олардың дербес деректерін құпия негізде Банкке, оның ішінде банктің үлестес тұлғаларына, үшінші тұлғаларға осындай үшінші тұлғалар банктің Клиентке қызмет көрсетуіне немесе осындай тұлғалардың Клиентке қызмет көрсетуіне қатысатын шамада беруге (оның ішінде дербес деректерді трансшекаралық беруге және жалпыға қолжетімді ақпарат көздерінде жариялауға) келісім алғанын растайды Digital қызметтер шарты шеңберінде Банк алған Дербес деректер ҚР-да да, одан тыс жерлерде де осы тармақта көрсетілген	информации на бумажных и электронных носителях. 8.2.1.4. Соблюдать столь же высокую степень тайны во избежание разглашения или использования Конфиденциальной информации, какую Банк соблюдал бы в разумной степени в отношении своей собственной конфиденциальной информации такой же степени важности. 8.2.1.5. В случае несанкционированной попытки третьих лиц получить от Банка сведения, составляющие Конфиденциальную информацию Клиента, немедленно сообщить об этом последней, а также принять все необходимые меры в соответствии с внутренними документами Банка. 8.2.1.6. Не использовать знание Конфиденциальной информации Клиента для занятия любой деятельностью, которая может нанести ущерб Клиенту. 8.2.1.7. В случае прекращения договорных отношений Сторон, предоставленная Конфиденциальная информация подлежит хранению Банком с соблюдением условий, обеспечивающих конфиденциальность, для целей (включая без ограничения) внутреннего и внешнего аудита, проверок уполномоченных государственных органов, если иное прямо не предусмотрено законодательством РК. 8.2.1.8. соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством РК. 8.2.2. Банк вправе раскрыть Конфиденциальную информацию на конфиденциальной основе без предварительного письменного согласия Клиента работникам Банка, а также третьим лицам, как это предусмотрено Договором Digital услуг. 8.2.3. Клиент обязуется предоставлять информацию, относящуюся к конфиденциальной, в объеме и содержании, необходимом для реализации прав и обязанностей в рамках заключенных/планируемых к заключению сделок между Сторонами, в достоверном, точном, актуальном виде и в полном объеме. 8.2.4. Клиент вправе: 8.2.4.1. Требовать от Банка соблюдения режима конфиденциальности и обеспечения защиты сведений, составляющих Конфиденциальную информацию. 8.2.4.2. осуществлять иные действия в соответствии с законодательством РК. 8.3. В случае, если Клиент передает в Банк сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании субъекту персональных данных, зафиксированные на электронном, бумажном и/или ином материальном носителе (далее – Субъекты персональных данных и Персональные данные, соответственно), Клиент, подписывая Заявление, подтверждает, что он получил согласия от Субъектов персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РК на передачу (в том числе
--	--

тұлғаларға мынандай мақсатпен одан әрі өңдеуге, сақтауға және беруге жатады:

- 1) Банктің "өз клиентіңді біл" рәсімдерінің талаптарын сақтауы;
- 2) Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы талаптарды орындауы;
- 3) қаржылық немесе валюталық бақылауды жүзеге асыруы;
- 4) ҚР заңнамасының талаптарын сақтауы мақсатында ҚР-да да, одан тыс жерлерде де одан әрі өңдеуге, сақтауға және беруге жатады. Бұл ретте Банк ҚР заңнамасына және Банктің ішкі құжаттарына сәйкес алынған дербес деректерді қорғаудың қажетті деңгейін және құпиялылығын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

Клиент жоғарыда баяндалған талаптармен сөзсіз келіседі және Банктің дербес деректерге қатысты жоғарыда көрсетілген іс-әрекеттерді жүзеге асыруы Дербес деректер субъектілерімен келісілгеніне кепілдік береді. Клиент талап ету бойынша Банкке Дербес деректер субъектісінің оның дербес деректерін жинауға және өңдеуге, сондай-ақ оларды беруге келісім алуының дәлелдемесін ұсынуға міндетті. Клиент Банкке Дербес деректер бойынша берілген кез келген келісімді кері қайтарып алудың алдын алу бойынша шаралар қабылдауы тиіс; әлдекімнің олардың шынайылығына дау айтуы, Банкке Дербес деректер бойынша берілген кез келген келісімді жарамсыз деп тануы; Клиенттің дербес деректер бойынша Банкке келісім (дер) беруді ұсынуға/қамтамасыз етуге байланысты Digital қызметтер шарты бойынша міндеттемелерді орындамауы және/немесе тиісінше орындамауы салдарынан Дербес деректер туралы заңнаманы бұзғаны үшін Банкке шаралар қолдануы тиіс.

8.4. Дербес деректерді жинауға және өңдеуге, дербес деректерді үшінші тұлғаға, оның ішінде Банкке беруге, Банктің дербес деректерді өңдеуіне келісімдердің болмағаны үшін жауапкершілік Клиентке жүктеледі. ҚР Дербес деректер және оларды қорғау туралы заңнамасын бұзғаны үшін Банкке қандай да бір шаралар қолданылған жағдайда, Клиент Банктің талап етуі бойынша банкке келтірілген кез келген шығыстар мен залалдарды өтеуге міндеттенеді

трансграничную передачу персональных данных и распространение в общедоступных источниках) их Персональных данных на конфиденциальной основе Банку, в том числе аффилированным лицам Банка, третьим лицам в той мере, в которой такие третьи лица участвуют в оказании Банком услуг Клиенту или оказании такими лицами услуг Клиенту.

Персональные данные, полученные Банком в рамках Договора Digital услуг, подлежат дальнейшей обработке, хранению и передаче как в РК, так и за ее пределами, лицам, указанным в настоящем пункте, с целью:

- 1) соблюдения Банком требований процедур «знай своего клиента»,
 - 2) выполнения требований о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма,
 - 3) осуществления финансового или валютного контроля,
 - 4) соблюдения требований законодательства РК.
- При этом Банк обязуется обеспечить необходимый уровень защиты и конфиденциальность полученных Персональных данных в соответствии с законодательством РК и внутренними документами Банка.

Клиент безусловно соглашается с вышеизложенными условиями и гарантирует, что осуществление Банком вышеуказанных действий в отношении Персональных данных согласовано с Субъектами персональных данных. Клиент по требованию обязан предоставить в Банк доказательство получения согласия Субъекта персональных данных на сбор и обработку его Персональных данных, а также на их передачу. Клиент должен принимать меры по предотвращению отзыва любого из предоставленных Банку согласий по Персональным данным; оспаривания кем-либо их действительности, признания недействительным любого из предоставленных Банку согласий по Персональным данным; применения к Банку мер за нарушение законодательства о персональных данных вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по Договору Digital услуг, связанных с предоставлением/обеспечением предоставления Банку согласия (-ий) по Персональным данным.

8.4. Ответственность за отсутствие согласий на сбор и обработку персональных данных, на передачу персональных данных третьему лицу, в том числе Банку, обработку Банком персональных данных возлагается на Клиента. В случае применения к Банку каких-либо мер за нарушение законодательства РК о персональных данных и их защите, Клиент обязуется возместить Банку по требованию Банка любые понесенные Банком расходы и убытки.

9. Дауларды шешу тәртібі

9.1. Даулы жағдайлар, келіспеушіліктер, оның ішінде рұқсатсыз төлемдер бойынша барлық шағымдар мен жүгінулерді Тараптар жазбаша Клиент Өтінішінде/ Сауалнамасында көрсетілген мекенжайлар бойынша жазбаша түрде ұсынады. Мұндай шағымдар мен өтініштерге жауаптарды мыналар беруі тиіс:

- Банк Банктің ішкі құжаттарында белгіленген мерзімде;
- Клиент Клиентке келіп түскен күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде.

Тараптар Шарттың орындалуына байланысты туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктерді келіссөздер жүргізу арқылы шешілуіне бар күшін салады.

9.2. Тараптар Digital қызметтер Шартын орындаумен байланысты келіспеушіліктер мен дауларды 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде келіссөздер арқылы шешу үшін бар күшін салатын болады.

9.3. Тараптар көрсетілген мерзімде келісімге қол жеткізбеген жағдайында, дау Банктің қалауымен Digital қызметтер Шартын жасалған Банктің Орталық кеңсесінің немесе Банк филиалының тіркелу және/немесе тұрғылықты жері бойынша сотта қаралады.

9.4. Digital қызметтер Шартына қолданылатын құқық ҚР заңнамасы болып табылады.

10. Digital қызметтер шартын қолдану мерзімі және бұзу тәртібі, Ағымдағы шоттарды жабу тәртібі

10.1. Digital қызметтер Шарты Банк Өтінішті/ Digital қызметтер алу туралы шартты акцепттеген күннен бастап күшіне енеді. Digital қызметтер Шартында қарастырылған жағдайларды есепке алмағанда Digital қызметтер Шарты Клиент пен Банк міндеттемелерін толық және тиісті түрде орындаған сәтке дейін әрекет етеді. Digital қызметтер Шартының қолданысы тоқтатылғаннан кейін Тараптардың құпиялылықты сақтау бойынша міндеттемелері келесі 5 жыл бойы жарамды болады.

10.2. Digital қызметтер Шарты бойынша орындалмаған немесе тиісті дәрежеде орындалмаған міндеттемелер, сондай-ақ болмаған жағдайда, Ағымдағы шотты жабуға кедергі жасайтын, оның ішінде ҚР заңнамасында көзделген мән-жайлар болмаған жағдайда, Клиент толық, сондай-ақ белгілі бір қызмет бөлігінде (атап айтқанда қашықтан банктік қызмет көрсету немесе АДМ қолдану арқылы қызметтер бөлігінде) Digital қызметтер шартын орындаудан бас тарту туралы хабарлама жіберуге құқылы. Клиент Digital қызметтер шартын толық орындаудан бас тартқан кезде, сондай-ақ Digital қызметтер шарты бойынша ашылған ағымдағы шотты жабу қажет болған жағдайда шотты жабу туралы өтініш талап етіледі. Клиенттің бастамасымен Ағымдағы шотты жабуды Банк ҚР

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все претензии и обращения по спорным ситуациям, разногласиям, в том числе по несанкционированным платежам предоставляются Сторонами в письменном виде по адресам, указанным в Заявлении /Анкете Клиента. Ответы на такие претензии и обращения должны быть предоставлены:

- Банком в сроки, установленные внутренними документами Банка;
- Клиентом в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня поступления Клиенту.

Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы решить возникновение разногласия и споры, связанные с исполнением Договора путем переговоров.

9.2. Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы решить возникновение разногласия и споры, связанные с исполнением Договора Digital услуг, путем переговоров в течение 30 (тридцати) календарных дней.

9.3. В случае не достижения согласия Сторон в указанные сроки, спор по усмотрению Банка рассматривается в суде по месту регистрации и/или нахождения Центрального офиса Банка или филиала Банка, заключившего Договор Digital услуг.

9.4. Применимым правом к Договору Digital услуг является законодательство РК.

10. Срок действия и порядок расторжения Договора Digital услуг, порядок закрытия Текущих счетов

10.1. Договор Digital услуг вступает в силу с даты акцепта Банком Заявления /Договора о получении Digital услуг. Договор Digital услуг действует до момента полного и надлежащего исполнения обязательств Клиентом и Банком, за исключением случаев, предусмотренных Договором Digital услуг. После прекращения действия Договора Digital услуг, обязательства Сторон по соблюдению конфиденциальности действуют в течение 5 (пяти) последующих лет.

10.2. При отсутствии неисполненных или ненадлежащим образом исполненных обязательств по Договору Digital услуг, а также иных обстоятельств, препятствующих закрытию Текущего счета, в т.ч. предусмотренных законодательством РК, Клиент имеет право направить уведомление об отказе от исполнения Договора Digital услуг как полностью, так и в части определенной услуги (а именно в части дистанционного банковского обслуживания или услуг с применением АДМ). При отказе Клиента от исполнения Договора Digital услуг полностью, а также в случае необходимости закрытия текущего счета, открытого по Договору Digital услуг, требуется заявление о закрытии счета. Закрытие Текущего счета по инициативе Клиента производится Банком на основании заявления Клиента о закрытии счета в

заңнамасына және Digital қызметтер Шартына сәйкес Ағымдағы шотты жабуға кедергі жасайтын негіздер жоқ болғанда, өтінішті алған күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күннен аспайтын мерзімде шотты жабу туралы Клиенттің өтініші негізінде жүргізіледі.

10.3. Клиентке бірнеше Ағымдағы шот ашылған Digital қызметтер Шартының қолданылуы шеңберінде ашылған Ағымдағы шотты жабу қажет болған жағдайда, тиісті Ағымдағы шотты жабу туралы мәлімдемені Клиент Банкке осындай шотқа қызмет көрсету орны бойынша беруге тиіс. Digital қызметтер Шарты бойынша Клиенттің орындамаған немесе тиісті дәрежеде орындамаған тиісті міндеттемелері болмаған жағдайда, сондай-ақ Ағымдағы шотты жабуға кедергі жасайтын, оның ішінде ҚР заңнамасында көзделген мән-жайлар болмаған жағдайда, Банк Клиенттің осындай өтінішімен осы Жалпы талаптардың 10.2 тармағында көзделген тәртіпте және мерзімде Ағымдағы шотты жабады, бұл жағдайда Digital қызметтер Шарты қалған ашылған Ағымдағы шоттарға қатысты әрекет етеді.

10.4. Банктің Клиентті болжамды бұзу күніне дейін 15 (он бес) күнтізбелік күннен кешіктірмейтін мерзімде хабардар ете отырып, Digital қызметтер шартын орындаудан біржақты соттан тыс тәртіппен бас тартуға құқығы бар.

10.4-1. Банк Клиентке (оның акционерлеріне/ қатысушыларына/ соңғы бенефициарларына/ басшысына) санкциялар қолданылған/ қолданылу қаупі болған жағдайда немесе Клиент (оның акционерлері/ қатысушылары/ соңғы бенефициарлары/ басшысы) халықаралық санкциялар тәртіптемесін бұзған жағдайда Digital қызметтер шартын болжалды бұзу күнінен 15 (он бес) күнтізбелік күн бұрын хабарлама жібере отырып, Digital қызметтер шартын орындаудан біржақты соттан тыс тәртіпте бас тартуға құқылы.

10.5. Кіру мен жұмыс істеу Интернет-банкінг жүйесі /Мобильді қосымша арқылы іске асырылатын барлық Ағымдағы шоттар жабылған жағдайда, Банктің электрондық банктік қызметтерді ұсыну бөлігіндегі Digital қызметтер шарты бойынша міндеттемелері клиенттің көрсетілген ағымдағы шотының жабылған күні Банк көрсеткен банктік қызметтерді төлеу бойынша міндеттемелерін қоспағанда, кіру және онымен жұмыс істеу Интернет-банкінг жүйесі немесе Мобильді қосымша арқылы жүзеге асырылған ағымдағы шоттардың соңғысы жабылған күннен бастап тоқтатылады.

10.6. Digital қызметтер Шартын бұзу Клиентті немесе Банктің бұзылуы орын алғанға дейін оны бұзғандығы үшін жауапкершіліктен босатпайды.

11. Тараптардың жауапкершілігі

срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения заявления при отсутствии оснований, препятствующих закрытию Текущего счета в соответствии с законодательством РК и Договором Digital услуг.

10.3. В случае необходимости закрытия Текущего счета, открытого в рамках действия Договора Digital услуг, по которому Клиенту было открыто несколько Текущих счетов, заявление о закрытии соответствующего Текущего счета должно быть подано Клиентом в Банк по месту обслуживания такого счета. Банк закрывает Текущий счет по такому заявлению Клиента в порядке и в сроки, предусмотренном п. 10.2. Общих условий при условии отсутствия у Клиента неисполненных или ненадлежащим образом исполненных Клиентом соответствующих обязательств по Договору Digital услуг, а также при отсутствии иных обстоятельств, препятствующих закрытию Текущего счета, в т.ч. предусмотренных законодательством РК, при этом Договор Digital услуг действует в отношении оставшихся открытыми Текущих счетов.

10.4. Банк имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора Digital услуг, уведомив Клиента в срок не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

10.4-1. Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора Digital услуг в случае применения/угрозы применения к Клиенту (его акционерам/участникам/конечным бенефициарам/ руководителю) санкций либо нарушения Клиентом (его акционером/участником/конечным бенефициаром/ руководителем) режима международных санкций путем направления уведомления за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения Договора Digital услуг.

10.5. В случае закрытия всех Текущих счетов, доступ и работа с которыми осуществлялась посредством Системы интернет-банкінг /Мобильного приложения, обязательства Банка по Договору Digital услуг в части предоставления Электронных банковских услуг прекращаются с даты закрытия последнего из Текущих счетов, доступ и работа с которыми осуществлялась посредством Системы интернет-банкінг или Мобильного приложения, за исключением обязательств Клиента по оплате банковских услуг, оказанных Банком по дате закрытия указанного Текущего счета Клиента.

10.6. Расторжение Договора Digital услуг не освобождает Клиента или Банк от ответственности за его нарушение, имевшее место до его расторжения.

11. Ответственность Сторон

11.1. Банк и Клиент несут ответственность только за умышленное нарушение своих обязательств по

11.1. Банк пен Клиент Digital қызметтер Шарты бойынша өз міндеттемелерін әдейі бұзғандығы үшін және шынайы залал мөлшерінде ғана жауап береді. 11.2. Клиент өзі жасаған мәмілелердің заңдылығына, төлемнің заңдылығы және Банк нұсқауларының тиісті дәрежеде рәсімделмегені үшін жауап береді. 11.3. Банк тиісті дәрежеде орындамағандығы немесе Клиенттің Ағымдағы шот бойынша нұсқауларын орындаудан негізсіз бас тартқан үшін, Банк кінәлі болған жағдайда, Клиенттің жазбаша талап етуімен нұсқау сомасының 0,01 (нөл бүтін жүзден бір) % мөлшерінде айыппұл төлейді. Бұл жағдайда Банк әлдебір жіберіп алған пайданы Клиентке төлеуге міндетті емес. 11.4. Қате аударылған сомалар шегінде Клиент Жалпы талаптардың 3.2.14. тармағын бұзған жағдайда, Клиент Банктің алдына соңғысының шеккен залалдары үшін жауап береді. 11.5. Клиент Жалпы талаптардың 3.1.4 тармағын бұзған жағдайда, Банк Клиенттің қажетті құжаттарды ұсынғанына дейін Клиенттің Банкте ашқан барлық Ағымдағы шоттарын жүргізуді тоқтата тұруға құқылы. 11.6. Банк Жалпы талаптардың 3.3.14 тармағында көрсетілген ескертуді Банк алғанға дейін Ағымдағы шот бойынша Клиенттің шеккен залалдарына жауап бермейді. 11.7. Банк уәкілетті органдардың шешімдері/әрекеттері негізінде, ҚР заңнамасына сәйкес іске асырылған Ағымдағы шот бойынша операцияларды тоқтату және/немесе Клиенттің Ағымдағы шотында тұрған ақшаға арест салу нәтижесінде келтірілген зияндар үшін, сондай-ақ ҚР заңнамасына сәйкес инкассалық өкімдер және/немесе төлем талаптары негізінде үшінші тұлғалардың Клиенттің Ағымдағы шотынан ақшаны есептен шығару нәтижесінде Клиентке келтірілген зиян үшін жауап бермейді. 11.8. Банк Клиенттің нұсқауларды/Электрондық құжаттарды тиісті дәрежеде рәсімдеген жағдайында және Банкке тәуелді емес өзге де жағдайлар бойынша, сондай-ақ банкомат/АДМ техникалық бүлінісі кезінде Клиенттің Ағымдағы шоты бойынша операцияларды уақтылы өткізбегені үшін, Клиентке тиесілі ақшаны Клиенттің Ағымдағы шотына аудармағаны үшін жауап бермейді. 11.9. Клиент қағаз тасымалдағышта штрих-коды бар төлем нұсқауын ұсынғанда, қол(дар) мен мөрлер (бар болса) Банкте тұрған Клиенттің қол(дар)ы мен мөр(лер)інің үлгісінде көрсетілген қол(дар) мен мөр(лер)ге ұқсас болса және кодын ашқан соң Банктің уәкілетті қызметкерінің жұмыс терминалына алынған деректерге қағаз тасымалдағыштағы нұсқау деректері сәйкес келген жағдайда, рұқсатсыз төлем үшін Банк жауап бермейді. 11.10. Интернет-банкінг жүйесіне /Мобильді қосымшаға үшінші тұлғалардың рұқсатсыз кіруі	Договору Digital услуг и только в размере реального ущерба. 11.2. Клиент несет ответственность за законность заключенных им сделок, за законность платежа и ненадлежащее оформление указаний Банку. 11.3. Банк за ненадлежащее выполнение или необоснованный отказ от исполнения указаний Клиента по Текущему счету при наличии вины Банка по письменному требованию Клиента оплачивает штраф в размере 0,01 (ноль целых, одна сотая) % от суммы указания. При этом Банк не обязан возмещать Клиенту какую-либо упущенную выгоду. 11.4. Клиент несет ответственность перед Банком за понесенные последним убытки в случае нарушения Клиентом п. 3.2.14. Общих условий в пределах ошибочно зачисленных сумм. 11.5. В случае нарушения Клиентом п. 3.1.4. Общих условий Банк вправе приостановить ведение всех Текущих счетов Клиента, открытых в Банке, до предоставления Клиентом необходимых документов. 11.6. Банк не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом по Текущему счету до получения Банком уведомления, указанного в п. 3.3.14. Общих условий. 11.7. Банк не несет ответственности за убытки, причиненные Клиенту в результате приостановления операций по Текущим счетам и/или наложения ареста на деньги, находящиеся на Текущих счетах Клиента, осуществленных в соответствии с законодательством РК, на основании решений/действий уполномоченных органов, а также за убытки, причиненные Клиенту в результате списания денег с Текущего счета Клиента третьими лицами на основании инкассовых распоряжений и/или платежных требований в соответствии с законодательством РК. 11.8. Банк не несет ответственности за несвоевременное проведение операций по Текущему счету Клиента, за зачисление денег на Текущий счет Клиента, причитающихся Клиенту, в случае ненадлежащего оформления Клиентом указаний/Электронных документов и по иным обстоятельствам, которые не зависят от Банка, а также при технической неисправности банкомата/АДМ. 11.9. При предоставлении Клиентом платежного указания на бумажном носителе со штрих-кодом в случае схожести подписи (ей) и печати (если имеется) на указании образцам подписи (ей) и печати (если имеется) Клиента, имеющимся в Банке, и соответствия данных указания на бумажном носителе данным, полученным на рабочий терминал уполномоченного работника Банка после раскодирования, ответственность за несанкционированный платеж Банк не несет. 11.10. Ответственность за ущерб, возникший вследствие несанкционированного доступа третьих лиц к Системе интернет-банкінг/Мобильному приложению возлагается на Клиента или Банк, в
---	---

салдарынан туындаған зиян үшін жауапкершілік осы рұқсатсыз кіруге жол берген тарапқа байланысты Клиентке немесе Банкке жүктеледі. 11.11. Банк интернет желісіне кіру бойынша Клиентке провайдердің ұсынатын телекоммуникациялық қызметтерінің сапасына жауап бермейді. 11.12. Банк Жалпы талаптар негізінде 4.3.2.3 тармағында көрсетілген ескертулерді алғанға дейін Банк Клиенттің Банк шоты бойынша жасалған операциялардың салдарларына жауап бермейді. 11.13. Банктің Клиент шотынан берешек сомасын, соның ішінде Қызметтер төлемін есептен шығару мүмкінсіз болған жағдайда, Клиент Банктің жазбаша талабы бойынша Банктің талабын алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде мерзімін кешіктірудің әрбір күні үшін Клиенттің орындалмаған ақшалай міндеттемелері сомасының 0,01 (нөл бүтін жүзден бір) % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын төлеуге міндеттенеді. 11.4. Тұрақсыздық айыбын төлеу Тараптарды Digital қызметтер Шартында көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды. 11.15. Клиент Digital қызметтер Шартында көзделген сәйкестендіру мен аутентификациялау құралдарын пайдалана отырып, өзіне-өзі қызмет көрсету құрылғысы, Интернет-банкінг жүйесі /Мобильді қосымша арқылы Банк бөлімшелерінде өткізілетін барлық операцияларға жауап береді. 11.16. Банк Клиенттің контрагенттерін/ қызметкерлерін қоса алғанда, бірақ олармен шектелместен кез келген негіздемелер бойынша оларға Мобильді қосымша, Кілт тасымалдағышы, Интернет-банкінг жүйесі, бірреттік (біржолғы) код, PIN-код/ЭЦҚ құпиясөзі туралы ақпарат Клиенттің абайсыздығы, немқұрайлылығы және/немесе пиғылы нәтижесінде белгілі болған үшінші тұлғалардың кез келген әрекеті нәтижесінде Клиентке келтірілген залал үшін жауапты болмайды. 11.17. Банк интернет, байланыс желілері жұмысындағы іркілістер, оның ішінде Банкке байланысты емес себептер бойынша туындаған және Клиенттің Digital Қызметтер шарты бойынша қызметтерді уақытылы алмауына немесе алмауына әкеп соққан ажырату/қолжетімсіздік үшін жауапты болмайды. 11.18. Банк пен Клиент еңсерілмейтін күш жағдайлары салдарынан Digital Қызметтер шарты бойынша міндеттемелерді бұзу нәтижесінде келтірілген залалдар үшін жауапты болмайды. 11.19. Егер операцияны, соның ішінде Банктің шет мемлекеттерде ашылған корреспонденттік шоттарын пайдалану бойынша операцияларды жүзеге асыруға ҚР, шет мемлекеттердің заңнамасымен, халықаралық санкциялармен, шет мемлекеттердің соттарының және басқа кзүзіретті органдарының шешімдерімен тыйым салынса, немесе егер операция бойынша бенефициар/ пайда	зависимости от того, на чьей стороне был допущен такой несанкционированный доступ. 11.11. Банк не несет ответственность за качество телекоммуникационных услуг, предоставляемых провайдером Клиенту по доступу в сеть интернет. 11.12. Банк не несет ответственности за последствия операций, совершенных по Банковскому счету Клиента до получения Банком уведомлений, указанных в п. 4.3.2.3. Общих условий. 11.13. В случае невозможности списания Банком со счетов Клиента сумм задолженности, в том числе по оплате услуг Банка, Клиент обязуется по письменному требованию Банка осуществить оплату неустойки в размере 0,01 (ноль целых, одна сотая) % от суммы неисполненных денежных обязательств Клиента за каждый день просрочки, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования Банка. 11.14. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств, предусмотренных Договором Digital услуг. 11.15. Клиент несет ответственность за все операции, проводимые в подразделениях Банка, через устройства самообслуживания, Систему интернет-банкінг /Мобильное приложение с использованием предусмотренных Договором Digital услуг средств его идентификации и аутентификации. 11.16. Банк не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом в результате любых действий третьих лиц, включая, но не ограничиваясь контрагентами/работниками Клиента, которым по любым основаниям стали доступны Мобильное приложение, носитель ключа, Система интернет-банкінг, одноразовый (единовременный) код, информация о PIN-коде/пароле от ЭЦП, если это стало возможным по неосторожности, небрежности и/или умыслу Клиента. 11.17. Банк не несет ответственность за сбои в работе интернета, сетей связи, в т.ч. отключение/недоступность, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом услуг по Договору Digital услуг. 11.18. Банк и Клиент не несут ответственность за убытки, причиненные в результате нарушения обязательств по Договору Digital услуг, вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы. 11.19. Банк не несет ответственность за несвоевременное исполнение указаний Клиента по переводу денег и/или задержку перевода и (или) замораживание денег банками-корреспондентами Банка и иными банками - посредниками, если осуществление операции, в том числе по использованию корреспондентских счетов Банка, открытых в иностранных государствах, запрещено ограничениями, установленными законодательством РК и иностранных государств, международными санкциями, решениями судов и других компетентных органов иностранных государств, или если
--	--

көруші халықаралық санкциялар немесе шет мемлекеттер санкциялары қолданылған (қолданылатын) тұлғалар тізіміне кіретін тұлға болса, Банк Клиенттің ақша аудару бойынша тапсырмаларының уақытында орындалмағаны немесе аударымның кешіктірілгені және (немесе) ақшаны Банктің корреспондент-банктері немесе басқа делдал-банктер тоқтатқаны үшін жауапты бомлайды. 11.20. Банк Клиенттің Мобильді қосымша, Сенімді нөмірі қосылған және/немесе Интернет-банкінг жүйесі орнатылған мобильді телефонды үшінші тұлғалардың пайдалануына жол беруі нәтижесінде Клиентке келген залал мен шығындар және банктік құпия жария болу дерегі үшін жауапты болмайды. 12. Басқа талаптар 12.1. Клиент Өтінішке қол қоя отырып, осы Жалпы талаптар мен оларға қосымшалардың тармақтары оқылғанын, Жалпы талаптар оған түсінікті және ұғымды екенін растайды. Жалпы талаптардың барлық қосымшалары олардың ажырамас бөлігі болып табылады. Клиент Жалпы талаптар бойынша оның қолының жоқтығына ол Жалпы талаптарды алмағанының/ оқылмағандығының /түсінбегендігінің / қабылданбағандығының дәлелі ретінде сілтеме жасауға құқылы емес. 12.2. Жалпы талаптар Банктің интернет-сайтында орналастырылады. Банк өзгертілген Жалпы талаптарды www.berekebank.kz Банктің интернет-сайтында орналастыру арқылы Жалпы талаптарды өзгертуге құқылы. Клиент Жалпы талаптардың өзгерістерімен келіспеген жағдайда, ҚР заңнамасында көзделген, Банкке хабарлама жібере отырып, ағымдағы шотты жабуға мүмкіндік бермейтін негіздер болмаған жағдайда, Клиенттің Digital қызметтер көрсету шартын бұзуға құқығы бар. Клиентке және ол алатын қызметке осындай қызметті алу сәтінде қолданыстағы Digital қызметтер шартының талаптары қолданылады. Клиент Банктің интернет-сайтында орналастырылған Жалпы талаптардағы өзгерістерді өз бетінше бақылауға және олармен танысуға міндетті. ҚР заңнамасында осы Жалпы талаптарға өзгертулер және/немесе толықтырулар енгізуді талап ететін өзгертулер болған жағдайда, Жалпы талаптарға осы тармақпен белгіленген тәртіпке сәйкес өзгертулер мен толықтырулар енгізілгенге дейін Тараптар ҚР заңнамасының тиісті қағидаларын басшылыққа алады. 12.3. Digital қызметтер Шартында реттелмеген Банк пен Клиенттің арасында реттелмеген қатынастар ҚР заңнамасымен реттеледі. 12.4. Егер осы Жалпы талаптардың қағидаларының қайсыбірі өзгертін болса немесе заңсыз, жарамсыз немесе сот қорғауын пайдаланбайтын болса, бұл Жалпы талаптардың қалған қағидаларының шынайылығына қатысты болмайды.	бенефициаром/выгодоприобретателем операции является лицо, включенное в перечень лиц, в отношении которых применены (применяются) международные санкции или санкции иностранных государств. 11.20. Банк не несет ответственность за ущерб, убытки Клиента и факт разглашения банковской тайны, возникшие вследствие допуска Клиентом третьих лиц к использованию мобильного телефона, на котором установлено Мобильное приложение, Доверенного номера и/или Системы интернет-банкінг. 12. Прочие условия 12.1. Клиент, подписывая Заявление, подтверждает, что пункты Общих условий и приложений к ним им прочитаны, Общие условия ему понятны и ясны. Все приложения к Общим условиям являются их неотъемлемой частью. Клиент не вправе ссылаться на отсутствие его подписи на Общих условиях как на доказательство того, что Общие условия не были им получены/прочитаны/поняты/приняты. 12.2. Общие условия размещаются на интернет-сайте Банка. Банк вправе изменять Общие условия путем размещения измененных Общих условий на интернет-сайте Банка www.berekebank.kz. В случае несогласия Клиента с изменениями Общих условий Клиент имеет право расторгнуть Договор Digital услуг, при условии отсутствия оснований, предусмотренных законодательством РК не позволяющих закрыть текущий счет, направив уведомление Банку. На Клиента и получаемую им услугу распространяются условия Договора Digital услуг, действующие на момент получения такой услуги. Клиент обязан самостоятельно контролировать и ознакомляться с изменениями в Общих условиях, которые размещаются на интернет-сайте Банка. В случае изменений в законодательстве РК, требующих внесения изменений и/или дополнений в Общие условия, до внесения изменений и дополнений в Общие условия в соответствии с порядком, установленным настоящим пунктом, Стороны руководствуются соответствующими положениями законодательства РК. 12.3. Отношения между Банком и Клиентом, не урегулированные Договором Digital услуг, регулируются законодательством РК. 12.4. В случае если какое-либо из положений Общих условий является или становится незаконным, недействительным или не пользующимся судебной защитой, это не затрагивает действительность остальных положений Общих условий. 12.5. Языком Общих условий Стороны выбрали государственный и русский языки. Стороны заявляют, что языки Общих условий ими полностью
--	---

12.5. Тараптар осы Жалпы талаптардың тілі ретінде мемлекеттік және орыс тілдерін таңдады. Тараптар Жалпы талаптардың тілдері оларға толық түсінікті және Жалпы талаптардың мағынасы мен мәні жалпы және оның бөлімдерін жеке алғанда толық түсінікті деп мәлімдейді. Әр түрлі оқылған (қарама қайшы оқылған) жағдайда, Тараптар орыс тіліндегі мәтінді басшылыққа алады. 12.6. Ағымдағы шот бойынша кіріс және шығыс операциялары туралы ақпарат алу үшін клиентке Банктің тарифтеріне сәйкес ағымдағы шот бойынша ақша қозғалысы туралы хабарлама қызметі клиенттің тиісті өтінішінде көрсетілген мобильді телефон нөміріне және (немесе) клиенттің электрондық поштасының мекенжайына қосылуы мүмкін. Клиенттің ағымдағы шоты бойынша кіріс және шығыс операциялары туралы ақпарат операторлардың банк клиенттері ақпаратының құпиялылығы талаптарын сақтауын көздейтін, Банкпен жекелеген келісімдер шеңберінде ҚР ұялы байланыс операторлары ұсынатын телекоммуникация желілері арқылы электрондық пошта мекенжайына хабарлама және (немесе) SMS-хабарлама түрінде беріледі. Банк клиенттің өтінішінде көрсетілген мобильді телефонына ағымдағы шот бойынша ақша қозғалысы туралы хабарламаның уақтылы жеткізілмегені үшін, ҚР ұялы байланыс операторларының SMS-хабарламаны жеткізуді тиісінше қамтамасыз етпеу себептері бойынша жауапты болмайды. 12.7. Тараптар бір-біріне хабарламалар мен ескертулерді мынадай тәсілдермен жібереді, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей: пошта мекенжайы, электрондық пошта мекенжайлары, Интернет-банкінг жүйесі/ Мобильді қосымша (Клиент Интернет-банкінг жүйесіне/ Мобильді қосымшаға қосылған кезде). Клиентке хабарлама форматын, түрін оны жіберу тәсілін Банк өзі белгілейді. Осы арқылы Клиент Банкке Банктің Жалпы талаптардың осы тармағына сәйкес ақпаратты беруіне келісімін береді және Банк ашық байланыс арналары арқылы жіберетін ақпаратты үшінші тұлғалардың рұқсатсыз алу қаупін түсінетінін растайды және осындай тәуекелді өзіне қабылдайды. Банктің құпияны құрайтын мәліметтерден тұрмайтын хабарламаларды Банк https://berekebank.kz мекенжайы бойынша Банктің интернет-сайтында және Банктің қалауы бойынша Банктің ресми сайттарында жариялайды. Осы тармаққа сәйкес Банк жіберген хабарламаны келесі жағдайда Клиент алған болып есептеледі: 1) қолма-қол (жеткізушімен) жіберілген кезде - тиісті белгісімен алынған күні; 2) тапсырыс хатпен жіберілген кезде – жібергеннен кейін 4 (төртінші) күнтізбелік күні (жіберген кезде пошта ұйымы берген құжаттың күні бойынша);	поняты, смысл и значение как Общих условий в целом, так и отдельных его частей полностью ясны. При возникновении разночтений (противоречий) Стороны руководствуются текстом на русском языке. 12.6. Для получения информации о приходных и расходных операциях по Текущему счету Клиенту согласно тарифам Банка может быть подключена услуга уведомления о движении денег по Текущему счету на номер мобильного телефона и (или) адрес электронной почты Клиента, указанные в соответствующем заявлении Клиента. Информация о приходных и расходных операциях по Текущему счету Клиента передается в виде сообщения на адрес электронной почты и (или) SMS-сообщения посредством сетей телекоммуникаций, предоставляемых операторами сотовой связи РК в рамках отдельных соглашений с Банком, предусматривающих соблюдение операторами требований конфиденциальности информации Клиентов Банка. Банк не несет ответственность за несвоевременность доставки уведомления о движении денег по Текущему счету на мобильный телефон, указанный в заявлении Клиента, по причинам ненадлежащего обеспечения доставки SMS-уведомления операторами сотовой связи РК. 12.7. Стороны направляют уведомления и извещения друг другу следующими способами, включая, но не ограничиваясь: почтовый адрес, адреса электронной почты, Система интернет-банкінг/Мобильное приложение (при подключении Клиента к Системе интернет-банкінг/Мобильному приложению). Формат, вид и способ направления Клиенту уведомления определяются Банком самостоятельно. Настоящим Клиент предоставляет Банку согласие на предоставление Банком информации в соответствии с настоящим пунктом Общих условий и подтверждает, что осознает риск несанкционированного получения третьими лицами информации, направляемой Банком по открытым каналам связи, и принимает на себя такой риск. Уведомления, не содержащие сведения, составляющие банковскую тайну, размещаются Банком на интернет-сайте Банка по адресу https://berekebank.kz и по усмотрению Банка на официальных страницах Банка. Уведомление, направленное Банком в соответствии с настоящим пунктом, считается полученным Клиентом: 1) при отправке нарочным (курьером) – в день получения с соответствующей отметкой; 2) при отправке заказным письмом – на 4 (четвертый) календарный день после отправки (по дате документа, выданного почтовой организацией при отправке); 3) при отправке SMS-сообщения – в день отправки; 4) при отправке электронной почтой – в день отправки;
---	--

3) SMS-хабарламаны жіберген кезде – жіберілген күні; 4) электрондық пошта арқылы жіберген кезде – жіберілген күні; 5) Интернет-банкінг жүйесі/Мобильді қосымша арқылы жіберген кезде – жіберілген күні. Осы тармаққа сәйкес Клиент жіберген хабарламаны келесі жағдайда Банк алған болып есептеледі: 1) қолма-қол (жеткізушімен) жіберілген кезде - тиісті белгісімен алынған күні; 2) тапсырыс хатпен жіберілген кезде – жібергеннен кейін 4 (төртінші) күнтізбелік күні (жіберген кезде пошта ұйымы берген құжаттың күні бойынша); 3) электрондық пошта арқылы жіберген кезде – жіберілген күні; 4) Интернет-банкінг жүйесі/Мобильді қосымша арқылы жіберген кезде – жіберілген күні. 12.8. Digital қызметтер көрсету шартын жасасу, орындау, өзгерту және бұзу кезінде тараптар қолданыстағы заңнамада "сыбайлас жемқорлық" деп жіктелетін әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы халықаралық құқықтың қолданылатын нормаларының талаптарын бұзатын өзге де әрекеттерді (әрекетсіздікті) жүзеге асырмау міндеттемесін өзіне қабылдайды 12.9. Тарап осы Жалпы талаптардың 12.8-тармағының қандай да бір ережелерін бұзу орын алды немесе орын алуы мүмкін деп күмәнданған жағдайда, сәйкес Тарап жазбаша нысанда ол жөнінде осы Тарапты хабардар етуге міндеттенеді. Осы Жалпы талаптардың 12.8-тармағының қандай да бір ережелерін бұзу туралы хабарламаны алған тарап хабарламаны қарастыруға және жазбаша хабарламаны алған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде оны қарастыру жөнінде өзге Тарапқа хабарлауға міндетті.	5) при отправке посредством Системы интернет-банкінг /Мобильного приложения – в день отправки. Уведомление, направленное Клиентом в соответствии с настоящим пунктом, считается полученным Банком: 1) при отправке нарочным (курьером) – в день получения с соответствующей отметкой; 2) при отправке заказным письмом – на 4 (четвертый) календарный день после отправки (по дате документа, выданного почтовой организацией при отправке); 3) при отправке электронной почтой – в день отправки; 4) при отправке посредством Системы интернет-банкінг /Мобильного приложения – в день отправки. 12.8. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора Digital услуг Стороны принимают на себя обязательство не осуществлять действий, квалифицируемых применимым законодательством как «коррупция», а также иных действий (бездействия), нарушающих требования применимого законодательства, применимых норм международного права в области противодействия коррупции. 12.9. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 12.8. Общих условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. Сторона, получившая уведомления о нарушении каких-либо положений п. 12.8. Общих условий, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне о его рассмотрении в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления.
13. Банктің деректемелері «Bereke Bank» АҚ (Lesha Bank LLC (Public) ЕБ) ҚР, Алматы қ., 050059, Әл - Фараби даңғылы, 13/1 үй ҚР Ұлттық Банкінің монетарлы операцияларын есепке алу басқармасындағы (КШТҚБ) Кор.шоты KZ82125KZT1001300306, БСК BRKEKZKA, БСН 930740000137	13. Реквизиты Банка АО «Bereke Bank» (ДБ Lesha Bank LLC (Public)) РК, г. Алматы, 050059, проспект Аль-Фараби, дом13/1 Кор.счет KZ82125KZT1001300306. код 125 в Управлении учета монетарных операций (ООКСП) Национального Банка РК, БИК BRKEKZKA, БИН 930740000137

Сәйкестендіру құралдарын қабылдау-тапсыру актісі/ Акт приема-передачи идентификационных средств

Күні және уақыты/ Дата и время:	«__» _____ 202__ ж/г., __: __
Клиент (Уәкілетті тұлғасы)/ Уполномоченное лицо): (компания) (ТАӘ/ФИО)	Сенімхат (қажет болған жағдайда)/ Доверенность (при необходимости): Қолы/ Подпись: _____
Банк қызметкері/ Работник Банка: _____(ТАӘ/ФИО)	Қолы/ Подпись: _____

Клиент сәйкестендіру құралын алды (қажеті таңдалады)/ Клиентом получено идентификационное средство (выбрать нужное):

☐ Кіретін аты бар конверт / Конверт с входным именем	☐ Кіретін аты/ Входное имя: _____
☐ Кілт тасымалдағыш (eToken) және Тіркеу куәлігі / Носитель ключа (eToken) и Регистрационное свидетельство	Барлығы кілт тасымалдағыштар саны/ Всего носителей ключа (eToken) [____], соның ішінде, в том числе, Құжаттарға қол қою құқығымен, соның ішінде/ С правом подписи документов: бірінші қол қою құқығымен/ с правом первой подписи [____] екінші қол қою құқығымен/ с правом второй подписи [____] жалғыз қолды қою құқығымен/ с правом единственной подписи [____] Құжаттарға қол қою өкілеттігі болмағанда, соның ішінде/ С отсутствием полномочий подписывать документы: құжаттарды қарау/ просмотр документов [____] құжаттарды қарау және жасау/ просмотр и создание документов [____] № _____ PIN-код _____ Қолданыс мерзімі/ Срок действия: с «__» _____ 202__ ж/г. бастап/ по «__» _____ 202__ ж/г. дейін
☐ Бірреттік кодтар генераторы/ Генератор одноразовых кодов	№ _____

Клиент өтініші/ Заявление Клиента:

Көрсетілген сәйкестендіру құралдарын Клиентке электронды банктік қызмет көрсету кезінде сәйкестендіру және аутентификация кезінде қолдануды сұраймын (бар болған жағдайда, пайдаланылатын басқа сәйкестендіру құралдарына қосымша)/ Прошу использовать указанные идентификационные средства для идентификации и аутентификации при оказании Клиенту электронных банковских услуг (дополнительно к иным используемым идентификационным средствам, при наличии).

Өтініш Digital қызметтер көрсету шартының қолданыс мерзімі ішінде қолданыста болады / Заявление действует в течение срока действия Договора Digital услуг.

Жүйемен жұмыс кезіндегі қауіпсіздік ережелері	Правила безопасности при работе с Системой
1. Қауіпсіздікті қалай қамтамасыз ету керек Жалпы ұсыныстар: - Басқа құпиясөздерден өзгешеленетін күрделі әрі бірегей құпиясөздер таңдаңыз. - Құпиясөзді кем дегенде айына бір рет ауыстырыңыз. - Үнемі антивирус пайдаланыңыз. Оның қосылғанына және базалардың жаңартылғанына көз жеткізіңіз. - Барлық флеш карталарды, сыртқы тасымалдағыштарды және қосылатын құрылғыларды пайдаланбас бұрын антивируспен тексеріңіз. - Күмәнді файлдар мен сілтемелерді ашпаңыз. - Жүйеден үнемі “Шығу” батырмасы арқылы шығыңыз, қосымша парақшаны немесе қосымшаны құр жаппаңыз. - Күнделікті ақша қозғалысы мен үзінді көшірмелерді тексеріңіз. - Құпиясөздерді жазбаларда, скриншоттарда, құрылғыдағы фотосуреттерде немесе шифрленбеген файлдарда сақтаңыз. - Электронды хатпен, SMS және мессенджермен келген сілтемелер бойынша өтпеңіз. - Төлем тапсырмасына қол қоймас бұрын алушы деректемелерін дұрыстап тексеріңіз. 🔒 Веб-нұсқада жұмыс істесеңіз: https://business.berekebank.kz адресі бойынша ғана кіріңіз - Адрестік жолда 🔒 белгісінің болуын тексеріңіз. 🔒 белгісіне басып, банкке қауіпсіздік сертификаты беріліп, қателіктер жоқ екеніне көз жеткізіңіз. - Құпиясөзді браузерде сақтамаңыз. Әсіресе, біреудің немесе ортақ компьютерді қолдансаңыз. 📱 Мобильді қосымшаны қолдансаңыз: - Қосымшаны тек ресми дүкендер арқылы орнатыңыз және жаңартып отырыңыз: App Store, Play Market немесе AppGallery. - Жалпыға ортақ Wi-Fi пайдаланбаңыз. Егер қолдансаңыз - құпиясөзді өзгертіңіз. 2. Кіруді, құпиясөздерді және құрылғыларды қорғау - Банк берген уақытша логиндер мен құпиясөздерді бірден ауыстырыңыз. - Ешкімге логинді (кіру атын), құпиясөзді, PIN-кодты және бірреттік кодтарды айтпаңыз - тіпті банк қызметкерлеріне. - eToken PIN-кодын ай сайын ауыстырыңыз. - eToken-ді және бірреттік кодтар генераторын қолжетімсіз жерде сақтаңыз, құрылғыны қараусыз қалдырмаңыз, ешкімге, тіпті, банк қызметкерлеріне бермеңіз (қабылдау-тапсыру акті бойынша беру жағдайларынан басқа). - eToken көшірмелерін жасамаңыз және құпиясөздерді ашық түрде жазбаңыз.	1. Как обеспечить безопасность Общие рекомендации: - Выбирайте сложные и уникальные пароли, отличающиеся от других ваших паролей. - Меняйте пароль не реже одного раза в месяц. - Всегда используйте антивирус. Убедитесь, что он включён и базы обновлены. - Проверяйте все флешки, внешние накопители и подключаемые устройства антивирусом до использования. - Не открывайте подозрительные файлы и ссылки. - Всегда выходите из системы через кнопку «Выход», а не просто закрывая вкладку или приложение. - Ежедневно проверяйте движение средств и выписки. - Не храните пароли в записках, скриншотах, фотографиях в галерее устройства или в незашифрованных файлах. - Не переходите по ссылкам из электронных писем, SMS и мессенджеров. - Перед подписанием платёжного поручения внимательно проверяйте реквизиты получателя. 🌐 Если работаете в веб-версии: - Заходите только по адресу: https://business.berekebank.kz - Проверьте наличие значка 🔒 в адресной строке. - Щёлкните по значку 🔒 и убедитесь, что сертификат безопасности выдан банку и не содержит ошибок. - Не сохраняйте пароль в браузере – особенно если используете чужой или общий компьютер. 📱 Если используете мобильное приложение: - Устанавливайте и обновляйте приложение только через официальные магазины: App Store, Play Market или AppGallery. - Избегайте использования общедоступного Wi-Fi. Если всё же использовали – срочно смените пароль. 2. Защита доступа, паролей и устройств - Сразу меняйте временные логины и пароли, выданные банком. - Никому не сообщайте логин (входное имя), пароль, PIN-код и одноразовые коды – даже сотрудникам банка. - Ежемесячно меняйте PIN-код eToken. - Храните eToken и генератор одноразовых кодов в недоступном месте, не оставляйте устройства без присмотра, не передавайте их никому – даже сотрудникам банка (за исключением передачи по акту приема-передачи). - Не создавайте копии eToken и не записывайте пароли в открытом виде. - Не вскрывайте, не модифицируйте и не пытайтесь чинить eToken и генератор одноразовых кодов – обращайтесь в банк.

• eToken мен бірреттік кодтар генераторын ашпаңыз, модификацияламаңыз және жөндеуге тырыспаңыз - банкке жүгініңіз. • eToken-ді басқа немесе қорғалмаған компьютерлерге қоспаңыз. • Жұмысты аяқтағаннан кейін: – eToken-ді компьютерден алыңыз. – Қосымшадағы жұмысты “Шығу” батырмасы арқылы аяқтаңыз, қосымша парақшаны немесе қосымшаны құр жаппаңыз. • Құрылғыны жоғалтқан жағдайда - кіруді бірден бұғаттап, банкке хабарлаңыз. 3. Қауіпсіздіктің бұзылу қаупі болған жағдайда не істеу қажет Егер күмәніңіз болса, бірден келесі әрекеттерді орындаңыз: ☎ Шұғыл түрде банкке хабарласыңыз: • біреу сіздің логиніңізді, құпиясөзіңізді, PIN-кодты немесе бірреттік кодты білсе немесе білді деген күдігіңіз болса; • жүйеге кіру орын алғанын байқасаңыз және ол туралы хабардар болмасаңыз; • сайт өзгеше көрінсе немесе қауіпсіздік сертификатының қателігі орын алса; • кіру рұқсаты бар қызметкеріңіз жұмыстан шықса немесе оның өкілеттіктері өзгерсе; • кіру рұқсаты бар қызметкердің телефон нөмірі өзгерсе; • eToken, бірреттік кодтар генераторы немесе қосымша орнатылған телефон жоғалса. 📄 Келесілерді тіркеу қажет: • Күмәнді сайт немесе хабарламаның скриншотын жасаңыз. • Толық адресті (URL) және мүмкіндік болса, оқиға уақытын жазып алыңыз. 4. Қашықтан кіру және зиянды бағдарламалар: Аса маңызды: Жүйемен жұмыс үшін қолданылатын құрылғылардан AnyDesk, TeamViewer сияқты барлық қашықтан кіру бағдарламаларын өшіріңіз. Олар - алаяқтар үшін мүмкіндік. Сонымен қатар • Желіаралық экранда (фаервол) кіруге болатын сайттардың “ақ тізімін” баптаңыз: осылайша қашықтан кіру бағдарламалары қосыла алмайды. • Компьютерге қосылу оқиғаларын тексеріп отырыңыз: – Windows: “Тапсырмалар диспетчері”; “Ресурстар монитормы”; – macOS: «Жүйе мониторингі». 5. Қызметкерлерді қадағалаңыз: • Пайдаланушылар мен олардың кіру рұқсатының есебін жүргізіңіз. • Қызметкерлер жұмыстан шыққан немесе олардың атқаратын міндеттері өзгерген жағдайда бірден кіру рұқсатын қайтарып алыңыз. Жүйе функционалы сізге шұғыл түрде профильдерді және өз қызметкерлеріңіздің кіру рұқсатын басқаруға мүмкіндік береді. • Қызметкерлеріңізді бұл Ережелер мен киберқауіпсіздік негіздеріне үйретіңіз.	• Не подключайте eToken к чужим или незащищённым компьютерам. • После завершения работы: – извлекайте eToken из компьютера. – завершайте сеанс в приложении через кнопку «Выход», а не просто закрывая вкладку или приложение. • При утере устройства – немедленно заблокируйте доступ и сообщите в банк. 3. Что делать при подозрении на нарушение безопасности Если что-то выглядит подозрительно – действуйте сразу: ☎ Срочно свяжитесь с банком, если: • кто-то узнал ваши логин, пароль, PIN-код или одноразовый код или вы подозреваете что это произошло; • вы заметили вход в систему без вашего ведома; • сайт выглядит необычно или возникает ошибка сертификата безопасности; • уволился ваш сотрудник с доступом или у него изменились полномочия; • сменился номер телефона у сотрудника с доступом; • утерян eToken, генератор одноразовых кодов или телефон с приложением. 📄 Что фиксировать: • Сделайте скриншот подозрительного сайта или сообщения. • Запишите полный адрес (URL) и, если возможно, время события. 4. Удалённый доступ и вредоносные программы Критично важно: удалите с используемых для работы с Системой устройств все программы удалённого доступа, такие как AnyDesk, TeamViewer. Их наличие – открытая дверь для мошенников. Что ещё поможет: • Настройте на межсетевом экране (фаерволе) «белый список» допустимых сайтов – так программы удалённого доступа не смогут подключиться. • Проверяйте активные подключения к компьютеру: – Windows: используйте «Диспетчер задач», «Монитор ресурсов»; – macOS: «Мониторинг системы». 5. Контролируйте сотрудников • Ведите учёт всех пользователей и их прав доступа. • Немедленно удаляйте доступ при увольнении сотрудников или смене их функций. Функционал Системы позволяет вам оперативно управлять профилями и доступами своих сотрудников. • Обучайте сотрудников этим Правилам и основам кибербезопасности. • Периодически проводите аудит активности сотрудников и их прав доступа.
---	--

• Қызметкерлер мен олардың кіру рұқсатына аудит жүргізіп отырыңыз. 6. Фишинг күдігі: не істеу қажет • Электронды хатпен, SMS немесе мессенджермен келген сілтемелер бойынша өтпеңіз. • Егер сайт күмәнді көрінсе: логин мен құпиясөзді енгізбеңіз. • Күмәнді паракша скриншотын жасап, банкке жіберіңіз. • Құпиясөзді ауыстырып, консультация алыңыз. 7. Банкпен байланыс - тек тексерілген арналар арқылы Тек ресми байланыс арналарын қолданыңыз: • Жүйе қосымшасындағы чат • Жедел желі: +7 (727) XXX-XX-XX • Сіздің жеке менеджеріңіз Хабарлама банк қызметкерінен келген сияқты болса да, ешкімге логин, құпиясөз бен кодтарды айтпаңыз. Бұл фишингтік шабуыл болуы мүмкін. Жүйеге кіру рұқсаты бар әр қызметкер бұл Ережелермен жүйені пайдалануды бастамас бұрын танысып шығуы керек. 🔒 Бұл Ережелерді сақтау маңызды! Банк Жүйе қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін барлығын жасайды. Бірақ сіз бұл Ережелерді сақтамасаңыз, Банк Жүйе арқылы сіздің шоттарыңызға рұқсатсыз қол жеткізу әрекеттері үшін жауапкершілік көтермейді.	6. Подозрение на фишинг: что делать • Не переходите по ссылкам из электронных писем, SMS или мессенджеров. • Если сайт выглядит непривычно – не вводите логин и пароль. • Сделайте скриншот подозрительной страницы и отправьте в банк. • Смените пароль и обратитесь за консультацией. 7. Общение с банком – только по проверенным каналам Используйте только официальные каналы связи: • Чат в приложении Системы • Горячая линия: +7 (727) XXX-XX-XX • Ваш персональный менеджер Никогда не отправляйте логины, пароли или коды – даже если сообщение пришло от якобы сотрудника банка. Это может быть фишинговая атака. Каждый сотрудник, имеющий доступ к Системе, должен быть ознакомлен с этими Правилами до начала использования системы. 🔒 Важно соблюдать эти Правила! Банк делает всё возможное, чтобы обеспечить безопасность Системы. Но если вы не соблюдаете эти Правила, Банк не несет ответственность за возможный несанкционированный доступ к вашим счетам через Систему.
---	--

20__ жылғы «__» _____
АДМ сейф бөлігінен қолма-қол ақшаны алу туралы
АКТ
изъятия из сейфовой части АДМ наличных денег
от «__» _____ 20__ г.

Осы Акт 20__ жылғы «__» _____ мекенжайында орналасқан АДМ сейф бөлігінде № _____ сейф-пакет/кассетасынан тыс анықталған қолма-қол ақшаның алынғаны жөнінде жасалды./

Настоящий Акт составлен в том, что «__» _____ 20__ г. произведено изъятие наличных денег, выявленных в сейфовой части АДМ вне Кассеты/Сейф-пакета № _____ установленного по адресу: _____

Анықталған сома мөлшері/ Выявленная сумма в размере:

(валюта атауы көрсетілген сома цифрмен және жазбаша/сумма цифрами и прописью с указанием наименования валюты)

изъята в присутствии: _____ қатысуымен
алынды

(лауазымы/должность, аты-жөні/ фамилия и инициалы)

Қолма-қол ақшаны тапсырды/Сдал наличные деньги:

Уәкілетті қызметкер/Уполномоченный сотрудник _____
(лауазымы/ должность)

(аты-жөні/фамилия и инициалы)

(қолы/ подпись)

Қолма-қол ақшаны қабылдады/Приняли наличные деньги:

Касса қызметкері/Кассовый работник _____
(лауазымы/ должность)

(аты-жөні/фамилия и инициалы)

(қолы/ подпись)

Касса меңгерушісінің қатысуымен/В присутствии заведующего кассой:

Касса меңгерушісі/Заведующий

кассой _____
(лауазымы/ должность)

(аты-жөні/фамилия и инициалы)

(қолы/ подпись)

Қолма-қол ақшаны алу, қабылдау/тапсыру кезінде қатысатын тұлғаның қолы/

Подпись лица, присутствующего при изъятии, приеме / передаче наличных денег:

(қолы/подпись)

(аты-жөні/фамилия и инициалы)

Банктің уәкілетті тұлғасы/
Уполномоченное лицо Банка

Клиенттің уәкілетті тұлғасы/
Уполномоченное лицо Клиента

ТАӘ/ФИО, лауазымы/должность, қолы/подпись
М.О./М.П.

ТАӘ/ФИО, лауазымы/должность, қолы/подпись
М.О./М.П.

Digital банктік қызмет көрсетудің Жалпы талаптарына
№ 4 Қосымша/Приложение № 4
к Общим условиям банковского обслуживания Digital

АДМ-нан қолма-қол ақшаны алу туралы
АКТ

изъятия наличных денег из АДМ
от «___» _____ 20__ ж/г.

Осы Акт осы күні _____ мекенжайында орналасқан № _____ АДМ-нан қолма-қол ақшамен сейф-пакет/кассета алынғаны және АДМ-нан алынған сейф-пакет/кассетада жатқан қолма-қол ақша қайта саналғаны жөнінде жасалды./ Настоящий Акт составлен в том, что «___» _____ 20__ г. произведено изъятие кассеты/сейф-пакета с наличными деньгами из АДМ № _____, установленного по адресу: _____, и пересчет наличных денег, находящихся в изъятном из АДМ кассете/сейф-пакете.

Кассета/Сейф-пакет бүтін/целый ☐/ бүлінген/поврежденный ☐;
АДМ-нан қолма-қол ақшамен сейф-пакет/кассета алыну дерегін растайтын ақпараттық чек/
Информационный чек, подтверждающий факт изъятия кассеты/сейф-пакета с наличными деньгами из АДМ,
қоса беріледі/прилагается ☐ /жоқ/ отсутствует ☐.

Барлығы/Итого в кассете/сейф-пакете:

(валюта атауы көрсетілген сома цифрмен және жазбаша/ сумма цифрами и прописью с указанием
наименования валюты)

Сәйкес келмейді/

что не соответствует: _____

(түсініктеме/комментарий)

Анықталды/Выявлено:

☐ жасанды белгісі анық ақша таңбасы/ денежный знак с явными признаками подделки:

Номиналы/Номинал	Сериясы / Серия	Нөмірі / Номер

☐ күмәнді ақша таңбасы /сомнительный денежный знак:

Номиналы/Номинал	Сериясы / Серия	Нөмірі / Номер

☐ төленбейтін ақша таңбасы /неплатежный денежный знак:

Номиналы/Номинал	Сериясы / Серия	Нөмірі / Номер

Кассир

(аты-жөні/фамилия и инициалы)

(қолы/подпись)

(қолының анықтамасы/расшифровка подписи)

Банк қызметкері/Банковский сотрудник

(аты-жөні/фамилия и инициалы)

(қолы/подпись)

Клиент қызметкері/Сотрудник Клиента

(аты-жөні/фамилия и инициалы)

(қолы/подпись)

(қолының анықтамасы/расшифровка подписи)

Digital банктік қызмет көрсетудің Жалпы талаптарына
№ 5 Қосымша/Приложение № 5
к Общим условиям банковского обслуживания Digital

20__ жылғы «__» _____
АДМ-нан бүлінген сейф-пакет/кассеталар алу туралы
АКТ
Об изъятии поврежденного сейф-пакета/кассеты из АДМ
от «__» _____ 20__ г.

Осы Акт 20__ жылғы «__» _____ мекенжайында орналасқан
№ _____ АДМ сейф бөлігінен бүлінген № _____ сейф-пакет/кассетаның алынғаны жөнінде жасалды./
Настоящий Акт составлен в том, что «__» _____ 20__ г. произведено изъятие из сейфовой части АДМ
№ _____, установленного по адресу: _____, поврежденного сейф-пакета/кассеты № _____.

Кассета/Сейф-пакеттің келесідей бүлінген/Кассета/Сейф-пакет имеет следующие повреждения:

Бүлінген № _____ сейф-пакет/кассета бос сейф-пакет/кассетаға салында және Клиенттің қатысуымен
оралды/ Поврежденный сейф – пакет/кассета № _____, помещен в пустой сейф-пакет № _____ и упакован в
присутствии Клиента.

Банктің уәкілетті тұлғасы/
Уполномоченное лицо Банка

ТАӘ/ФИО, лауазымы/должность, қолы/подпись
М.О./М.П.

Клиенттің уәкілетті тұлғасы/
Уполномоченное лицо Клиента

ТАӘ/ФИО, лауазымы/должность, қолы/подпись
М.О./М.П.