

Тіркеу № 1487

**«BEREKE BANK» АҚ-ДА КЕШЕНДІ ИНКАССАЦИЯ ҚЫЗМЕТТЕРІН КӨРСЕТУ ЖӨНІНДЕГІ ТАЛАПТАР**

*(заңды тұлғалар, жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар, жеке сот орындаушылары, кәсіби медиаторлар үшін)*

**1. Жалпы ережелер.**

1.1. Осы «Bereke Bank» АҚ-да кешенді инкассация қызметтерін көрсету бойынша талаптар (заңды тұлғалар, жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар, жеке сот орындаушылары, кәсіби медиаторлар үшін) (бұдан әрі - «Кешенді инкассация талаптары») қосылу шарты болып табылады және кешенді инкассация қызметтерін көрсетудің стандартты талаптары мен тәртібін айқындайды. Осы Кешенді инкассация талаптары «Bereke Bank» АҚ (бұдан әрі – Банк) стандартты нысанда анықталған және Клиентпен Кешенді инкассация талаптарына тұтастай қосылу жолымен қабылдануы мүмкін.

1.2. Кешенді инкассация талаптары Клиент Кешенді инкассация талаптарына қосылған жағдайда, ол Банк бекіткен нысан бойынша (осы Кешенді инкассация талаптарына **№ 1 қосымша**) клиент қол қойған Кешенді инкассация талаптарына қосылу туралы тікелей нұсқауды қамтитын кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартты қағаз жеткізгіште ұсыну және кейіннен банктің кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі осындай шартты акцептеуі (қол қоюы) арқылы қабылданған болып есептеледі.

1.3. Кешенді инкассация талаптары және Клиент қол қойған және банк акцептеген кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шарт жиынтығында кешенді инкассация шарты (бұдан әрі - Шарт) болып табылады.

1.4. Клиенттің Кешенді инкассация талаптарына қосылуы Клиенттің мыналарды орындағанын растайды:

1.4.1. Кешенді инкассация талаптарын қандай да бір ескертулер мен қарсылықтарсыз толық көлемде алды, оқыды, түсінді және қабылдады, Банктің кешенді инкассация бойынша қызмет көрсету шарттарымен келіседі, сондай-ақ Шарттың барлық ережелерін толық көлемде орындау міндеттемесін қабылдайды;

1.4.2. Шартты орындамаудың және/немесе тиісінше орындамаудың ықтимал қолайсыз салдарларымен өзіне қабылдайды және келіседі.

Клиенттің Кешенді инкассация талаптарын ол алмағандығының/оқығанының/түсінгенінің/қабылдағандығының дәлелі ретінде Кешенді инкассация талаптарында оның қолының болмауына сілтеме жасауға құқығы жоқ.

1.5. Кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартты Клиент 2 (екі) данада толтырады және қол қояды: біреуі Банк үшін, екіншісі клиент үшін. Кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шарттың екі данасын да банк Қазақстан Республикасының заңнамасында және Банктің ішкі нормативтік құжаттарында көзделген негіздер бойынша кейіннен акцептеу немесе бас тарту үшін қабылдайды. Банктің клиенттен кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шарттың даналарын қабылдауы кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шарттың акцепті болып табылмайды.

1.6. Банк кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі

Регистрационный № 1487

**УСЛОВИЯ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ КОМПЛЕКСНОЙ ИНКАССАЦИИ В АО «BEREKE BANK»**

*(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, адвокатов, частных судебных исполнителей, профессиональных медиаторов)*

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Условия по оказанию услуг комплексной инкассации в АО «Bereke Bank» (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, адвокатов, частных судебных исполнителей, профессиональных медиаторов) (далее – «Условия комплексной инкассации»), являются договором присоединения и определяют стандартные условия и порядок оказания услуг комплексной инкассации. Настоящие Условия комплексной инкассации определены АО «Bereke Bank» (далее – Банк) в стандартной форме и могут быть приняты Клиентом путем присоединения к Условиям комплексной инкассации в целом.

1.2. Условия комплексной инкассации считаются принятым Клиентом в случае его присоединения к Условиям комплексной инкассации путем предоставления подписанного Клиентом на бумажном носителе по утвержденной Банком форме (**Приложение № 1** к настоящим Условиям комплексной инкассации) Договора по оказанию услуг комплексной инкассации, содержащего прямое указание о присоединении к Условиям комплексной инкассации, и последующим акцептованием (подписанием) Банком такого Договора по оказанию услуг комплексной инкассации.

1.3. Условия комплексной инкассации и подписанный Клиентом и акцептованный Банком Договор по оказанию услуг комплексной инкассации в совокупности являются Договором комплексной инкассации (далее - Договор).

1.4. Присоединение Клиента к Условиям комплексной инкассации свидетельствует о том, что Клиент:

1.4.1. получил, прочитал, понял и принял Условия комплексной инкассации в полном объеме без каких-либо замечаний и возражений, согласен с условиями предоставления Банком услуги по комплексной инкассации, а также принимает обязательство в полном объеме выполнять все положения Договора;

1.4.2. принимает на себя и согласен с возможными неблагоприятными последствиями неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Договора.

Клиент не вправе ссылаться на отсутствие его подписи на Условиях комплексной инкассации как на доказательство того, что Условия комплексной инкассации не были им получены/прочитаны/поняты/приняты.

1.5. Договор по оказанию услуг комплексной инкассации заполняется и подписывается Клиентом в 2 (двух) экземплярах: один для Банка, второй для Клиента. Оба экземпляра Договора по оказанию услуг комплексной инкассации принимаются Банком для последующего акцептования или отказа по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка. Принятие Банком от Клиента экземпляров Договора по оказанию услуг

шартта акцепті Банктің және Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес Клиентке кешенді инкассация қызметтерін көрсетуден бас тарту үшін негіздеме болмаған кезде жасайды. Банк кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартты акцептеуді немесе одан бас тартуды клиенттен кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартты қабылдаудың Операциялық күнінен кейінгі операциялық күннен кешіктірмей жасайды.

1.7. Кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартқа Акцепт, сол сияқты шарт жасасу Банктің уәкілетті адамының қол қоюы арқылы жүзеге асырылады. Банк кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартты акцептеген күннен бастап Банк пен клиент арасында шарт жасалды деп есептеледі. Кешенді инкассацияның осы талаптарында көзделген тәртіппен шарт жасасқан Клиент бір мезгілде барлық құқықтарға ие болады және кешенді инкассацияның осы талаптарында көзделген барлық міндеттерді қабылдайды.

1.8. Банк пен Клиент арасындағы қатынастар Шартпен реттеледі. Шартта тікелей көзделмеген барлық жағдайларда Банк пен Клиент (бұдан әрі бірлесіп «Тараптар», ал жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар) Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

1.9. Қазақстан Республикасының резиденттері немесе резидент еместері болып табылатын заңды тұлғалар, Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен Қазақстан Республикасының уәкілетті органдарында тіркелген және банкте ашылған ағымдағы шоты бар, сондай-ақ банктің талаптарына сәйкес Инкассация қызметтерін көрсетуі үшін жеткілікті және қажетті шарттары бар дара кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар, жеке сот орындаушылары, кәсіби медиаторлар кешенді инкассацияның осы шарттары бойынша клиенттер бола алады.

1.10. Кешенді инкассация талаптары Банктің интернет-сайтында орналастырылады. Банк кешенді инкассацияның өзгертілген талаптарын Банктің [www.berekebank.kz](http://www.berekebank.kz) интернет-сайтында орналастыру арқылы Кешенді инкассация талаптарын өзгертуге құқылы. Клиент Кешенді инкассация талаптарындағы өзгерістермен келіспеген жағдайда Клиент Банкке хабарлама жібере отырып, Шартты бұзуға құқылы. Клиентке және ол алатын қызметке осындай қызметті алу сәтінде қолданыстағы шарттың талаптары қолданылады.

1.11. Ставкалар мен тарифтердің шекті шамаларын, банктік қызмет көрсету процесінде туындайтын клиенттердің өтініштерін қарау тәртібін, сондай-ақ оларды өзгерту шарттарын Банк банкте операциялар жүргізудің жалпы шарттары туралы ережеде белгілейді. Кешенді инкассацияның осы талаптарында көзделген төлем қызметін ұсынуды Банктің уәкілетті органы бекіткен тарифтерге сәйкес Банк жүзеге асырады. Банк тарифтер туралы өзекті ақпаратты банктің [www.berekebank.kz](http://www.berekebank.kz) интернет-сайтына орналастырады. Банк осы Кешенді инкассация талаптарында көзделген шарттарға сәйкес тарифтерге өзгерістер енгізуге құқылы.

комплексной инкассации не является акцептом Договора по оказанию услуг комплексной инкассации.

1.6. Акцепт на Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации совершается Банком при отсутствии у Банка оснований для отказа Клиенту в предоставлении услуг комплексной инкассации в соответствии с требованиями Банка и законодательства Республики Казахстан. Акцепт Банком Договора по оказанию услуг комплексной инкассации или отказ в нем совершается Банком не позднее Операционного дня, следующего за Операционным днем приема от Клиента Договора по оказанию услуг комплексной инкассации.

1.7. Акцепт на Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации, а равно заключение Договора, осуществляется путем подписания уполномоченным лицом Банка. Договор считается заключенным между Банком и Клиентом с даты акцептования Банком Договора по оказанию услуг комплексной инкассации. Клиент, заключивший Договор в порядке, предусмотренном настоящими Условиями комплексной инкассации, одновременно приобретает все права и принимает все обязанности, предусмотренные настоящими Условиями комплексной инкассации.

1.8. Отношения между Банком и Клиентом регулируются Договором. Во всем, что прямо не предусмотрено Договором, Банк и Клиент (далее в совместном упоминании «Стороны»), а по отдельности «Сторона») руководствуются законодательством Республики Казахстан.

1.9. Клиентами по настоящим Условиям комплексной инкассации могут быть юридические лица, являющиеся резидентами или нерезидентами Республики Казахстан, индивидуальные предприниматели, частные нотариусы, адвокаты, частные судебные исполнители, профессиональные медиаторы, зарегистрированные в уполномоченных органах Республики Казахстан в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, и имеющие открытый текущий счет в Банке, а также имеющие достаточные и необходимые условия для оказания Банком услуг Инкассации в соответствии с требованиями Банка.

1.10. Условия комплексной инкассации размещаются на интернет-сайте Банка. Банк вправе изменять Условия комплексной инкассации путем размещения измененных Условий комплексной инкассации на интернет-сайте Банка [www.berekebank.kz](http://www.berekebank.kz). В случае несогласия Клиента с изменениями в Условиях комплексной инкассации Клиент имеет право расторгнуть Договор, направив уведомление Банку. На Клиента и получаемую им услугу распространяются условия Договора, действующие на момент получения такой услуги.

1.11. Предельные величины ставок и тарифов, порядок рассмотрения обращений клиентов, возникающих в процессе предоставления банковских услуг, а также условия их изменения устанавливаются Банком в Правилах об общих условиях проведения операций в Банке. Предоставление платежной услуги, предусмотренной настоящими Условиями комплексной инкассации, осуществляется Банком в соответствии с тарифами, утвержденными уполномоченным органом Банка. Банк размещает на интернет-сайте Банка [www.berekebank.kz](http://www.berekebank.kz) актуальную информацию о тарифах. Банк вправе вносить изменения в тарифы в соответствии с условиями, предусмотренными настоящими Условиями комплексной инкассации.

## 2. Терминдер мен анықтамалар.

2.1. Осы Кешенді инкассация талаптарында қолданылатын терминдер мен анықтамалар мынадай мағынаға ие:

**«Жоспардан тыс инкассация»** – осы Кешенді инкассация талаптарына № 1 қосымшаның нысаны бойынша Тараптар қол қойған, тараптар келіскен келу кестесінде көзделмеген күндер мен уақытта қолма-қол ақшаны инкассациялау;

**Шығу** – инкассация бағытының бір бөлігі, инкассация қызметінің орналасқан жерінен кері қайтқанға дейін бір шығу шеңберінде инкассацияланатын нүктеге кірудің жиынтығы;

**Келу** – осы Кешенді инкассация талаптарына № 1 қосымшаның нысаны бойынша тараптар қол қойған келу кестесіне сәйкес қатаң белгіленген уақытта бір инкассацияланатын нүктені бір рет инкассациялау;

**Инкассатор** – банк қолма-қол ақшаны инкассациялау жөніндегі қызметтерді орындауға уәкілеттік берген тұлға;

**Инкассация** - банктің клиентке клиенттің қолма-қол ақшасын банкке қайта есептеуге, оның ішінде тиісті жасалған шарт негізінде банкке қызмет көрсететін бөгде (жалдамалы) инкассация қызметтерін тарта отырып жинау және жеткізу бойынша көрсететін қызметі;

**Инкассатор – жинаушы** - клиенттен қолма-қол ақша салынған сөмкелерді қабылдайтын инкассатор;

**Инкассаторлық сөмке** - қолма-қол ақшаны инкассациялау үшін (қолма-қол ақшаны салмай) банк пайдаланатын арнайы бейімделген сөмке;

**Кешенді инкассация** - Банктің Клиентке осы қолма-қол ақшаны қайта санауды, өңдеуді және оның банктік шотына есепке алуды қоса алғанда, клиенттің қолма-қол ақшасын жинау және банкке жеткізу бойынша көрсететін қызметі;

**Маршрут** - инкассаторлар бригадасы жұмыс уақыты (ауысым) ішінде орындайтын шығулар жиынтығы;

**Қолма-қол ақша** - ұлттық валютаның банкноттары мен монеталары және шетел валютасының банкноттары;

**Төлем жасалмайтын банкноттар** - заңды төлем құралы болып табылмайтын банкноттар;

**Операциялық күн** - Банк банктік операцияларды жүзеге асыратын уақыт кезеңі;

**Қолма-қол ақша салынған сөмке** - Клиент немесе банк салған қолма-қол ақша салынған инкассаторлық сөмке (қап);

**Тапсырушы** - міндетіне қолма-қол ақша салынған сөмкені инкассаторларға дайындау және тапсыру кіретін Клиенттің уәкілетті тұлғасы;

**Корпоративтік бизнеске арналған қашықтықтан банктік қызмет көрсету жүйесі (немесе Жүйе)** – электрондық банк қызметтерін <https://business.berekebank.kz> мекенжайы бойынша Интернет-банкинг жүйесі арқылы немесе мобильді қосымша арқылы алуға мүмкіндік беретін, клиент пен банк арасындағы байланысты қамтамасыз ететін телекоммуникация құралдарының, цифрлық және ақпараттық технологиялардың, бағдарламалық жасақтама мен жабдықтардың жиынтығы;

**Корпоративтік бизнеске арналған интернет-банкинг жүйесі (немесе Интернет-банкинг жүйесі)** – Банкке шартқа сәйкес Интернет желісі арқылы <https://business.berekebank.kz> мекенжайы бойынша веб-сайт арқылы электрондық банктік қызметтерді ұсынуға мүмкіндік беретін Жүйелердің бірі;

**Үшінші тарап инкассация қызметі** (бұдан әрі – **ҮІҚ**) – банк инкассация бойынша қызмет көрсетуге шарт жасасқан банкноттарды, монеталарды және құндылықтарды инкассациялауға лицензиясы бар және банк клиентіне қолма-қол ақшаны инкассациялау бойынша уақтылы және сақталу

## 2. Термины и определения.

2.1. Применяемые в настоящих Условиях комплексной инкассации термины и определения имеют следующее значение:

**«Внеплановая инкассация»** – инкассация наличных денег в дни и время, не предусмотренные согласованным Сторонами графиком заезда, подписанным Сторонами по форме **Приложения № 1** к настоящим Условиям комплексной инкассации;

**Выезд** - отрезок маршрута инкассации, совокупность заездов в инкассируемые точки в рамках одного выезда из месторасположения Службы инкассации до обратного возвращения;

**Заезд** - однократная инкассация одной инкассируемой точки в строго установленное время, согласно графику заезда, подписанному Сторонами по форме **Приложения № 1** к настоящим Условиям комплексной инкассации;

**Инкассатор** – лицо, уполномоченное Банком на выполнение Услуг по инкассации наличных денег;

**Инкассация** – услуга, предоставляемая Банком Клиенту по сбору и доставке наличных денег Клиента на пересчет в Банк, в том числе с привлечением сторонних (наемных) служб инкассации, оказывающих услуги Банку на основании соответствующего заключенного договора;

**Инкассатор-сборщик** – Инкассатор, принимающий Сумки с наличными деньгами от Клиента;

**Инкассаторская сумка** – специально приспособленная сумка, используемая Банком для инкассации наличных денег (без вложения наличных денег);

**Комплексная инкассация** – услуга, предоставляемая Банком Клиенту по сбору и доставке наличных денег Клиента в Банк, включая пересчет, обработку и зачисление на его банковский счет этих наличных денег;

**Маршрут** – совокупность выездов, выполняемых бригадой инкассаторов в течение рабочего времени (смены);

**Наличные деньги** – банкноты и монеты национальной валюты и банкноты иностранной валюты;

**Неплатежные банкноты** – банкноты, не являющиеся законным платежным средством;

**Операционный день** – период времени, в пределах которого Банк осуществляет банковские операции;

**Сумка с наличными деньгами** – Инкассаторская сумка (мешок) с вложенными наличными деньгами Клиентом или Банком;

**Сдатчик** – уполномоченное лицо Клиента, в обязанности которого входит подготовка и сдача Инкассаторам Сумки с наличными деньгами;

**Система дистанционного банковского обслуживания для корпоративного бизнеса (или Система)** – совокупность средств телекоммуникаций, цифровых и информационных технологий, программного обеспечения и оборудования, обеспечивающих связь между Клиентом и Банком, позволяющая получить электронные банковские услуги через Систему интернет-банкинг по адресу <https://business.berekebank.kz> или посредством Мобильного приложения;

**Система интернет-банкинг для корпоративного бизнеса (или Система интернет-банкинг)** – одна из Систем, позволяющая Банку предоставлять электронные банковские услуги в соответствии с договором посредством сети Интернет через веб-сайт по адресу <https://business.berekebank.kz>;

кепілдігімен қызмет көрсететін заңды тұлға. Инкассация көлік құралында жүзеге асырылады;

**Көлік құралы** – қолма-қол ақшаны тасымалдауға арналған, Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес келетін мамандандырылған көлік құралы.

2.2. Егер мәтіннен өзгеше тікелей туындамаса, онда өзге де қолданылатын терминдер мен анықтамалар Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген мағынаға ие болады.

### 3. Шарттың мәні және қызмет көрсету тәртібі.

3.1. Банк пен клиент арасындағы Банктің кешенді инкассация қызметтерін (бұдан әрі – «Қызметтер») көрсетуі және клиенттің осы қызметтерге ақы төлеуі жөніндегі құқықтық қатынастар шарттың мәні болып табылады.

3.2. Шарттың талаптарына сәйкес банк келісілген күндер мен сағаттарда қызметтер көрсетуді жүргізеді, ал Клиент Шартта көзделген мөлшерде және мерзімде Банк көрсеткен қызметтерге ақы төлейді. Банк қызмет көрсету мақсатында қолма-қол ақшаны инкассациялау үшін УИК тартуға құқылы.

3.3. Шарт бойынша қызмет көрсету үшін УИК/банк қолма-қол ақша көлеміне байланысты Клиентке инкассаторлық сөмкелердің қажетті санын береді. Әрбір инкассаторлық сөмкеге бөлшек нөмір қойылады, онда алымы – ол УИК/Банк клиенттерінің тізімінде тіркелген клиенттің нөмірі, ал бөлімі инкассаторлық сөмкенің реттік нөмірі, бұл ретте инкассаторлық сөмкедегі нөмірлер қайталанбауы тиіс. УИК/Банктің инкассаторлық сөмкелеріне басқа клиенттердің инкассаторлық сөмкелерінен ажырату үшін оның логотипін немесе атауын қоюға жол беріледі.

3.4. Қолма-қол ақша салынған әрбір сөмке клиент ұсынатын пломбиратордың нақты бедері бар пломбамен мөрленеді. Пломбаның үлгілерін Клиент Банкке 2 (екі) данада береді, оның біреуі банкте қалады, екіншісі қолма-қол ақша салынған сөмкені алған кезде оны жинаушы-инкассаторға көрсету үшін клиентке беріледі. Пломбалардың үлгілері қолма-қол ақша салынған сөмкені пломбалау үшін клиенттің нөмірі мен қысқартылған атауы немесе тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) бар пломбиратордың анық екі жақты бедері бар картон парағына бекітіледі.

3.5. Инкассаторлық сөмкелер Банктің/УИК-ның ерекше меншігі болып табылады (инкассаторлық сөмкелерді кім бергеніне байланысты), Клиентке уақытша пайдалануға беріледі және шарт бұзылған кезде банкке/УИК-ға міндетті түрде қайтаруға жатады.

3.6. Инкассаторлардың инкассация объектілеріне келу уақыты тараптардың келісімі бойынша кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген Тараптар айқындаған келу кестесі бойынша белгіленеді.

Тараптар арасында ақпарат алмасу қажет болған жағдайда бастамашы Тарап екінші Тараптың электрондық пошта мекенжайына сұрау салулар, хабарламалар, ескертпелер жібереді. Клиенттен ақпарат алу үшін Банктің электрондық поштасының мекенжайы: [complex-inkass@berekebank.kz](mailto:complex-inkass@berekebank.kz) сұрау салулар, хабарламалар, ескертпелер үшін клиенттің электрондық поштасының мекенжайы кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартта көрсетіледі.

**Сторонняя служба инкассации** (далее - **ССИ**) – юридическое лицо, имеющее лицензию на инкассацию банкнот, монет и ценностей, с которым Банк заключил договор на оказание услуг по инкассации, и предоставляющее услуги Клиенту Банка по инкассации наличных денег своевременно и с гарантией сохранности. Инкассация осуществляется на транспортном средстве;

**Транспортное средство** – специализированное транспортное средство, предназначенное для перевозки наличных денег, которое соответствует требованиям законодательства Республики Казахстан.

2.2. Если иное прямо не следует из текста, то иные применяемые термины и определения имеют значение, предусмотренное законодательством Республики Казахстан.

### 3. Предмет Договора и порядок оказания услуг.

3.1. Предметом Договора являются правоотношения между Банком и Клиентом по оказанию Банком услуг комплексной инкассации (далее – «Услуги») и оплате Клиентом данных Услуг.

3.2. Согласно условиям Договора Банк в согласованные дни и часы производит оказание Услуг, а Клиент оплачивает оказанные Банком Услуги в размере и сроки, предусмотренные Договором. Банк в целях оказания Услуг вправе привлечь ССИ для инкассации наличных денег.

3.3. Для оказания Услуг по Договору, ССИ/Банк в зависимости от объема наличных денег выдает Клиенту необходимое количество Инкассаторских сумок. На каждой Инкассаторской сумке проставляется дробный номер, где числитель – номер Клиента, под которым он зарегистрирован в списке клиентов ССИ/Банка, а знаменатель порядковый номер Инкассаторской сумки, при этом номера на Инкассаторских сумках не должны повторяться. Допускается проставление на Инкассаторских сумках ССИ/Банка его логотипа или названия, для отличия от Инкассаторских сумок других клиентов.

3.4. Каждая Сумка с наличными деньгами опечатывается пломбой с четким оттиском пломбиратора, которую предоставляет Клиент. Образцы пломбы предоставляются в Банк Клиентом в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у Банка, второй передается Клиенту для предъявления его Инкассатору-сборщику при получении им Сумки с наличными деньгами. Образцы пломб закрепляются на листе картона с отчетливым двухсторонним оттиском пломбиратора, содержащим номер и сокращенное наименование или фамилию, имя, отчество (при его наличии) клиента для опломбирования Сумки с наличными деньгами.

3.5. Инкассаторские сумки являются исключительной собственностью Банка/ССИ (в зависимости от того, кто передал Инкассаторские сумки), передаются Клиенту во временное пользование и при расторжении Договора подлежат обязательному возврату в Банк/ССИ.

3.6. Время прибытия Инкассаторов к объектам инкассации устанавливается по согласованию Сторон по определенному Сторонами графику заезда, указанному в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации.

В случае необходимости обмена информацией между Сторонами иницилирующая Сторона направляет запросы, уведомления, извещения на адрес электронной почты другой Стороны. Адрес электронной почты Банка для получения информации от Клиента: [complex-inkass@berekebank.kz](mailto:complex-inkass@berekebank.kz), адрес электронной почты Клиента для запросов,

Сонымен қатар, ақпарат Интернет-банкинг жүйесінде жіберілуі мүмкін.

Банк клиентке банктің байланыс телефонының нөмірін, электрондық поштасының мекенжайын және ССИ телефондарының байланыс нөмірлерін, сондай-ақ банктің [complex-inkass@berekebank.kz](mailto:complex-inkass@berekebank.kz) электрондық поштасынан клиенттің кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген электрондық пошта мекенжайына хабарлама жіберу арқылы олардың өзгергені туралы ақпаратты жібереді.

3.7. Жоспардан тыс инкассация қажет болған жағдайда Клиент жоспардан тыс инкассация үшін инкассация орнын, күнін және уақытын көрсете отырып, еркін нысандағы өтінімді осы Кешенді инкассация талаптарының 3.6-тармағында көрсетілген банктің электрондық поштасына жібереді және осы Кешенді инкассация талаптарының 3.6.т. сәйкес банк клиентке берген электрондық пошта мекенжайы бойынша немесе телефон нөмірлері бойынша ҮІҚ жібереді. Бұл ретте, егер Клиент жоспардан тыс инкассация үшін өтінімді ҮІҚ электрондық поштасының мекенжайы бойынша жіберген жағдайда, мәлімет үшін хабарламаның көшірмесі осы Кешенді инкассация талаптарының 3.6-тармағында көрсетілген банктің электрондық поштасының мекенжайына жіберіледі. Қосымша жоспардан тыс инкассация үшін өтінім банк ұсынған ҮІҚ телефондарының нөмірлері бойынша қайталануға тиіс. Клиент жоспардан тыс инкассацияға арналған өтінімді Инкассация қызметтерін көрсетудің болжамды уақытына дейін кемінде 3 (үш) сағат бұрын жіберуге тиіс.

3.8. Банк қолма-қол ақшамен инкассаланған сөмкелерді қабылдайды, әрбір сөмкенің бүтіндігін, пломбалаудың дұрыстығын тексереді және қолма-қол ақшамен салынған сөмкелерге салынған қолма-қол ақшаны қайта есептейді. Салынған қолма-қол ақша сомасы қолма-қол ақшамен инкассацияланған сөмкелерге тіркелген жүкқұжаттарда көрсетілген деректерге, жолдама құжатта және келу карточкаларында көрсетілген сомаларға сәйкес келген кезде оларды кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген Клиенттің ағымдағы шотына мынадай мерзімдерде есепке жатқызуды жүзеге асырады:

- Банктің операциялық күні ішінде банк қолма-қол ақшамен инкассалық сөмкелерді алған кезде - сол күні;
- Банктің операциялық күнінен кейін банк қолма-қол ақшамен инкассалық сөмкелерді алған кезде-Банктің келесі операциялық күні ішінде.

#### 4. Тараптардың міндеттемелері.

4.1. Банк келесілерге міндетті:

4.1.1. осы қызмет түрі үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шарт талаптарына, нормаларға және техникалық талаптарға сәйкес Клиентке уақтылы және сапалы қызмет көрсетуді қамтамасыз ету;

4.1.2. қолма-қол ақша салынған сөмкені инкассациялау үшін клиент банк клиенттерінің тізімінде тіркелетін нөмір бере отырып, келу карточкасын жасауды қамтамасыз ету;

4.1.3. осы Кешенді инкассация талаптарының 3.3. т. сәйкес бөлшек нөмірін қоя отырып, клиентке ҮІҚ инкассаторлық сөмкелердің қажетті санын беруді қамтамасыз ету немесе осы Кешенді инкассация талаптарына № 2 қосымшаға сәйкес нысан бойынша қабылдау – тапсыру актісі бойынша бөлшек нөмір қоя отырып, инкассаторлық сөмкелердің қажетті санын

уведомлений, извещений указывается в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации.

Дополнительно направление информации возможно в Системе интернет-банкинг.

Банк предоставляет Клиенту контактный номер телефона Банка, адрес электронной почты и контактные номера телефонов ССИ, а также информацию об их изменении путем направления уведомления с электронной почты Банка [complex-inkass@berekebank.kz](mailto:complex-inkass@berekebank.kz) на адрес электронной почты Клиента, указанный в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации.

3.7. В случае необходимости Внеплановой инкассации Клиент направляет заявку в произвольной форме с указанием места, даты и времени инкассации для Внеплановой инкассации на электронную почту Банка, указанную в п. 3.6. настоящих Условий комплексной инкассации, и ССИ по адресу электронной почты или по номерам телефонов, предоставленных Банком Клиенту согласно п. 3.6. настоящих Условий комплексной инкассации. При этом в случае, если Клиент направляет заявку для Внеплановой инкассации по адресу электронной почты ССИ, для сведения копия сообщения направляется на адрес электронной почты Банка, указанный в п. 3.6. настоящих Условий комплексной инкассации. Дополнительно заявка для Внеплановой инкассации должна быть продублирована по номерам телефонов ССИ, предоставленным Банком. Заявка для Внеплановой инкассации должна быть направлена Клиентом не менее чем за 3 (три) часа до предполагаемого времени оказания Услуг Инкассации.

3.8. Банк производит прием инкассированных Сумок с наличными деньгами, проверяет каждую Сумку на целостность, правильность опломбирования, и производит пересчет наличных денег, вложенных в Сумки с наличными деньгами. При соответствии суммы вложенных наличных денег, данным, указанным на накладках, прикрепленных к инкассированному Сумкам с наличными деньгами, суммам, указанным в препроводительном документе и явочных карточках, осуществляет их зачисление на текущий счет Клиента, указанный в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации, в следующие сроки:

- при получении Банком инкассированных Сумок с наличными деньгами в течение операционного дня Банка – в этот же день;
- при получении Банком инкассированных Сумок с наличными деньгами после операционного дня Банка – в течение следующего операционного дня Банка.

#### 4. Обязательства Сторон.

4.1. Банк обязан:

4.1.1. обеспечить своевременное и качественное предоставление Клиенту Услуг в соответствии с условиями Договора, нормами и техническими требованиями, установленными действующим законодательством Республики Казахстан для данного вида услуг;

4.1.2. обеспечить для инкассации Сумки с наличными деньгами составление явочной карточки с присвоением ей номера, за которым Клиент будет зарегистрирован в списке клиентов Банка;

4.1.3. обеспечить предоставление ССИ Клиенту необходимого количества Инкассаторских сумок с проставлением дробного номера в соответствии с п. 3.3. настоящих Условий комплексной инкассации, либо предоставить необходимое

<p>ұсыну;</p> <p>4.1.4. кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген келу кестесі негізінде және сәйкес немесе Клиент алдын ала ұсынған жоспардан тыс инкассация бойынша қызметтер көрсетуге арналған еркін нысандағы өтінім негізінде Клиентке ҮИҚ қызметтерін көрсетуді қамтамасыз ету;</p> <p>4.1.5. клиентке инкассаторлардың тегін, атын, әкесінің атын (бар болса), қызметтік куәлігінің нөмірін және көлік құралдарының тізімін көрсете отырып, тізімін ұсыну;</p> <p>4.1.6. күзет, клиенттің қауіпсіздік қызметінің өкілдеріне инкассаторлардың қызметтік куәліктерін оқу және тізіммен салыстыру үшін ашылған түрде, инкассаторлардың куәлігін клиенттің өкілдерінің қолына берместен және қосымша тексеру үшін клиенттің қызметтік үй-жайларына өтпестен, сондай-ақ клиенттің тапсырушысына есіктердегі қарау терезесі арқылы немесе ақша беру терезесінің қорғаныш әйнегі арқылы (егер бар болса) ұсыну;</p> <p>4.1.7. клиенттің қолма-қол ақшасы бар пломбаланған сөмкелерді инкассаторлардан қабылдау және қолма-қол ақшасы бар сөмкелерді кезекті тапсыру кезінде клиентке бекітілген бос инкассаторлық сөмкелерді инкассаторларға қайтаруды жүзеге асыру;</p> <p>4.1.8. барлық жоспарланған өзгерістер туралы клиентке жазбаша хабарлау, оның ішінде: Банктің атауы, орналасқан жері, деректемелері;</p> <p>4.1.9. қолма-қол ақшамен инкассацияланған сөмкелерде қолма-қол ақшаның кем шығуы/артық шығуы анықталған жағдайда клиентті, оның ішінде кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген телефон арқылы инкассацияланған қолма-қол ақшаның кем шығуы/артық шығуы фактісі туралы хабардар ету.</p> <p>4.2. Клиент келесілерге міндетті:</p> <p>4.2.1. осы Кешенді инкассация талаптарында көрсетілген шарттарда Банк көрсететін қызметтерге уақтылы ақы төлеу;</p> <p>4.2.2. банкке пломбиратордың нақты бедері бар пломбаның екі үлгісін ұсыну, олармен қолма-қол ақша салынған сөмкелер мөрленеді;</p> <p>4.2.3. жоспардан тыс инкассация жағдайында инкассация бойынша қызметтер көрсетуге өтінім беру;</p> <p>4.2.4. келген инкассаторлардың тегін, атын, әкесінің атын (бар болса) және қызметтік куәлігінің нөмірін және көлік құралдарының нөмірлерін осы Кешенді инкассация талаптарының 4.1.6-тармағында көрсетілген тәртіппен ұсынылған тізімдерге сәйкестігін тексеру;</p> <p>4.2.5. инкассатор-жинаушыға қолма-қол ақша салынған сөмкені берген кезде, пломбаның банктегі пломбаның данасымен сәйкестігін тексеру үшін пломбаның бедері үлгісінің өз данасын ұсыну;</p> <p>4.2.6. келесілерді қамтамасыз ету:</p> <p>4.2.6.1. инкассаторлар бригадасының келуі үшін Инкассация нүктелеріне еркін және жарықтандырылған кірме жолдардың болуы; 4.2.6.2. Инкассация объектісіне кіруге тікелей жақын көлік құралы үшін тұрақ орны;</p> <p>4.2.6.3. жарықтандырылған кіру және кіреберістегі сигналдық қоңырау;</p> <p>4.2.6.4. құлыпқа жабылатын есігі бар оқшауланған үй-жайда, мүмкіндігінше бірінші қабатта қолма-қол ақша салынған сөмкелерді қабылдау және тапсыру;</p> <p>4.2.6.5. қолма-қол ақша салынған сөмкелерді қабылдау және тапсыру орнына еркін және жарықтандырылған өту;</p> <p>4.2.6.6. телефонның болуы;</p>	<p>количество Инкассаторских сумок с проставлением дробного номера по Акту приема – передачи по форме согласно <b>Приложению № 2</b> к настоящим Условиям комплексной инкассации;</p> <p>4.1.4. обеспечить оказание ССИ Услуги Клиенту на основании и в соответствии с графиком заезда, указанным в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации или на основании заранее предоставленной Клиентом заявке на оказание услуг по Внеплановой инкассации в произвольной форме;</p> <p>4.1.5. предоставлять Клиенту список Инкассаторов, с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), номера служебного удостоверения и список Транспортных средств;</p> <p>4.1.6. предъявлять представителям охраны, службы безопасности Клиента служебные удостоверения Инкассаторов в развернутом виде для чтения и сверки со списком, без передачи удостоверения Инкассаторов в руки представителям Клиента и без прохождения в служебные помещения Клиента для дополнительной проверки, а также Сдатчику Клиента через смотровое окно в дверях или через защитное стекло окна выдачи денег (при наличии);</p> <p>4.1.7. принимать от Инкассаторов опломбированные Сумки с наличными деньгами Клиента и осуществлять возврат Инкассаторам порожних Инкассаторских сумок, закрепленных за Клиентом, при очередной сдаче Сумок с наличными деньгами;</p> <p>4.1.8. письменно сообщать Клиенту обо всех планируемых изменениях, в том числе: наименования, места нахождения, реквизитов Банка;</p> <p>4.1.9. в случае выявления недостатков/излишков наличных денег в инкассированных Сумках с наличными деньгами информировать Клиента, в том числе по телефону, указанному в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации, о факте недостатка/излишков инкассированных наличных денег.</p> <p>4.2. Клиент обязан:</p> <p>4.2.1. своевременно оплачивать оказываемые Банком Услуги на условиях, указанных в настоящих Условиях комплексной инкассации;</p> <p>4.2.2. представить Банку два образца пломбы с четким оттиском пломбиратора, которым будут опечатываться Сумки с наличными деньгами;</p> <p>4.2.3. в случае внеплановой инкассации предоставить заявку на оказание услуг по инкассации;</p> <p>4.2.4. проверять фамилии, имена, отчества (при его наличии) и номера служебных удостоверений прибывших Инкассаторов и номеров Транспортных средств на соответствие предоставленным спискам в порядке, указанном в п.п. 4.1.6 настоящих Условий комплексной инкассации;</p> <p>4.2.5. при передаче Инкассатору-сборщику Сумки с наличными деньгами, предъявлять свой экземпляр образца оттиска пломбы, для проверки тождественности пломб с экземпляром пломбы, находящейся у Банка;</p> <p>4.2.6. обеспечить:</p> <p>4.2.6.1. наличие, свободных и освещенных подъездных путей к точкам Инкассации для прибытия бригады инкассаторов;</p> <p>4.2.6.2. место стоянки для Транспортного средства в непосредственной близости от входа в объект инкассации;</p> <p>4.2.6.3. освещенный вход и сигнальный звонок у входа;</p> <p>4.2.6.4. прием и сдачу Сумок с наличными деньгами в изолированном помещении с дверью, закрывающейся на</p>
--	--

4.2.7. инкассатор-жинаушыны клиенттің күзет қызметі өкілінің немесе тапсырушының ғимараттан шыққанға дейін алып жүруін қамтамасыз ету және инкассатор-жинаушының есіктерін оны көлік құралына отырғызғаннан кейін ғана жабу;

4.2.8. Инкассация кезінде тек тапсырушы мен жинаушы-инкассатордың болуын қамтамасыз ету. осы Кешенді инкассация талаптарының 5.8-тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, үшінші тұлғалардың қатысуына жол берілмейді.

4.2.9. клиенттің жұмысының аяқталу уақыты өзгерген жағдайда, өзгертудің болжамды күніне дейін 5 (бес) күнтізбелік күннен кешіктірмей Банкке жазбаша хабарлау. Клиенттің жұмысының аяқталу уақытының өзгеруі туралы хабарламау үшін барлық жауапкершілік соңғысына жүктеледі;

4.2.10. инкассаторлардың өмірі мен денсаулығына және / немесе қолма-қол ақша салынған сөмкенің сақталуына қауіп төндіретін қандай да бір оқиғалар, күтпеген жағдайлар болған жағдайда Клиенттің қызметкері осы Кешенді инкассация талаптарына сәйкес банк ұсынған телефондар бойынша Қазақстан Республикасының Ішкі істер органдарына, сондай-ақ банк пен УИҚ-ға дереу хабарлау;

4.2.11. осы Кешенді инкассация талаптарының 5-бабында көрсетілген шарттарды сақтау;

4.2.12. қолма-қол ақша салынған сөмкелерге төлем жасалмайтын/айналысқа жарамсыз/күмәнді/жалған банкноттарды/монеталарды, сондай-ақ қолма-қол ақша болып табылмайтын өзге де заттарды/заттарды салуға жол бермеу.

### **5. Қолма-қол ақша салынған сөмкелерді жинау тәртібі мен талаптары.**

5.1. Қолма-қол ақша салынған сөмкелерді инкассаторларға тапсыру үшін тапсырушы инкассаторлардың белгіленген келу уақытынан 10 (он) минут бұрын дайындауы тиіс.

5.2. Тапсырушы клиент, банк, жинаушы инкассатор үшін қолма-қол ақша салынған әрбір сөмкеге жолдама құжатты үш данада (осы Кешенді инкассация талаптарына **№ 3 қосымша**) жасайды және әрбір данасына жеке қол қояды. Қолма-қол ақша салынған сөмкенің арнайы қалтасына жолдама құжаттың бір данасын салады және пломбалар қолма-қол ақша салынған сөмкенің құлыпнан 0,5 (нөл бүтін оннан бес) см қашықтықта болатындай етіп пломбалайды (бұл ретте, пломбаның ойығына байланған түйіннен шпагаттың ұштары ұзындығы 2 (екі) см-ден аспауы тиіс).

5.3. Инкассатор-жинаушы тапсырушыға фотосуреті бар қызметтік куәлікті, қолма-қол ақша салынған сөмкені қабылдау құқығына сенімхатты және Банктің/УИҚ мөрімен расталған келу карточкасын (бар болса) ұсынады. Тапсырушы осы құжаттарды тексереді және өз кезегінде тапсыруға қолма-қол ақша салынған сөмкені, жолдама құжаттың екі данасын пломбиратор бедерінің расталған үлгісімен бірге ұсынады. Инкассатор-жинаушы қолма-қол ақша салынған сөмкені қабылдайды, жолдама құжаттың үшінші данасына Банктің/УИҚ-ның күнін, қолын және маршруттық мөрін қояды, ал тапсырушы келу карточкасында көзделген барлық жазбаларды жүргізеді, содан кейін инкассатор-жинаушы қолма-қол ақша салынған сөмкені және жолдама құжаттың екінші данасын сөмкеге бұрын ұсынылған құжаттарға

замок, по возможности, на первом этаже;

4.2.6.5. свободный и освещенный проход к месту приема и сдачи Сумок с наличными деньгами;

4.2.6.6. наличие телефона;

4.2.7. обеспечить сопровождение Инкассатора-сборщика представителем службы охраны Клиента или Сдатчиком до выхода из здания и закрыть за Инкассатором-сборщиком двери только после его посадки в Транспортное средство;

4.2.8. обеспечить условия, чтобы при Инкассации присутствовали только Сдатчик и Инкассатор-сборщик. Присутствие третьих лиц не допускается за исключением случаев, предусмотренных п. 5.8. настоящих Условий комплексной инкассации;

4.2.9. в случае изменения времени окончания работы Клиента, письменно сообщить Банку не позднее 5 (пяти) календарных дней до предполагаемой даты изменения. Вся ответственность за несообщение об изменении времени окончания работы Клиента лежит на последнем;

4.2.10. в случае каких-либо происшествий, непредвиденных обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью Инкассаторов и/или сохранности Сумки с наличными деньгами, работник Клиента обязан немедленно сообщить в органы внутренних дел Республики Казахстан, а также Банку и ССИ по телефонам, предоставленным Банком в соответствии с настоящими Условиями комплексной инкассации;

4.2.11. соблюдать условия, указанные в ст. 5. настоящих Условий комплексной инкассации;

4.2.12. не допускать вложения в Сумки с наличными деньгами неплатежных/негодных к обращению/сомнительных/фальшивых банкнот/монет, а также иных вещей/предметов, не являющихся наличными деньгами.

### **5. Порядок и условия сбора сумок с наличными деньгами.**

5.1. Сумки с наличными деньгами для сдачи их Инкассаторам должны быть подготовлены Сдатчиком за 10 (десять) минут до установленного времени прибытия Инкассаторов.

5.2. Сдатчик составляет препроводительный документ к каждой Сумке с наличными деньгами в трех экземплярах (**Приложение № 3** к настоящим Условиям комплексной инкассации) для Клиента, Банка, инкассатора-сборщика и подписывает каждый экземпляр отдельно. Вкладывает в специальный карман Сумки с наличными деньгами один экземпляр препроводительного документа и опломбирует ее таким образом, чтобы пломбы находились на расстоянии 0,5 (ноль целых пять десятых) см от замка Сумки с наличными деньгами (при этом концы шпата от завязанного узла в пазу пломбы должны иметь длину не более 2 (двух) см).

5.3. Инкассатор-сборщик предъявляет Сдатчику служебное удостоверение с фотографией, доверенность на право приема Сумки с наличными деньгами и явочную карточку, заверенную печатью Банка/ССИ (при наличии). Сдатчик проверяет эти документы и в свою очередь предъявляет к сдаче Сумку с наличными деньгами, два экземпляра препроводительного документа вместе с заверенным образцом оттиска пломбиратора. Инкассатор-сборщик принимает Сумку с наличными деньгами, ставит в третьем экземпляре препроводительного документа дату, подпись и маршрутную печать Банка/ССИ, а Сдатчик производит в явочной карточке все предусмотренные записи, затем Инкассатор-сборщик принимает Сумку с наличными деньгами и второй экземпляр препроводительного документа

қойылған қолын салыстыра отырып қабылдайды. Жолдама құжаттың үшінші данасы клиенттің Тапсырушысында қалады. Бұл ретте инкассатор-жинаушы түзетулері бар келу карточкасын қабылдамайды. Қате жазылған жазба сызылып тасталады, келу карточкасының бос жолына тапсырушының қолымен расталған жаңа жазба жасалады.

5.4. Инкассатор-жинаушы бүтіндігі бұзылған қолма-қол ақша салынған сөмкелерді, атап айтқанда: жыртылған мата, жамаулар, бүлінген жіктер, құлыптары сынған, дұрыс пломбаланған немесе клиенттің пломбираторы бедерлерінің үлгісіне сәйкес келмейтін пломбиратормен пломбаланған сөмкелерді қабылдамайды. Бұл жағдайда Клиент қолма-қол ақшаны сол күні Банктің кассасына өз күшімен және қаражатымен жеткізуге және зақымдалған сөмкені ауыстыру үшін банкке жүгінуге міндетті. Қолма-қол ақша салынған сөмкелер оларды тапсыруға уақтылы дайындалмаған жағдайда қабылданбайды, егер қабылдау кезінде олардың дұрыс дайындалмауы анықталса (шпагаттағы түйіндер, пломбиратор бедерінің анық еместігі немесе оның үлгіге сәйкес келмеуі, соманың жолдама құжаттағы жазумен санмен сомаға сәйкес келмеуі, қолма-қол ақшамен қабылданатын сөмкенің келу карточкасында, жолдама құжатта көрсетілген нөмірге нөмірі, жолдама құжаттағы лауазымды адамдардың қолдарының болмауы және онда түзетулердің болуы). Бұл жағдайда инкассаторлар бригадасы қайта келу жасайды, бұл туралы келу карточкасына тиісті жазба жасалады. Екі жағдайда да тапсырушы келу карточкасына қолма-қол ақша салынған сөмкелерді тапсыру туралы не тапсырмау себептері туралы жазба жасайды және оны өз қолымен растайды.

5.5. Осы Кешенді инкассация талаптарымен белгіленген қолма-қол ақша салынған сөмкелерді қабылдау/жинау тәртібі тараптарға белгілі және олар үшін міндетті болып табылады. Мекенжайлар мен банк деректемелерінің барлық өзгерістері келісілуге және жоспарланған өзгерістерге дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей, қажет болған жағдайда кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартқа өзгерістерді рәсімдей отырып, тараптардың назарына жеткізілуге тиіс.

5.6. Клиент банкке қолма-қол ақша сөмкесінде қолма-қол ақша емес заттар/жай заттар болмайды деп мәлімдейді.

5.7. Клиент осы Кешенді инкассация талаптарының 5.6.т. талаптарын клиенттің бұзуына тікелей немесе жанама байланысты Банктің кез келген шығындары мен залалдарын өтеуге міндеттенеді.

5.8. Банк мезгіл-мезгіл клиенттің инкассатор-жинаушыға қолма-қол ақша салынған сөмкелердің ішіндегісін қарауға жазбаша рұқсатын талап ете алады, егер мұндай кез келген тексеру қолма-қол ақша салынған мұндай сөмкелер клиенттің айрықша иелігінде және бақылауында болған жағдайда және тек Клиент басшысының қатысуымен ғана туындаған жағдайда ғана туындайды. Клиент мұндай рұқсатты беруден бас тартуы мүмкін. Мұндай рұқсат берілмейтін қолма-қол ақша салынған кез келген сөмкеге қатысты банк өз қалауы бойынша Клиентке алдын ала ескертіп, қызмет көрсетуден бас тарта алады. Осындай тексерулерді өткізу туралы жазбаша акт екі жақта да сақталатын болады.

## 6. Көрсетілген қызметтер үшін есеп айырысу тәртібі.

к сумке, сверяя подпись на ней с подписью на ранее предъявленных документах. Третий экземпляр препроводительного документа остается у Сдатчика Клиента. При этом явочная карточка с исправлениями Инкассатором-сборщиком не принимается. Неправильно произведенная запись зачеркивается, на свободном поле явочной карточки делается новая запись, заверенная подписью Сдатчика.

5.4. Инкассатор-сборщик не принимает Сумки с наличными деньгами, имеющие нарушения целостности, а именно: порванную ткань, заплаты, поврежденные швы, со сломанными замками, неправильно опломбированные или опломбированные пломбиратором, не соответствующим образцу оттисков пломбиратора Клиента. В этом случае Клиент обязан доставить наличные деньги в кассу Банка в этот же день своими силами и средствами и обратиться в Банк для замены поврежденной Сумки. Не принимаются Сумки с наличными деньгами в случае несвоевременной подготовки их к сдаче, если при приеме установлена их неправильная подготовка (узлы на шпагате, неясность оттиска пломбиратора или его несоответствие образцу, несоответствие суммы цифрами сумме прописью в препроводительном документе, номера принимаемой Сумки с наличными деньгами номеру, указанному в явочной карточке, препроводительном документе, отсутствие подписей должностных лиц на препроводительном документе и наличие исправлений в ней). В этом случае бригада инкассаторов делает повторный заезд, о чем делается соответствующая запись в явочной карточке. В обоих случаях Сдатчик делает в явочной карточке запись о сдаче либо о причинах не сдачи Сумок с наличными деньгами и заверяет ее своей подписью.

5.5. Установленный настоящими Условиями комплексной инкассации порядок приема/сбора Сумок с наличными деньгами, Сторонам известен и является для них обязательным. Все изменения адресов и банковских реквизитов должны быть согласованы и доведены до сведения Сторон не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до планируемых изменений, при необходимости с оформлением изменений в Договор по оказанию услуг комплексной инкассации.

5.6. Клиент заявляет Банку, что Сумка с наличными деньгами не будет содержать предметы/вещи, не являющиеся наличными деньгами.

5.7. Клиент обязуется компенсировать любые потери и убытки Банка, прямо или косвенно связанные с нарушением Клиентом требований п.5.6. настоящих Условий комплексной инкассации.

5.8. Банк может время от времени требовать письменное разрешение Клиента осмотреть Инкассатору-сборщику содержимое Сумок с наличными деньгами при условии, что любой такой осмотр возникает только в том случае, когда такие Сумки с наличными деньгами находятся в исключительном владении и контроле Клиента, и только в присутствии руководителя Клиента. Клиент может отказать в предоставлении такого разрешения. По отношению к любой Сумке с наличными деньгами, на которую такое разрешение не предоставляется, Банк по своему усмотрению может отказать от предоставления Услуг, заблаговременно предупредив Клиента. Письменный акт о проведении таких осмотров будет храниться у обеих Сторон.

## 6. Порядок расчетов за оказанные услуги.

6.1. Клиент инкассаторлардың Инкассация объектісіне әрбір келуі есебінен қызмет көрсету күніне қолданыстағы Банктің тарифтеріне сәйкес Банкке нақты көрсетілген қызметтер үшін сыйақы төлейді.

6.2. Клиенттің қызметтерге ақы төлеуі Клиенттің ағымдағы шотынан клиенттің банкте ашылған шотын тікелей дебеттеу арқылы клиенттің шотына инкассацияланған ақшаны әрбір есептеу кезінде Банктің ақшаны алып қоюы (есептен шығаруы) жолымен жүзеге асырылады. Осымен Клиент Банктің банкте ашылған кез келген валютада клиенттің кез келген шоттарын, банк алдындағы бар берешек мөлшеріндегі ақша сомасын, оның ішінде банк комиссиясын, сондай-ақ клиенттің шарт бойынша міндеттемелерін бұзуына байланысты банктің өзге шығыстары мен залалдарының сомасын тікелей дебеттеу арқылы Банктің алып қоюына (есептен шығаруына) келісім береді. Клиенттің берешегі бар клиенттің ағымдағы шотының валютасынан өзге валютада ақша алынған жағдайда, ақшаны алып қою тиісті айырбастау жүргізілген күні банкте белгіленген бағам бойынша берешек валютасына айырбастай отырып, клиенттен осындай айырбастауға байланысты барлық комиссияларды ұстай отырып жүргізіледі.

6.3. Банк көрсететін қызметтердің тарифтері туралы ақпаратты Банк банктің [www.berekebank.kz](http://www.berekebank.kz) интернет-сайтында орналастырады. Банк тарифтері тараптардың келісімі бойынша ұлғаю жағына қарай мынадай тәртіппен өзгертілуі мүмкін: тарифтердің өзгеруі туралы ақпаратты мұндай өзгерістер күшіне енгенге дейін күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей, Банк банктің [www.berekebank.kz](http://www.berekebank.kz) интернет сайтында орналастырады. Клиенттің банкке Тарифтердің олар күшіне енгенге дейін ұлғаю жағына қарай өзгерістерімен келіспейтіні туралы жазбаша өтініш бермеуі клиенттің Тарифтердің өзгерістерімен келіскенін білдіреді және тарифтер тараптармен келісілген болып есептеледі. Клиенттің келісімін жазбаша растау талап етілмейді. Клиент Тарифтердің ұлғаю жағына қарай өзгерістерімен келіспеген жағдайда, Клиент жаңа тарифтер күшіне енгенге дейін банкке бұл туралы жазбаша түрде почта арқылы хабардар ете отырып, осы Шартты одан әрі орындаудан бас тартуға құқылы.

## 7. Тараптардың жауапкершілігі. Жауапкершілікті алып тастау.

7.1. Қолма-қол ақша салынған сөмкедегі сома және жолдама құжатта көрсетілген сома сәйкес келмеген жағдайда, банк қызметкері ақшаның жетіспеуі туралы акт жасайды, Клиентке кем шығу туралы хабарлайды және қажет болған жағдайда ақшаның жетіспеуі туралы акт жасау үшін Клиенттің уәкілетті адамын шақырады. Бұл ретте, қолма-қол ақша салынған сөмке және оған салынған пломбалар ақаусыз және бүтін болған жағдайда Банк Клиент алдында қолма-қол ақша салынған сөмкеге қолма-қол ақшаның толық салынғаны үшін материалдық жауапты болмайды. Қолма-қол ақша салынған сөмкенің және оған салынған пломбаның жарамдылығы мен бүтіндігінің куәлігі тапсырушының жолдама құжатының данасында қойылған инкассатор-жинаушының қолы мен мөрі болып табылады. Сонымен қатар, инкассаторлардан қолма-қол ақша салынған сөмкелерді қабылдаудың бүкіл процесі, қайта санағанға дейін сақтау, банк кассирлеріне беру және олардағы қолма-қол ақшаны қайта есептеу банктің үй-жайында бейнебақылау камераларының астында жүргізіледі және қажет болған жағдайда, яғни дау-дамай жағдайлары

6.1. Клиент оплачивает Банку вознаграждение за фактически оказанные Услуги согласно тарифам Банка, действующим на дату оказания услуги, из расчета за каждый заезд Инкассаторов на объект Инкассации.

6.2. Оплата Клиентом Услуг осуществляется путем изъятия (списания) Банком денег с текущего счета Клиента путем прямого дебетования счета Клиента, открытого в Банке, при каждом зачислении на счет Клиента инкассированных денег. Настоящим Клиент дает согласие на изъятие (списание) Банком путем прямого дебетования любых счетов Клиента в любой валюте, открытых в Банке, суммы денег в размере имеющейся задолженности перед Банком, в том числе комиссий Банка, а также суммы иных расходов и убытков Банка, связанных с нарушением Клиентом обязательств по Договору. В случае изъятия денег в иной валюте, чем валюта текущего счета Клиента, по которому у Клиента имеется задолженность, изъятие денег производится с конвертацией в валюту задолженности по курсу, установленному в Банке на дату проведения соответствующей конвертации, с удержанием с Клиента всех комиссий, связанных с такой конвертацией.

6.3. Информация о тарифах на услуги, оказываемые Банком, размещается Банком на интернет-сайте Банка [www.berekebank.kz](http://www.berekebank.kz). Тарифы Банка могут быть изменены в сторону увеличения по соглашению Сторон в следующем порядке: информация об изменении тарифов размещается Банком на интернет сайте Банка [www.berekebank.kz](http://www.berekebank.kz) не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления таких изменений в силу. Непредставление Клиентом в Банк письменного заявления о несогласии с изменениями тарифов в сторону увеличения до вступления их в силу, означает согласие Клиента с изменениями тарифов и тарифы считаются согласованными Сторонами. Предоставления письменного подтверждения согласия Клиента не требуется. При несогласии Клиента с изменениями тарифов в сторону увеличения, Клиент вправе отказаться от дальнейшего исполнения настоящего Договора, письменно по почте уведомив об этом Банк до вступления в силу новых тарифов.

## 7. Ответственность Сторон. Исключение ответственности.

7.1. В случае не совпадения суммы, находящейся в Сумке с наличными деньгами и суммой, указанной в препроводительном документе, сотрудник Банка составляет акт о недостатке денег, сообщает Клиенту о недостатке и при необходимости вызывает уполномоченное лицо Клиента для составления акта о недостатке денег. При этом, в случае исправности и целостности Сумки с наличными деньгами и наложенной на нее пломбы Банк не несет материальной ответственности перед Клиентом за полноту вложения наличных денег в Сумку с наличными деньгами. Свидетельством исправности и целостности Сумки с наличными деньгами и наложенной на нее пломбы является подпись и печать Инкассатора-сборщика, поставленные в экземпляре препроводительного документа Сдатчика. Кроме того, весь процесс приема Сумок с наличными деньгами от Инкассаторов, хранение до пересчета, выдача кассирам Банка и пересчет содержащихся в них наличных денег производится в помещении Банка под камерами видеонаблюдения и в случае необходимости, то есть при возникновении диспутных ситуаций, Клиент может по запросу просмотреть в

туындаған кезде Клиент сұратуы бойынша банк үй-жайында бейнежазбаны қарай алады. Клиентке қолма-қол ақша салынған сөмкеде болған нақты ақша сомасы ағымдағы шотқа есептеледі.

7.2. Қолма-қол ақша салынған сөмкеге төлем жасалмайтын/айналысқа жарамсыз/күмәнді/ жалған банкноттар/монеталар салынған жағдайда қолма-қол ақша салынған сөмкедегі сома жолдама құжатта көрсетілген сомаға сәйкес келмейді деп есептеледі және банк қызметкері ақшаның жетіспеуі туралы акт жасайды, қажет болған жағдайда ақшаның жетіспеуі туралы акт жасау үшін Клиенттің уәкілетті адамын шақырады. Күмәнді банкноттар табылған жағдайда Банк оларды Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкіне сараптамаға жіберуге құқылы. Банкноттар төлемге жарамсыз деп танылған жағдайда, банкноттар мен металл ақшалар қайтаруға жатпайды, Клиентке сараптама нәтижесі беріледі.

Банк қолдан жасау белгілері бар банкноттарды тапқан кезде бұл туралы Құқық қорғау органдарына хабарланады. Қолдан жасау белгілері бар, төлем жасалмайтын/айналысқа жарамсыз қолма-қол ақша клиенттің банк шотына есепке алынбайды. Клиентке жалған ақша қайтарылмайды, олар құқық қорғау органдарында қалады.

Банк қолма-қол ақша салынған сөмкеге қолма-қол ақшаны толық салғаны үшін клиент алдында материалдық жауапты болмайды.

7.3. Инкассаторлар қолма-қол ақша салынған сөмкені жоғалтқан жағдайда Банк Клиенттің алдында жолдама құжатта көрсетілген сома мөлшерінде жауапты болады.

7.4. Қолма-қол ақша салынған сөмкенің зақымдалуына байланысты Инкассацияланатын қолма-қол ақша ішінара жоғалған жағдайда Банк Клиент алдында жоғалған ақша сомасының нақты мөлшері мөлшерінде жауапты болады.

7.5. Егер инкассаторлық сөмке Клиенттің кінәсінен жоғалған немесе жарамсыз болып қалған жағдайда, соңғысы Банкке/УИҚ сатып алынған инкассаторлық сөмкенің құнын өтейді. Жарамсыз болған инкассаторлық сөмкелер Банкке/УИҚ-ға тапсырылады және жаңасына ауыстырылады.

7.6. Инкассаторлар қолма-қол ақша салынған сөмкені қабылдауды жүзеге асыру үшін инкассация объектісіне уақтылы келмеген кезде банк әрбір жағдайда Клиенттің жазбаша талабы бойынша клиентке негізделген жазбаша шағым болған кезде және егер клиент жоспардан тыс инкассация кезінде осы Кешенді инкассация талаптарының 3.7-тармағында көзделген талаптарды сақтаған жағдайда немесе инкассаторлардың Инкассация объектілеріне келу уақыты кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген келу кестесімен белгіленсе ғана, 500 (бес жүз) теңге мөлшерінде айыппұл түрінде белгіленген тұрақсыздық айыбын төлейді.

7.7. Инкассаторлар инкассация объектісіне қайта келген жағдайда, осы Кешенді инкассация талаптарының 5.4-тармағында көзделгендей немесе клиент осы Кешенді инкассация талаптарының 4.2.6.т. көзделген міндеттемелерді орындамаған жағдайда, Клиент Банктің жазбаша талабы бойынша Клиенттің кінәсінен жүзеге асырылған әрбір қайта келу үшін 5 000 (бес мың) теңге мөлшерінде айыппұл төлейді.

7.8. Банктің есептен шығаруы мүмкін болмаған немесе клиенттің шотында қызметтерге ақы төлеу үшін қажетті сомада ақша жеткіліксіз болған жағдайда, Клиент Банктің жазбаша талабы бойынша мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін борыш сомасының 0,1 (нөл бүтін оннан бір) %

Помещения Банка видеозапись. Клиенту зачисляется на текущий счет фактическая сумма денег, оказавшаяся в Сумке с наличными деньгами.

7.2. В случае вложения в Сумку с наличными деньгами неплатежных/негодных к обращению/сомнительных/фальшивых банкнот/монет, считается, что сумма, находящаяся в Сумке с наличными деньгами, не соответствует сумме, указанной в препроводительном документе и сотрудник Банка составляет акт о недостатке денег, при необходимости вызывает уполномоченное лицо Клиента для составления акта о недостатке денег. При обнаружении сомнительных банкнот Банк вправе направить их на экспертизу в Национальный Банк Республики Казахстан. В случае признания банкнот неплатежными, банкноты и монеты возврату не подлежат, Клиенту выдается результат экспертизы.

При обнаружении Банком Банкнот, имеющих признаки подделки, об этом сообщается в правоохранительные органы. Наличные деньги, имеющие признаки подделки, неплатежные/негодные к обращению, на банковский счет Клиента не зачисляются. Поддельные наличные деньги клиенту не возвращаются, они остаются в правоохранительных органах.

Банк не несет материальной ответственности перед Клиентом за полноту вложения наличных денег в Сумку с наличными деньгами.

7.3. В случае утраты Инкассаторами Сумки с наличными деньгами, Банк несет ответственность перед Клиентом в размере суммы, указанной в препроводительном документе.

7.4. В случае частичной утраты Инкассируемых наличных денег в связи с повреждением Сумки с наличными деньгами, Банк несет ответственность перед Клиентом в размере фактического размера утраченной суммы денег.

7.5. В случае если Инкассаторская сумка утеряна или пришла в негодность по вине Клиента, последний возмещает Банку/ССИ стоимость Инкассаторской сумки, по которой она была приобретена. Пришедшие в негодность Инкассаторские сумки сдаются Банку/ССИ и обмениваются на новые.

7.6. При несвоевременном заезде Инкассаторов на объект инкассации для осуществления приема Сумки с наличными деньгами в каждом случае Банк, по письменному требованию Клиента, оплачивает Клиенту фиксированную неустойку в виде штрафа в размере 500 (пятьсот) тенге при наличии обоснованной письменной жалобы и только в случае, если Клиентом соблюдены требования, предусмотренные п. 3.7 настоящих Условий комплексной инкассации при Внеплановой инкассации или если время прибытия Инкассаторов к объектам Инкассации устанавливается графиком заезда, указанным в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации.

7.7. В случае повторного заезда Инкассаторов на объект Инкассации, как это предусмотрено п. 5.4. настоящих Условий комплексной инкассации либо в случае неисполнения Клиентом обязательств, предусмотренных п. 4.2.6. настоящих Условий комплексной инкассации Клиент уплачивает по письменному требованию Банка штраф в размере 5 000 (пять тысяч) тенге за каждый повторный заезд, осуществленный по вине Клиента.

7.8. В случае невозможности списания Банком или недостаточности денег на счете Клиента в сумме, необходимой для оплаты Услуг, Клиент по письменному требованию Банка оплачивает пеню в размере 0,1 (ноль целых

мөлшерінде өсімпұл төлейді. Бұл ретте Банк Клиент берешекті төлеу бойынша міндеттемелерді толық орындаған сәтке дейін шарт бойынша қызметтер көрсетуді тоқтата тұруға/тоқтатуға құқылы.

7.9. Қолма-қол ақша салынған сөмкеге қолма-қол ақшаны дұрыс салмағаны (ресімделген актіге сәйкес артық немесе кем шыққаны, төлемге жарамсыз/күмәнді/жалған банкноттар/монеталар, сондай-ақ қолма-қол ақша болып табылмайтын өзге де заттар мен заттар) үшін Клиент Банктің жазбаша талабы бойынша қолма-қол ақшамен инкассацияланған сөмкелерге, жолдама құжатқа, келу карточкаларына тіркелген жапсырмаларда көрсетілген ақша сомасының 0,01 (нөл бүтін жүзден бір) % мөлшерінде айыппұл түрінде тұрақсыздық айыбын төлейді.

7.10. Егер шарт бойынша міндеттемелердің кез келгенін клиенттің бұзуы тікелей немесе жанама материалдық немесе осындай шығындардың себептеріне ықпал ететін болса, банк кез келген шығындарға байланысты клиент алдында жауап бермейді.

7.11. Банк жіберіп алған пайданы өтеу бойынша клиент алдында жауап бермейді.

7.12. Банк Шарттың қолданылуы тоқтатылғаннан кейін болған кез келген залалдар үшін клиент алдында жауап бермейді.

7.13. Банк кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген клиенттің шотына инкассацияланған қолма-қол ақшаны уақтылы есепке алмағаны үшін клиент құжаттарды (жолдама құжат) тиісінше ресімдемеген жағдайда Клиенттің алдында жауапты болмайды.

7.14. Банк Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін, егер көрсетілген міндеттемелерді орындауға шарт бойынша қызметтерді орындау үшін қажетті электрмен жабдықтаудағы бұзушылықтарға әкеп соққан жағдайлар кедергі келтірген жағдайда, клиент алдында жауапты болмайды.

## **8. Еңсерілмейтін күш жағдайлары.**

8.1. Тараптар шарт бойынша міндеттемелерді ішінара немесе толық орындамағаны үшін, егер бұл орындамау еңсерілмейтін күш (форс-мажор) жағдайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады.

8.2. Еңсерілмес күш мән-жайларына шарт бойынша Тараптардың ешқайсысы ықпал ете алмайтын және олардың туындауына жауап бермейтін оқиғалар жатады: террористік актілер, эмбарго, қоршаулар, ереуілдер, індет, пандемия, жер сілкінісі, су тасқыны, өрт, кез келген сипаттағы әскери іс-қимылдар, Мемлекеттік органдардың актілері немесе шарт бойынша қабылданған міндеттемелерді орындауға кедергі келтіретін қандай да бір ұқсас себептер.

8.3. Форс-мажор жағдайлары туындаған жағдайда, осындай жағдайлар туындаған Тарап еңсерілмес күш жағдайлары басталған күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде оқиғалардың басталу күнін көрсете отырып және оларды сипаттай отырып, бұл туралы екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етеді. Жалпыға белгілі сипаттағы форс-мажор жағдайлары қосымша дәлелдемелерді немесе хабарламаларды талап етпейді.

8.4. Егер еңсерілмес күш мән-жайларының әсері 15 (он бес) күнтізбелік күннен астам уақытқа созылған жағдайда, Тараптар өзара қолайлы шешім әзірлеу мақсатында келіссөздер жүргізуге міндеттенеді. Егер келесі 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде тараптар келісе алмаса, онда

одна десятая) % от суммы долга за каждый календарный день просрочки. При этом Банк вправе приостановить/прекратить оказание Услуг по Договору до момента полного исполнения Клиентом обязательств по оплате задолженности.

7.9. За неправильное вложение наличных денег в Сумку с наличными деньгами (излишек или недостача согласно оформленному акту, неплатежных/негодных к обращению/сомнительных/фальшивых банкнот/монет, а также иных вещей и предметов, не являющихся наличными деньгами) Клиент по письменному требованию Банка оплачивает неустойку в виде штрафа в размере 0,01 (ноль целых одна сотая) % от суммы денег, указанной на накладках, прикрепленных к инкассированному Сумкам с наличными деньгами, препроводительному документу, явочных карточках.

7.10. Банк не несет ответственность перед Клиентом в связи с любыми убытками, если нарушение Клиентом любого из обязательств по Договору явилось прямо или косвенно материальной или способствующей причиной таких убытков.

7.11. Банк не несет ответственность перед Клиентом по возмещению упущенной выгоды.

7.12. Банк не несет ответственность перед Клиентом за любые убытки, которые произошли после прекращения действия Договора.

7.13. Банк не несет ответственности перед Клиентом за несвоевременное зачисление инкассированных наличных денег на счет Клиента, указанный в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации, в случае ненадлежащего оформления документов Клиентом (препроведительный документ).

7.14. Банк не несет ответственности перед Клиентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае, если исполнению указанных обязательств препятствовали ситуации, повлекшие нарушения в снабжении электричеством, необходимым для выполнения Услуг по Договору.

## **8. Обстоятельства непреодолимой силы.**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые ни одна из Сторон по Договору не могла оказывать влияние и за возникновение которых не несет ответственности: террористические акты, эмбарго, блокады, забастовки, эпидемия, пандемия, землетрясения, наводнения, пожары, военные действия любого характера, акты государственных органов или какие-либо другие аналогичные причины, препятствующие выполнению обязательств, принятых по Договору.

8.3. В случае возникновения обстоятельств форс-мажора, Сторона, для которой возникли такие обстоятельства, в течение 5 (пяти) календарных дней от даты наступления обстоятельств непреодолимой силы в письменной форме уведомляет об этом другую Сторону с указанием даты начала событий и их описанием. Обстоятельства форс-мажора, носящие общеизвестный характер, дополнительных доказательств или уведомлений не требуют.

8.4. В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы продлится более 15 (пятнадцати) календарных дней, Стороны обязуются провести переговоры с целью выработки взаимоприемлемого решения. Если в течение последующих 5

Тараптардың әрқайсысы шарт бойынша іс жүзінде орындалғаны үшін өзара есеп айырысуды міндетті түрде алдын ала жүргізе отырып, бірақ екінші Тараптың ықтимал залалдарын өтеу жөніндегі міндеттерсіз Шартты бұзуға құқылы.

#### **9. Хабарлама және ескертпе.**

9.1. Шарттың қолданылу мерзімі ішінде барлық хабарламалар мен хабарламаларды Тараптар осы Кешенді инкассация талаптарының 3.6.т және 3.7.т. көрсетілген жағдайдан басқа, почта жөнелтімдері түрінде кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген Тараптардың мекен-жайлары бойынша жібереді.

9.2. Барлық хабарламалар мен ескертпелер осындай алу расталған жағдайда ғана Тарап алған болып есептеледі. Хабарлама мен ескертпенің алынғанын растау алынған күні көрсетіле отырып, құжаттың көшірмесіне кіріс нөмірін қою арқылы жүзеге асырылады.

9.3. Тараптар төлем және пошта деректемелеріндегі барлық өзгерістер туралы бір-біріне дереу хабарлауға міндетті. Ескі мекенжайлар бойынша жасалған іс-әрекеттер оларды өзгерту туралы хабарлама түскенге дейін міндеттемелерді орындауға есептеледі.

9.4. Клиент шарт бойынша хабарлама талаптарын Клиенттің кез келген бұзуына тікелей немесе жанама байланысты Банктің кез келген залалын өтеуге міндеттенеді.

#### **10. Құпиялылық.**

10.1. Банк пен Клиент қызметтерді көрсету және шартты орындау барысында алынған ақпаратқа қатысты құпиялылықты сақтауға міндеттенеді, бұл ретте мұндай ақпаратты жариялауға банк пен Клиенттің жазбаша келісімімен ғана, тиісінше, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда жол беріледі.

10.2. Құпия ақпаратты жария еткені үшін, сол сияқты құпиялылықты қамтамасыз етпегені немесе тиісінше қамтамасыз етпегені үшін Банк пен Клиент Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жауаптылықта болады.

10.3. Клиент кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартқа қол қою арқылы Кешенді инкассация талаптарына қосыла отырып, шарт бойынша инкассация қызметтерін көрсету үшін банк тартатын УИҚ-ны, шарт бойынша инкассация жөніндегі міндеттемелерді УИҚ орындау үшін қажетті Клиент бойынша банктік құпияны құрайтын құпия ақпаратты және ақпаратты ұсынуға банкке келісім береді.

10.4. Клиент кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартқа қол қою арқылы Кешенді инкассация талаптарына қосыла отырып, Қазақстан Республикасының заңнамасына және Банктің ішкі құжаттарына сәйкес Банкке оның қалауы бойынша клиенттің қандай да бір қосымша келісімінсіз кез келген мәліметтерді/құжаттарды жария етуге және құпия негізде ұсынуға сөзсіз келісім мен өкілеттік береді, оның ішінде банктік, коммерциялық құпияның және өзге де құпия ақпараттың, оның ішінде клиент және/немесе оның байланысты тұлғалары (қатысушылар/құрылтайшылар/акционерлер, бенефициарлық меншік иелері, уәкілетті тұлғалар, клиенттің атқарушы және/немесе басқару органының басшылары/мүшелері) туралы, оның ішінде банктегі оның операциялары туралы:

(пяти) календарных дней Стороны не смогут договориться, тогда каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор с обязательным предварительным проведением взаиморасчетов за фактически исполненное по Договору, но без обязанностей по возмещению возможных убытков другой Стороны.

#### **9. Извещения и уведомления.**

9.1. Все извещения и уведомления, в течение срока действия Договора направляются Сторонами по адресам Сторон, указанным в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации в виде почтовых отправок, кроме случая, указанного в п. 3.6. и п. 3.7. настоящих Условий комплексной инкассации.

9.2. Все извещения и уведомления считаются полученными Стороной только в случае подтверждения такого получения. Подтверждение получения извещения и уведомления осуществляется путем проставления входящего номера на копии документа с указанием даты получения.

9.3. Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах Стороны обязаны немедленно извещать друг друга. Действия, совершенные по старым адресам до поступления уведомления об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

9.4. Клиент обязуется компенсировать любые убытки Банка, прямо или косвенно связанные с любым нарушением Клиентом условий уведомления по Договору.

#### **10. Конфиденциальность.**

10.1. Банк и Клиент обязуются сохранять конфиденциальность в отношении информации, полученной в ходе предоставления Услуг и исполнения Договора, при этом, разглашение такой информации допускается лишь с письменного согласия Банка и Клиента, соответственно, а также в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

10.2. За разглашение конфиденциальной информации, а равно за необеспечение или ненадлежащее обеспечение конфиденциальности, Банк и Клиент несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан.

10.3. Клиент, присоединяясь к Условиям комплексной инкассации путем подписания Договора по оказанию услуг комплексной инкассации, предоставляет согласие Банку на предоставление ССИ, привлекаемой Банком для оказания услуг инкассации по Договору, конфиденциальной информации и информации составляющей банковскую тайну по Клиенту, необходимой для исполнения ССИ обязательств по инкассации по Договору.

10.4. Клиент, присоединяясь к Условиям комплексной инкассации путем подписания Договора по оказанию услуг комплексной инкассации, предоставляет безусловное согласие и полномочие Банку по его усмотрению, в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Банка, раскрывать и предоставлять на конфиденциальной основе, без какого-либо дополнительного согласия Клиента, любые сведения/документы, в том числе составляющие предмет банковской, коммерческой тайны и иной Конфиденциальной информации, в том числе о Клиенте и/или его связанных лицах (участниках/учредителях/акционерах, бенефициарных собственниках, уполномоченных лицах, руководителей/членах исполнительного и/или органа

а) Банктің ірі акционеріне, Банктің ірі акционерінің еншілес ұйымдарына/банктеріне;

б) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес немесе клиент банк алдындағы міндеттемелерін бұзған жағдайда банктің қызметін тексеруді жүзеге асыратын кез келген уәкілетті/мемлекеттік органдарға;

в) осындай үшінші тұлғаларға банк алдындағы өз міндеттемелерін орындау мүмкіндігін ұсыну үшін курьерлік/почта қызметтерін, берешекті қайтару жөніндегі қызметтерді, консультациялық, заңдық, аудиторлық, Банктің бағдарламалық қамтамасыз етуін сүйемелдеу және оған қызмет көрсету жөніндегі қызметтерді және өзге де қызметтерді қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, банкке қызмет көрсету үшін, оның ішінде болашақта банк жалдаған немесе жалдаған кез келген үшінші тұлғаларға.

Осы өкілеттіктер банктің әрбір нақты жағдайда рұқсат етілетін және қол жеткізуге болатын ақылға қонымды дәрежеде құпиялылықты сақтау туралы осындай үшінші тұлғалармен барлық қажетті уағдаластықтарға қол жеткізген жағдайда жарамды болып табылады.

10.5. Клиенттің осы Кешенді инкассация талаптарының мәтінін толық немесе ішінара үшінші тұлғалармен өз өзара қарым-қатынастарын реттеу мақсатында пайдалануға құқығы жоқ, сондай-ақ жасасу фактісін және/немесе шарттың орындалу барысы туралы ақпаратты жарнамаларды қоса алғанда, өз мақсаттары үшін пайдалануға құқығы жоқ.

10.6. Егер Клиент банкке электрондық, қағаз және/немесе өзге де материалдық тасымалдаушыда (бұдан әрі – «Дербес деректер субъектілері» және «Тісінше дербес деректер») тіркелген белгілі бір немесе олардың негізінде айқындалатын Дербес деректер субъектісіне жататын мәліметтерді берген жағдайда, Клиент осымен Дербес деректер субъектілерінен олардың дербес деректерін Банкке, оның ішінде банктің үлестес тұлғаларына, үшінші тұлғаларға осындай үшінші тұлғалар банктің клиентке қызмет көрсетуіне қатысатын шамада құпия негізде беруге Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес келісім алғанын растайды.

Шарт шеңберінде Банк алған Дербес деректер Қазақстан Республикасында да, одан тыс жерлерде де осы тармақта көрсетілген тұлғаларға мынандай мақсатпен одан әрі өңдеуге, сақтауға және беруге жатады: 1) Банктің «өз клиентінді біл» рәсімдерінің талаптарын сақтауы; 2) Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы талаптарды орындауы; 3) қаржылық немесе валюталық бақылауды жүзеге асыруы; 4) Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтауы. Бұл ретте Банк Қазақстан Республикасының заңнамасына және Банктің ішкі құжаттарына сәйкес қорғаудың қажетті деңгейін және алынған дербес деректердің құпиялылығын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

Клиент жоғарыда аталған шарттармен сөзсіз келіседі және Банктің дербес деректерге қатысты жоғарыда көрсетілген әрекеттерді жүзеге асыруы Дербес деректер субъектілерімен келісілгеніне кепілдік береді. Клиент талап бойынша банкке жеке деректер субъектісінің жеке деректерін жинауға және өңдеуге, сондай-ақ оларды беруге келісімін алу туралы дәлелдемені ұсынуға міндетті. Клиент дербес деректер бойынша банкке берілген кез келген келісімді кері қайтарып алуды болдырмау жөнінде шаралар қабылдауы тиіс; олардың шынайылығына біреудің дау айтуы, Дербес деректер бойынша банкке берілген кез келген келісімді жарамсыз деп

управления Клиента), в том числе о его операциях в Банке:

а) крупному акционеру Банка, дочерним организациям/банкам крупного акционера Банка;

б) любым уполномоченным/государственным органам, осуществляющим проверку деятельности Банка по основаниям и в соответствии с законодательством Республики Казахстан либо в случае нарушения Клиентом обязательств перед Банком;

в) любым третьим лицам, которые, в том числе, наняты или будут наняты в будущем Банком, для оказания услуг Банку, включая, но не ограничиваясь, курьерские/почтовые услуги, услуги по возврату задолженности, консультационные, юридические, аудиторские, услуги по сопровождению и обслуживанию программного обеспечения Банка и иные услуги, для предоставления таким третьим лицам возможности исполнить свои обязательства перед Банком.

Настоящие полномочия являются действительными при условии, что Банком достигнуты все необходимые договоренности с такими третьими лицами о соблюдении конфиденциальности в той разумной степени, которая допустима и достижима в каждом конкретном случае.

10.5. Клиент не имеет права использовать текст настоящих Условий комплексной инкассации полностью или в части в целях урегулирования собственных взаимоотношений с третьими лицами, а также не имеет права использовать факт заключения и/или информацию о ходе исполнения Договора в собственных целях, включая рекламные.

10.6. В случае, если Клиент передает в Банк сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании субъекту персональных данных, зафиксированные на электронном, бумажном и/или ином материальном носителе (далее – «Субъекты персональных данных» и «Персональные данные»), Клиент настоящим подтверждает, что он получил согласия от Субъектов персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан на передачу их Персональных данных на конфиденциальной основе Банку, в том числе аффилированным лицам Банка, третьим лицам в той мере, в которой такие третьи лица участвуют в оказании Банком услуг Клиенту.

Персональные данные, полученные Банком в рамках Договора, подлежат дальнейшей обработке, хранению и передаче как в Республике Казахстан, так и за ее пределами, лицам, указанным в настоящем пункте, с целью: 1) соблюдения Банком требований процедур «знай своего клиента», 2) выполнения требований о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, 3) осуществления финансового или валютного контроля, 4) соблюдения требований законодательства Республики Казахстан. При этом Банк обязуется обеспечить необходимый уровень защиты и конфиденциальность полученных Персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Банка.

Клиент безусловно соглашается с вышеизложенными условиями и гарантирует, что осуществление Банком вышеуказанных действий в отношении Персональных данных согласовано с Субъектами персональных данных. Клиент по требованию обязан предоставить в Банк доказательство получения согласия Субъекта персональных данных на сбор и обработку его Персональных данных, а также на их передачу.

тануы; Дербес деректер бойынша Банкке келісім (келісімдер) беруге/қамтамасыз етуге байланысты шарт бойынша Клиенттің міндеттемелерін орындамауы және/немесе тиісінше орындамауы салдарынан Банкке Дербес деректер туралы заңнаманы бұзғаны үшін шаралар қолдануы тиіс.

10.7. Шарттың қолданылуы тоқтатылғаннан кейін құпиялылықты сақтау жөніндегі міндеттемелер келесі 5 (бес) жыл бойы қолданылады.

## **11. Кешенді инкассация шартының қолданылу мерзімі және оны бұзу тәртібі.**

11.1. Шарт Банк кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартты акцептеген сәттен бастап күшіне енеді және мерзімсіз қолданылады.

11.2. Тараптардың кез келгені Шартты бұзудың болжамды күніне дейін күнтізбелік 30 (отыз) күн бұрын екінші Тарапты хабардар ете отырып, Шартты орындаудан кез келген уақытта бас тартуға құқылы.

11.3. Шарттың талаптарын бұзу себебі бойынша шартты бұзған кезде кінәлі Тарап екінші Тарапқа, жіберіп алған пайданы қоспағанда, өзі шеккен шығындарды толық көлемде өтейді.

11.4. Шарт бұзылған/тоқтатылған кезде Клиент бұрын алынған барлық инкассаторлық сөмкелерді қайтаруға міндеттенеді.

11.5. Клиенттің банктегі барлық ағымдағы шоттары жабылған жағдайда, шарт шоттардың соңғысы жабылған күні автоматты түрде тоқтатылады.

## **12. Басқа шарттар.**

12.1. Банк пен клиент арасындағы кез келген келіспеушіліктер мен даулар келіссөздермен шешілуге тиіс. Егер мұндай даулар келіссөздер нәтижесінде реттелмесе, осы даулар шарт жасасқан Банктің және/немесе оның филиалының орналасқан жері бойынша сот тәртібімен шешілуге тиіс.

12.2. Банк пен клиент арасындағы Шартпен реттелмеген қатынастар Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Шартты жасасу, орындау, өзгерту және бұзу кезінде тараптар қолданыстағы заңнамамен «сыбайлас жемқорлық» ретінде жіктелетін іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданылатын заңнама талаптарын, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласында қолданылатын халықаралық құқық нормаларын бұзатын өзге де іс-әрекеттерді (әрекетсіздікті) жүзеге асырмау міндеттемесін өзіне қабылдайды.

12.3-1. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар коммерциялық сатып алу ретінде жіктелетін іс-әрекеттерді төлемейді, жүзеге асырмайды.

12.4. Тарап осы Кешенді инкассация талаптарының 12.3-т. немесе 12.3.-1-т. қандай да бір ережелерін бұзғаны немесе бұзуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап бұл туралы екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді. Осы Кешенді инкассация талаптарының 12.3. немесе 12.3-1-т. қандай да бір ережелердің бұзылғаны туралы хабарлама алған Тарап жазбаша хабарламаны алған күннен

Клиент должен принимать меры по предотвращению отзыва любого из предоставленных Банку согласий по Персональным данным; оспаривания кем-либо их действительности, признания недействительным любого из предоставленных Банку согласий по Персональным данным; применения к Банку мер за нарушение законодательства о персональных данных вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по Договору, связанных с предоставлением/обеспечением предоставления Банку согласия (-ий) по Персональным данным.

10.7. После прекращения действия Договора, обязательства по соблюдению конфиденциальности действуют в течение 5 (пяти) последующих лет.

## **11. Срок действия и порядок расторжения Договора комплексной инкассации.**

11.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Банком Договора по оказанию услуг комплексной инкассации и действует бессрочно.

11.2. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, уведомив другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения Договора.

11.3. При расторжении Договора по причине нарушения условий Договора виновная Сторона возмещает другой Стороне понесенные ею убытки в полном объеме, за исключением упущенной выгоды.

11.4. При расторжении/прекращении Договора Клиент обязуется возвратить все Инкассаторские Сумки, полученные ранее.

11.5. В случае закрытия всех текущих счетов Клиента в Банке, Договор автоматически прекращается в день закрытия последнего из счетов.

## **12. Прочие условия.**

12.1. Любые разногласия и споры между Банком и Клиентом должны разрешаться переговорами. Если такие споры не будут урегулированы в итоге переговоров, данные споры подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения Банка и/или его филиала, заключившего Договор.

12.2. Отношения между Банком и Клиентом, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора Стороны принимают на себя обязательство не осуществлять действий, квалифицируемых применимым законодательством как «коррупция», а также иных действий (бездействия), нарушающих требования применимого законодательства, применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

12.3-1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, не выплачивают, не осуществляют действия, квалифицируемые как коммерческий подкуп.

12.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 12.3. или п. 12.3.-1 настоящих Условий комплексной инкассации, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. Сторона, получившая уведомления о нарушении каких-либо положений п. 12.3. или п. 12.3-1 настоящих

бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде хабарламаны қарауға және екінші Тарапқа оның қаралғаны туралы хабарлауға міндетті.

12.5. Шарт бойынша құқықтар мен міндеттерді Клиент Банктің жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға бере алмайды.

12.6. Осы Кешенді инкассация талаптары және кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шарт бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды. Орыс тіліндегі мәтін қазақ тіліндегі мәтінге және/немесе орыс және қазақ тілдеріндегі мәтіндердегі мағыналық жүктемеге әртүрлі оқылған және/немесе сәйкес келмеген жағдайда Тараптар Кешенді инкассация талаптарының/орыс тілінде жасалған кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шарттың мәтінін басшылыққа алады.

### 13. Банк деректемелері.

«Bereke Bank» АҚ

Қазақстан Республикасы, Алматы қ., 050059, Бостандық ауданы, әл-Фараби даңғылы, 13/1 үй. Қазақстан Республикасы Ұлттық банкінің Монетарлық операцияларды есепке алу басқармасындағы корр. шот KZ82125KZT1001300306, БСК BRKEKZKA, БИН 930740000137

Тел.: (+7 327) 2 500 060

Факс: (+7 327) 2 500 063

e-mail: [post@berekebank.kz](mailto:post@berekebank.kz)

Филиалдың деректемелері кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартта көрсетіледі.

Условий комплексной инкассации, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне о его рассмотрении в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

12.5. Права и обязанности по Договору не могут быть переданы Клиентом третьим лицам без письменного согласия Банка.

12.6. Настоящие Условия комплексной инкассации и Договор по оказанию услуг комплексной инкассации составлены на казахском и русском языках, имеющих равную юридическую силу. В случае разночтения и/или несоответствия текста на русском языке тексту на казахском языке, и/или разной смысловой нагрузки в текстах на русском и казахском языках, Стороны руководствуются текстом Условий комплексной инкассации/Договора по оказанию услуг комплексной инкассации, составленных на русском языке.

### 13. Реквизиты Банка.

АО «Bereke Bank»

Республика Казахстан, г. Алматы, 050059, Бостандыкский район, проспект Аль-Фараби, дом 13/1. Корр. счет KZ82125KZT1001300306 в Управлении учета монетарных операций (ООКСП) Национального Банка Республики Казахстан, БИК BRKEKZKA, БИН 930740000137

Тел.: (+7 327) 2 500 060

Факс: (+7 327) 2 500 063

e-mail: [post@berekebank.kz](mailto:post@berekebank.kz)

Реквизиты филиала указываются в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации.

**Приложение № 2**  
к Условиям по оказанию услуг комплексной инкассации в АО «Bereke Bank»

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**приема - передачи**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1). Настоящий Акт приема-передачи подтверждает, что Банк (Клиент) передал, а Клиент (Банк) принял следующие инкассаторские сумки:

№	Наименование	Количество
1	Инкассаторские сумки	

2). При внешнем осмотре Банком/Клиентом выявлено, что Инкассаторские сумки не имеют внешних повреждений, дефектов, изъянов и т.д., находятся в исправном состоянии.

3). Настоящий Акт приема-передачи составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Банк:**

**Клиент:**

Уполномоченное лицо от Банка:

Уполномоченное лицо от Клиента:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

М.П. (при наличии)

«Bereke Bank» АҚ кешенді инкассация қызметтерін көрсету талаптарына  
№ 2 қосымша

**Қабылдау-тапсыру  
АКТИ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ қ.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

1). Осы қабылдау-тапсыру актісі Банктің (клиенттің) тапсырғанын, ал Клиент (Банк) мынадай инкассаторлық сөмкелерді қабылдағанын растайды:

№	Атауы	Саны
1	Инкассаторлық сөмкелер	

2). Банк/Клиент сырттай қараған кезде инкассаторлық сөмкелердің сыртқы зақымданулары, ақаулары, кемшіліктері және т.б. жоқ екендігі анықталды.

3). Осы қабылдау-тапсыру актісі бірдей заңды күші бар әрбір тарап үшін бір-бір данадан орыс тілінде екі данада жасалды.

**Банк:**

**Клиент:**

Банктің уәкілетті тұлғасы:

Клиенттің уәкілетті тұлғасы:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ ж.  
М. О.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ ж.  
М. О. (бар болса)



Басқарманың 16.11.2022 ж. № 117 шешімімен бекітілді/ Утверждено решением Правления № 117 от 16.11.2022 г.  
Директорлар кеңесінің 23.12.2022 ж. № 78 шешімімен бекітілді/ Утверждено решением Совета директоров № 78 от 23.12.2022 г.

Итого:			
--------	--	--	--

	ФИО	Должность	Подпись	Дата
Отправитель				
Служба инкассации	Печать маршрута:			
		Кассир		
Получатель		Кассир-контролер		

\* - неплатежные, поддельные, дефектные, бракованные банкноты и монеты учитываются в недостатку



Басқарманың 16.11.2022 ж. № 117 шешімімен бекітілді/ Утверждено решением Правления № 117 от 16.11.2022 г.  
Директорлар кеңесінің 23.12.2022 ж. № 78 шешімімен бекітілді/ Утверждено решением Совета директоров № 78 от 23.12.2022 г.

Жиыны:			
--------	--	--	--

	ТАӘ	Лауазымы	Қолы	Күні
Жіберуші				
Инкассация қызметі				
	Маршрутты басып шығару:			
Алушы		Кассир		
		Бақылаушы-кассир		

\* - төлем жасалмайтын, қолдан жасалған, ақаулы, брак банкноттар мен металл ақшалар кем сома болып есептеледі